המוסד לבטיחות ולגיהות
בטיחות ובריאות בעבודה - זה אנחנו.

מכרז: 117/18

מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה

מרץ 19 אדר ב תשע"ט

המוסד לבטיחות ולגיהות

מכרז 117/18: מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה

תוכן עניינים

חלק א' – תנאי המכרז 3

חלק ב' – המפרט הטכני 25

נספח מספר ב'1 - דרישות טכניות לבניית ניידת הדרכה בגובה במקומות עבודה 25

נספח מספר ב'2 - מפרט טכני למחשבים/שרת/מערכת אספקת אנרגיה/מסך תצוגה/מערכת שליטה 43

נספח מספר ב'3 – מפרט טכני לדופן הרמה הידראולית אחורית 44

נספח מספר ב'4 - רשימת תיוג - טבלת הענות לבחינת עמידה בדרישות המפרט 45

נספח מספר ב'5 - רשימת פריטים לדיגום (יסופקו ע"י המוסד) 47

נספח מספר ב'5א - רשימת פריטים לאחסנה בארון ציוד (יסופקו ע"י המוסד) 49

נספח מספר ב'6 - כתב כמויות לדיגום ניידת הדרכה בגובה 50

חלק ג' - הסכם התקשרות 51

נספח ג'1 - אישור עריכת ביטוחים 65

נספח ג'2 – ערבות ביצוע / ערבות טיב 68

חלק ד' - חוברת ההצעה 69

נספח ד'1 - טופס הגשת הצעה 70

נספח ד'2 - ניסיון המציע 72

נספח ד'3 - תצהיר בדבר התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים 79

נספח ד'4 - תצהיר בדבר בתוכנות מקוריות, אי הפרת זכויות יוצרים ושמירת סודיות 80

נספח ד'5 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום 81

נספח ד'6 - הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות 82

נספח ד'7- ערבות הצעה 84

נספח ד'9 - מסמכי המציע ונספחים 85

חלק ה' - הצעת מחיר 86

חלק א' – תנאי המכרז

1. כללי

1.1. מבוא

המוסד לבטיחות ולגיהות (שייקרא להלן "המוסד"), פונה בזאת לקבלת הצעות ל: **מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה במקומות עבודה**. וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.

1.1.1. קבלת מסמכי המכרז

ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר המוסד לבטיחות ולגיהות בכתובת:

https://www.osh.org.il/heb/projects

הצעה למכרז תוגש רק על גבי הטפסים בנוסח המצורף בנספחי המכרז.

1.1.2. ריכוז מועדים

להלן טבלה המרכזת את המועדים הרלוונטיים למכרז זה:

	האירוע	המועד	שעה
1	יום פרסום המכרז	21.03.2019	--
2	מועד אחרון להצגת שאלות	10.4.2019	12:00
3	מועד אחרון להגשת הצעות	12.5.2019	15:00
4	תוקף הערבות	12.8.2019	--

1.1.3. שאלות ובירורים

המציעים מתבקשים לקרוא את חוברת המכרז על כל נספחיה לפני המועד להגשת השאלות, להכין את שאלותיהם/הערותיהם.

יש להעביר את השאלות לא יאוחר מהתאריך הנקוב בטבלה שבסעיף 1.1.2, לדואר אלקטרוני - mikiwinkler@osh.org.il תוך ציון שם המציע ומס' המכרז. שאלות ההבהרה תכלולנה את מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה. בהתאם למבנה שלהלן:

מכרז מס' 117/18 מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה			
סידורי	**מספר הסעיף אליו מתייחסת השאלה/הבהרה**	**עמוד**	**פירוט השאלה / בקשה להבהרה**
1			

סיכום, הכולל את התשובות לשאלות יישלח לפונים עם שאלות. כמו כן, יפורסם סיכום התשובות באתר: https://www.osh.org.il/heb/projects עד התאריך הנקוב בטבלה שבסעיף 1.1.2.

כל תשובה אשר לא קיבלה את ביטויה במסגרת מסמך זה אינה מחייבת את המוסד. סיכום התשובות הוא הקובע ויהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

הערות למילוי חוברת ההצעה ניתן להפנות באופן שוטף בדואר אלקטרוני: mikiwinkler@osh.org.il

באחריות המציעים לוודא קבלת סיכום התשובות.

1.1.4. **מקום הגשת ההצעות**

המוסד לבטיחות ולגיהות
רח' מזא"ה 22
קומה 4
תל-אביב
"תיבת המכרזים"

על ההצעה להתקבל בתוך "תיבת המכרזים" לא יאוחר **מהמפורט בטבלה שבסעיף 1.1.2.**

הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני- תיפסל על הסף.

הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.

1.1.5. **בכל מקום בו נכתב במסמך זה לשון זכר או לשון נקבה המשמעות הינה זכר ו/או נקבה.**

2. הגדרות

2.1. **המוסד** – המוסד לבטיחות ולגיהות.

2.2. **השירותים / העבודות** – תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה כולל תקופת אחריות שתימשך שלוש שנים מלאות (36 חודשים) מיום מסירת הניידת לידי המוסד, וכן אופציה למתן אחריות נוספת לאחר תום תקופת האחריות, עד שלוש שנים נוספות, והכל כמפורט במסמכי המכרז ובמפרט הטכני (נספחים ב'1 – ב'6) ובהתאם להוראות שיעביר המוסד לספק מעת לעת.

2.3. **המציע** – כל גוף שהגיש הצעה למכרז.

2.4. **הצעה למכרז** – תשובת המציע לפניית המוסד הכוללת את כל המידע הנדרש למוסד, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות המכרז, התחייבותו לעמוד בתנאי המכרז והצעת מחיר – כל זאת עפ"י דרישות המכרז.

2.5. **הקבלן / הספק** – מציע שהצעתו זכתה במכרז וחתם על הסכם התקשרות עם המוסד.

2.6. **כלי רכב ייעודיים** - כלי רכב שהוכנו לפי הזמנת הלקוח (custom-made) למטרה מסוימת.

2.7. **תקופת האחריות** – תקופה שתימשך שלוש שנים מלאות (36 חודשים) מיום מסירת הניידת לידי המוסד לבטיחות ולגיהות לשביעות רצונו המלאה, לאחר ביצוע ואישור כל התיקונים והשינויים שנדרשו בבדיקות הקבלה. האחריות כוללת תיקון וטיפול מלא בכל סוגי התקלות, ובכלל זה גם החלפת חלפים תקולים/מושבתים בהתאם לצורך והבאתם לכשירות מלאה לביצוע הדרכה. האחריות תינתן ביחס לכלל חלקי הדיגום שיותקנו בניידת על כל מרכיביהם בהתאם לדרישות המפרט והמוסד, אשר במקרה של כשל ו/או תקלה ו/או השבתה פוגעים עד משביתים את היכולת להעביר את ההדרכה ללומד באמצעות הניידת, לרבות כל התוספות והשינויים שיבוצעו בניידת לצורך הדיגום, וכן לכלל המערכות והציוד הטכנולוגי שיותקנו בניידת בהתאם לדרישות המפרט והמוסד, לרבות, אך לא רק, שרת, מערכת אל פסק, מסך תצוגה, עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one).

2.8. **סקרי התיכון העיקריים המקובלים הם:**

2.8.1. System Requirement Review SRR

סקר דרישות מערכת - סקר ראשון בסדרת סקרים. בסקר זה נבחנות דרישות המערכת על-פי מפרט דרישות שהתקבל מהלקוח או מפרט דרישות פנימי של הארגון.

2.8.2. System Design Review SDR

סקר שני, בו מוצג הקונספט הראשוני של המערכת. מטרת הסקר לבחון שהפתרון המערכתי עונה לדרישות המפרט וניתן לביצוע בתנאים הנתונים. בסקר זה מוצג קונספט ראשוני בלבד והוא מתקיים לפני שלב התכן.

2.8.3. Preliminary Design Review PDR

סקר שלישי, סקר טכני בו מוצג התכן הראשוני של המערכת. מטרת הסקר לבחון שהפתרון המערכתי עונה לדרישות המפרט וניתן לביצוע בתנאים הנתונים. בסקר יוצג תכן ראשוני בלבד והוא יתקיים לפני שלב התכן המפורט.

2.8.4. Critical Design Review CDR

סקר רביעי, סקר תיכון מפורט, סקר טכני בו יוצג התכן המפורט של המערכת. הסקר יערך לאחר הפקת הלקחים מסקר התיכון הראשוני (PDR) והושלם התכן המפורט. מטרת הסקר לבחון שהפתרון המפורט, ברמה המערכתית וברמת המכלולים עונה לדרישות המפרט וניתן לביצוע בתנאים הנתונים. בסקר זה יוצג תכן סופי והוא יתקיים לפני שלב הקפאת התצורה ובניית הניידת.

2.8.5. סקר ניהול פרויקט - Program Management Review - PMR
סקר תקופתי שיערך במהלך שלבי הדיגום ומיועד להציג את סטטוס ההתקדמות.

3. תיאור השירותים והיקפם

3.1. **כללי**

לאור הביקוש לשירותי ניידות ההדרכה לבטיחות בכל מגזרי המשק ופערי המענה ההדרכתי שנוצרו בתחומים חדשים ונוספים בכלל ובעבודה בגובה בפרט, יש צורך למוסד לבטיחות ולגיהות בתכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה. הניידת וכל החומרים הנלווים יהיו כפי שנדרש במסמכי המכרז ובמפרט הטכני המצורף (נספחים ב'1-ב'6).

מערך ההדרכה, לקידום הבטיחות והגהות בקרב עובדי התעשייה, הבניה והחקלאות מופעל כיום באמצעות **6** ניידות הדרכה, מאפשר כיום להגיע ולבצע הדרכות לעובדים בחצר המפעל/האתר/המשק.

3.2. **מטרות**

3.2.1. המוסד לבטיחות ולגיהות מבקש לתכנן ולבנות ניידת הדרכה בגובה על גבי רכב מסחרי ובגובה שיאפשר עמידה לצורך הדרכה בשטח.

3.2.2. ייחודה של ניידת ההדרכה הוא בכך שהיא כוללת את כל הנחוץ להדרכה ומשחררת את מקום עבודה מהצורך להכין מקום להדרכה, אביזרים, מדריך, או להסיע את העובדים לאתר הדרכה מרוחק ממקום העבודה (מפעל, אתר בניה או משק החקלאי). ההדרכה מאפשרת הפניה מבוקרת של עובדים לביצוע הדרכה במהלך יום העבודה, תוך הפרעה קטנה בלבד לעבודה.

3.2.3. מטרת השימוש בניידת היא לקיים הדרכה בנושאי עבודה בגובה במפעלים / אתרי בניה / משקים חקלאים באמצעות הדרכה עיונית, הדרכה מעשית, לומדת הדרכה ממוחשבות, מבדק ידע ממוחשב לאימות ההדרכה, ותצוגה של אמצעים לעבודה בגובה.

3.2.4. הניידת מיועדת להגיע לשטח: למפעל, לאתר הבניה ולמשקים חקלאים, ולקיים שם את פעולות ההדרכה.

3.2.5. לומדות ההדרכה והתוכן המקצועי ימסרו ע"י המוס"ל לידי הספק הזוכה והן יותקנו ע"י הספק הזוכה בתוך מערכות המחשוב בניידת בהתאם למפרט זה.

3.3. **קהל יעד**

עובדים במקצועות השונים אשר יוכשרו לעבודה בגובה, עובדים מוכשרים לעבודה בגובה הנדרשים לריענון וחידוש הסמכה, מקבוצות גיל שונות, ניסיון עבודה שונה ורקע תרבותי שונה ודוברי שפות שונות, המגיעים לניידת בתוך יום עבודה, עם בגדי עבודה ונעלי עבודה.

3.4. **תיאור השירותים המבוקשים**

יובהר כי תיאור השירותים להלן הינו תמציתי ואין בו כדי להוות רשימה סגורה של דרישות. המציע נדרש לבצע את השירותים בכפוף לכלל דרישות והוראות המוסד ולשביעות רצונו המלאה.

3.4.1. **תכנון מפורט ובניית ניידת הדרכה אחת, מאובזרת ומצוידת** עפ"י דרישות המפרט הטכני המצורף (נספחים ב'1-ב'6), לרבות אך לא רק:

3.4.1.1. הגדרת תוכנית עבודה

3.4.1.1.1. תוקם וועדה מלווה מקצועית של המוסד לבטיחות ולגיהות.

3.4.1.1.2. על הקבלן לדווח למוסד בהתאם לשלבי ניהול הפרויקט:

- ✓ SDR - סקר תיכון מערכת
- ✓ PDR - סקר תיכון ראשוני

- ✓ CDR - סקר תיכון קריטי
- ✓ PRR - סקר מוכנות לייצור
- ✓ PMR - סקר ניהול הפרויקט

ראה הגדרות סקרי התיכון בסעיף **2** לחלק א' למכרז - הגדרות.

3.4.1.1.3. הוועדה תקיים דיונים עם צוות התכנון מטעם הקבלן. לאחר הצגת כל סקר תאשר הוועדה את פרטי הסקר ותנחה את צוות התכנון לתיקונים ושינויים.

3.4.1.1.4. **בכל סוף חודש** – החל מאישור סקר מוכנות לייצור יוצג סטטוס התקדמות בהתאם לתוכנית ניהול הפרויקט ולפי כל דרישה של המוסד.

3.4.1.1.5. מנהל הפרויקט מטעם הקבלן ישתתף בכל ישיבות הוועדה.

3.4.1.1.6. התכנון המלא של הניידת יוגש ע"י הקבלן לאישור המוסד בטרם יועבר לשלב היצור.

3.4.1.2. <u>דיגום ניידת הדרכה בגובה</u>

3.4.1.2.1. הדיגום יבוצע על גבי כלי רכב מסחרי 7.5 טון ובגובה שיאפשר עמידה לצורך הדרכה בשטח, אשר ישמש את המוסד לבטיחות ולגיהות להגעה אל מקום העבודה לביצוע הדרכה בגובה, לרבות הכנת תיק דיגום.

3.4.1.2.2. הזוכה יכין תיק דיגום אשר יכלול את הנתונים הבאים:

- ✓ תכנון הנדסי: מכני, חשמלי, מערכת מיזוג, וכל זאת ע"י מהנדס מוסמך, במלל ובצירוף תמונות ושרטוטים, לרבות הוראות התקנה ופירוק.
- ✓ תכנון יעודי: מערכת תקשורת, ריהוט וכל זאת ע"י בעל מקצוע מוסמך, במלל ובצירוף תמונות ושרטוטים, לרבות הוראות התקנה ופירוק.
- ✓ פירוט האביזרים והרכיבים שהותקנו ברכב, בציון סוג החומרה והדגם.

3.4.1.2.3. יובהר, כי תיק הדיגום הנו רכוש המוסד לבטיחות ולגיהות ויועבר אליו בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של המוסד, בכתב, ע"י הזוכה במדיה דיגיטלית.

3.4.1.2.4. מקום מתן השירותים – על המציע לבצע את שירותי הדיגום ובניית הניידת בבית מלאכה המותאם לביצוע שירותים אלה.

3.4.1.3. <u>תקופת אחריות</u>

3.4.1.3.1. על הקבלן להתחייב לתקופת אחריות שתימשך שלוש שנים מלאות (36 חודשים) מיום מסירת הניידת לידי המוסד לבטיחות ולגיהות לשביעות רצונו המלאה, לאחר ביצוע ואישור כל התיקונים והשינויים **שנדרשו** בבדיקות הקבלה. האחריות כוללת תיקון וטיפול מלא בכל סוגי התקלות, ובכלל זה גם החלפת חלפים תקולים/מושבתים בהתאם לצורך והבאתם לכשירות מלאה לביצוע הדרכה. האחריות תינתן ביחס לכלל חלקי הדיגום שיותקנו בניידת על כל מרכיביהם בהתאם לדרישות המפרט

והמוסד, אשר במקרה של כשל ו/או תקלה ו/או השבתה פוגעים עד משביתים את היכולת להעביר את ההדרכה ללומד באמצעות הניידת, לרבות כל התוספות והשינויים שיבוצעו בניידת לצורך הדיגום, וכן לכלל המערכות והציוד הטכנולוגי שיותקנו בניידת בהתאם לדרישות המפרט והמוסד, לרבות, אך לא רק, שרת, מערכת אל פסק, מסך תצוגה, עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one).

3.4.1.3.2. הקבלן יהיה בעל האמצעים המתאימים למתן פתרון תקלות ובעיות שמתעוררות.

לצורך כך, יהיה הקבלן זמין ע"י צוות ניידת הדרכה/מוסד בכל ימי העבודה ושעות העבודה המקובלות (**16:00-07:30**) טלפונית ובאמצעות מייל.

3.4.1.3.3. השירות שהקבלן מתחייב לתת למוסד במסגרת האחריות יכלול בין היתר:

3.4.1.3.3.1. **תקלה משביתה -** זמן התיקון ו/או החלפת הציוד לא יעלה על **24 שעות** (יום עבודה **אחד**) מרגע קבלת הקריאה לשירות לתקלה המשביתה פריט ציוד. ההודעה תימסר לקבלן באמצעות הטלפון והמייל, למען הסר ספק למסירת ההודעה ולמועדה.

אם הציוד נלקח לטיפול במעבדה, על הקבלן לספק ציוד חלופי זהה לציוד שנלקח למעבדה, עד לסיום התיקון.

3.4.1.3.3.2. **תקלה שאינה משביתה -** זמן התיקון לא יעלה על **5** ימי עבודה מרגע קבלת הקריאה לשירות לתקלה שאינה משביתה פריט ציוד. ההודעה תימסר לקבלן באמצעות הטלפון והמייל, למען הסר ספק למסירת ההודעה ולמועדה.

3.4.1.3.3.3. הטיפול בתקלות יכלול, בין היתר, סיוע לעובדי הניידת בפתרון בעיות ובתיקון בעיות טכניות או אחרות שיתגלו תוך השימוש בציוד. אפשר שהסיוע יעשה באמצעות תמיכה טלפונית, ככל שתמיכה בדרך זו תאפשר את תיקון התקלה במלואה לשביעות רצונו של המוסד.

3.4.1.3.3.4. ימי שישי, שבת, שבתון וערבי חג לא ייחשבו כיום עבודה לצורך סעיף זה.

3.4.1.3.3.5. **למען הסר ספק, הגדרת תקלה כמשביתה או כלא משביתה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המוסד.**

3.4.1.3.3.6. מקום מתן השירותים – על המציע לבצע את שירותי התיקון והטיפול בתקלות במסגרת האחריות, בבית מלאכה המותאם לביצוע שירותים אלה.

3.4.1.4. **למוסד אופציה להודיע למציע הזוכה במהלך 12 החודשים הראשונים ממועד מסירת הניידת לידי המוסד, על רצונו בקבלת שירותי התכנון המפורט ובניית ניידת הדרכה, כולל תקופת אחריות של שלוש שנים, כאמור בסעיף 3.4.1, עבור עד 2 ניידות נוספות,**

בהתאם להחלטתו הבלעדית של המוסד, בתנאי הסכם זה ובמחירים שיוצעו בהצעת המחיר של הזוכה.

3.4.1.5. במידה שהמוסד יחליט בבוא העת להעתיק את ארגז הניידת לשילדת משאית אחרת, הוא יפנה לקבלת הצעות מחיר ממספר קבלנים, ובין היתר לקבלן אשר יזכה במכרז זה.

3.4.2. **<u>מתן אחריות נוספת לאחר תום תקופת האחריות, עד שלוש שנים נוספות (אופציה)</u>**

3.4.2.1. המוסד יהיה רשאי, לאחר תום תקופת האחריות (הכוללת שלוש שנים), לקבל מהמציע הזוכה אחריות נוספת עבור ניידת ההדרכה שתיבנה עבורו לשלוש תקופות נוספות, כל אחת של שנה, קרי החל מהשנה הרביעית ועד השנה השישית לאחר תום תקופת האחריות, והכל בהתאם להחלטתו הבלעדית של המוסד.

3.4.2.2. למען הסר ספק, האחריות הנוספת לאחר תום תקופת האחריות כוללת את כל השירותים הנדרשים במסגרת תקופת האחריות, כאמור בסעיף 3.4.1.3 לעיל.

3.4.2.3. **ככל שהמוסד יממש את האופציה העומדת לרשותו ויודיע למציע הזוכה במהלך 12 החודשים הראשונים ממועד מסירת הניידת לידי המוסד, על רצונו בקבלת שירותי התכנון המפורט ובניית ניידת הדרכה, כולל תקופת אחריות של שלוש שנים, עבור עד 2 ניידות נוספות, כאמור בסעיף 3.4.1.4, יהיה המוסד רשאי לממש גם עבור ניידות אלה את האחריות הנוספת לאחר תום תקופת האחריות, כאמור בסעיף 3.4.2, בתנאי הסכם זה ובמחירים שיוצעו בהצעת המחיר של הזוכה.**

3.4.2.4. יודגש כי סעיף זה הינו אופציונלי בלבד והמוסד רשאי שלא לרכוש אותו מהספק, או להתקשר איתו רק לחלק מהזמן ו/או לחלק מהשירותים, ולהתקשר לעניין זה עם כל גורם אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.

3.5. **<u>לוח זמנים</u>**

שלבים לביצוע לפי המפרט הטכני בנספחים ב'1-ב'6	לו"ז מאוחר ביותר (בימים)
1. הגשת תוכנית ניהולית המפרטת את שלבי ניהול הפרויקט ואישורה, עפ"י המפרט הטכני בנספחים ב'1-ב'6	תוך **3 שבועות** מחתימת החוזה לביצוע הניידת.
2. הזמנת הרכב עפ"י המפרט הטכני בנספחים ב'1-ב'6 ועפ"י תנאי הזכייה במכרז.	תוך **3 שבועות** מחתימת החוזה לביצוע הניידת.
3. הצגת תוכניות מפורטות ותוכנית עבודה לאישור סופי עפ"י המפרט הטכני בנספחים ב'1-ב'6, אישור התוכנית המפורטת לביצוע ע"י המוסד.	תוך **8 שבועות** מחתימת החוזה לביצוע הניידת.
4. קבלת הרכב שהוזמן מיבואן הרכב ורישום בעלות	**יבוצע על ידי המוסד**
5. תחילת ההתקנה	מיום העמדת הרכב לרשות הקבלן הזוכה
6. גמר דיגום הניידת – כולל המרכב, דלתות, מדרגות, דופן הרמה, מערכת החשמל, מערכת אספקת חשמל, מיזוג אוויר, ריהוט ושטיחים, ארון תצוגה, ארון ציוד הדרכה, סוכך נגלל, צבע ושילוט חיצוני.	תוך **24 שבועות** מחתימת החוזה לביצוע הניידת או **8 שבועות** מיום העמדת הרכב לרשות הקבלן הזוכה - לפי המאוחר מביניהם.
7. גמר התקנת המחשבים, השרת, מערכות תקשורת, מסך.	תוך **26 שבועות** מחתימת החוזה לביצוע הניידת או **10 שבועות** מיום העמדת הרכב לרשות הקבלן הזוכה - לפי המאוחר מביניהם.
8. רישוי הרכב, התקנת מערכות מיגון והשלמת כל הנדרש, לרבות בדיקות מסירה על ידי הקבלן.	תוך **27 שבועות** מחתימת החוזה לביצוע הניידת או **11 שבועות** מיום העמדת הרכב לרשות הקבלן

שלבים לביצוע לפי המפרט הטכני בנספחים ב'1-ב'6	לו"ז מאוחר ביותר (בימים)
	הזוכה - לפי המאוחר מביניהם.
9. נסיעת מבחן ובדיקות קבלה על ידי המוסד.	תוך **28 שבועות** מחתימת החוזה לביצוע הניידת או **12 שבועות** מיום העמדת הרכב לרשות הקבלן הזוכה - לפי המאוחר מביניהם
10.תיקון ליקויים בעקבות בדיקות הקבלה, כולל בדיקה חוזרת, אישור סופי על ידי המוסד ומסירת ניידת שלמה, מאובזרת ומדוגמת לידי המוסד, לשביעות רצונו המלאה.	תוך **30 שבועות** מחתימת החוזה לביצוע הניידת או **14 שבועות** מיום העמדת הרכב לרשות הקבלן הזוכה - לפי המאוחר מביניהם

למען הסר ספק, שלבי ההתקדמות ולוח הזמנים הינו על בסיס קלנדרי, כלומר **7** ימים בשבוע.

4. תפקידי הקבלן בביצוע השירותים

4.1. כללי

הקבלן שייבחר במכרז זה יבצע את כלל השירותים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז והמפרט המתואר במכרז זה בנספחים ב'1-ב'6 ובהתאם להוראות שיעביר המוסד לקבלן מעת לעת.

הקבלן שיזכה יטפל ברישוי כלי הרכב לאחר סיום הבנייה והדיגום.

כלל המערכות והציוד הטכנולוגי, לרבות שרת, מערכת אל פסק, מסך תצוגה, עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one) ללומדים ולמרצה שיוצבו בניידת- יסופקו ע"י הקבלן.

הקבלן שייבחר במכרז זה יקבל את כל הנתונים ויעשה את כל ההכנות הנדרשות ובכלל זה, אך לא רק: חיזוקים והכנות מכניות, מסדים, שיכוך זעזועים, תעלות תקשורת, השחלת כבלים וחיבורי חשמל עבור מערכות המחשבים, אל פסק, שרת, עמדת המדריך והמסך הכל בהתאם לתוכנית שאושרה לביצוע.

4.2. גיוס כח אדם מקצועי והפעלתו

הקבלן יגייס ויפעיל כח אדם מתאים לביצוע כל השלבים בהקמת הניידת.

לשם הפעלת הפרויקט יפעל הקבלן בחצריו הוא, תוך הצבת כוח האדם והאמצעים הנדרשים, על חשבונו.

עובדי הקבלן מנועים מלשבת במשרדי המוסד ו/או מלהשתמש בציוד ואמצעים של המוסד ו/או מלהשתמש בנייר רשמי של המוסד ו/או לחתום על מסמכים בשם המוסד ו/או להשתמש בתארים השמורים לעובדי המוסד.

למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי היחסים בין הקבלן ובין המוסד אינם יוצרים יחסי עובד-מעביד והמציע מצהיר בזה כי לא תהינה לו או למועסקים על ידו כל זכויות של עובדים המועסקים ע"י הממשלה, לרבות בגין הפסקת ביצוע העבודה.

4.3. ביצוע שלבי התכנון והעבודה

4.3.1. התכנון וביצוע העבודה הינם באחריותו הבלעדית של הקבלן. הקבלן אחראי לכל מגרעת, קלקול או פגם אחר שיתגלה, הנובעים מטיב הביצוע, או מטיב החומרים מהם יוצרו, או מאי התאמתם למפרטים או לדגמים, והוא יפצה את המוסד על כל נזק או הפסד שיגרמו למוסד מחמת אחת או יותר מהסיבות הנ"ל.

4.3.2. לצורך תכנון ובניית הניידת נדרשים המכלולים הבאים (פרוט המכלולים מובא במפרט הטכני, נספחים ב'1-ב'6):

נספח	סעיף ראשי	הסעיף בנספח	תיאור
1	א. תיאור כללי של הפרויקט	מקומות שונים במפרט	מפרט רכב עבור ניידת הדרכה בגובה
	ב. דרישות טכניות כלליות	1	כללי
		2	חומרים
		3	ריתוכים והלחמות
		4	הגנות וציפויים
		5	צביעה
		6	שילוט וסימון
		7	פרופיל המשימה
		8	תנאי הסביבה
		9	בטיחות
		10	מודולריות
		11	אבטחת רכיבים
		12	הנדסת אנוש
	ג. דרישות טכניות מפורטות	1	דרישות אוטומטיביות
		2	דרישות תכנון ומבנה המרכב
		3	חבילה לוגיסטית
		4	דרישות נוספות
		5	ניסוי ובחינה
2	מפרט טכני למחשבים / שרת / מערכת אספקת אנרגיה מיידית /מסך/ נתב סלולרי		שרת
			עמדת מחשב אישי ומסך מגע (All in one)
			מערכת אספקת אנרגיה מיידית
			מסך תצוגה
			נתב סלולרי
3	מפרט טכני לדופן הרמה הידראולית		
4	רשימת תיוג טבלת היענות		
5	רשימת פריטים לדיגום		
6	כתב כמויות לניידת הדרכה בגובה		

4.4. **<u>פיקוח המוסד על ביצוע העבודה</u>**

4.4.1. כל מהלך התכנון, הבנייה, ההכנה ואספקת ציוד יהיה מפוקח ומבוקר ע"י הוועדה מטעם המוסד. הוועדה רשאית לקבוע נקודות בקרה ואישור נוספות לפי שיקול דעתה, על הקבלן לפעול בהתאם.

4.4.2. כל שלבי העבודה או שינויים בהם יתואמו עם נציגי המוסד, או בא כוחו ויעשו בידיעתו, בהסכמתו ובאישורו בכתב של נציג המוסד שיבדוק ויאשר את ביצוע העבודה.

כל שלב שבוצע ללא אישור המזמין ולא בהתאם להוראות שיינתנו ע"י המזמין, הינו באחריות הבלעדיות של הקבלן ועל חשבונו.

4.4.3. הפיקוח מטעם המוסד לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המוסד ומאחריותו לגבי טיב החומרים או טיב הטובין בהתאם למכרז זה ולהצעה שאושרה, וכל ביצוע עבודה הכרוכה באספקת הטובין והתקנתו הינה על אחריותו הבלעדית של הקבלן.

4.4.4. הקבלן אחראי לכל מגרעת, קלקול או פגם אחר שיתגלה בניידת, מרכיבי הניידת או בחלק מהם, הנובעים מטיב הביצוע, או מטיב החומרים מהם יוצרו או מאי-התאמתם למפרטים או לאיכות

הנדרשת או לתרשימים, והוא יפצה את המוסד על כל נזק או הפסד, שייגרמו להם מחמת אחת או יותר מהסיבות הנ"ל.

4.4.5. המוסד רשאי לסרב לאשר, או לבטל אישור לאספקת הטובין, מלא או חלקי, אם לדעתו אינם מתאימים לדרישות מכרז זה, או לוקים בחסרונות, ליקויים, או יוצרו מחומרים השונים מהחומרים שנדרשו על פי מכרז זה, התכנון המפורט שאושר.

4.4.6. המוסד לא יהא אחראי לתשלום עבור טובין אשר בוצעו שלא בהתאם לדרישות ואשר לא אושרו ע"י המזמין.

4.4.7. קבלת אישור המזמין הינו תנאי לאספקת הטובין.

4.4.8. המוסד רשאי להפסיק את תהליך העבודה, בכל אחד משלביו, אם יתברר שהעבודה אינה עונה לדרישות המזמין. הקבלן מתחייב לתקן את העבודה, על חשבונו, בהתאם להנחיות המזמין, תוך 14 ימים מקבלת הדרישה.

4.4.9. המוסד רשאי לדרוש מהקבלן שלא לעבוד עם קבלני משנה שעבודתם אינה עולה על דרישות הטיב של המוסד.

5. <u>תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז</u>

דרישות הסף הרשומות להלן הינן מצטברות ויש לראותן כמשלימות זו את זו.

מציע ו/או הצעה שלא יעמדו בכל דרישות הסף להשתתפות במכרז יפסלו.

5.1. המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל.

5.2. המציע מנהל ספרים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

5.3. למציע ניסיון מוכח במתן שירותי תכנון ובניית מרכבים לכלי רכב ייעודיים בהיקף של לפחות 3 מרכבים, כל אחד מהם עבור כלי רכב ייעודי במשקל 3.5 טון לפחות, לרבות הכנת תיק דיגום לכל מרכב, במהלך השנים 2014-2018.

5.4. למציע ניסיון מוכח במתן שירותי התקנת מערכות טכנולוגיות בכלי רכב ייעודיים בהיקף של לפחות 3 מערכות, במהלך השנים 2014-2018.

לעניין תנאי סף 5.4 "מערכות טכנולוגיות" תכלולנה מערכות תקשורת ו/או מולטימדיה ו/או חפ"ק ו/או מעבדה ו/או הדרכה.

יובהר כי לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף 5.4, ניתן להציג מספר מערכות טכנולוגיות שהותקנו באותו כלי רכב ייעודי, ובלבד שהן מערכות מסוגים שונים כמפורט לעיל (תקשורת ו/או מולטימדיה ו/או חפ"ק ו/או מעבדה ו/או הדרכה). עוד יובהר כי המציע רשאי להציג מערכות טכנולוגיות שהותקנו על ידו במסגרת תכנון ובניית המרכבים המוצגים לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף 5.3.

5.5. למציע רישיון מטעם משרד התחבורה לייצור מוצרי תעבורה - התקנת התקנים מיוחדים לרכב ייעודי עפ"י ממ"ת 544.96 (קוד 0688), בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

5.6. למציע הסכם פיקוח עם מעבדה מוסמכת ע"י הרשות הלאומית להסמכת מעבדות בארץ, המפקחת על המוצרים המותקנים על ידו עפ"י דרישות משרד התחבורה, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

5.7. למציע הסמכה לתקן לניהול איכות ISO9001/2015, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות.

5.8. צירוף ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לטובת המוסד לבטיחות ולגיהות מאת בנק בישראל או ערבות מאת חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981, המאושרת ע"י משרד האוצר לעניין זה, כבטוחה של **המציע ושלו בלבד**, לקיום תנאי המכרז **בסכום של 17,500** ₪, אשר תהא בתוקף עד לתאריך הנקוב **בטבלה שבסעיף 1.1.2.** [להלן: "ערבות הצעה"]. אי צירוף ערבות מקורית ובהתאם לדרישות סעיף זה תגרום לפסילת ההצעה.

<u>לתשומת לב המציעים</u>

הצעה בה הערבות אינה תואמת את נוסח הערבות המצורפת למכרז במלואו ו/או את הסכום ו/או את התוקף, עלולה להיפסל על הסף. באחריותו המציע להקפיד על נוסח התואם את הנוסח המלא.

6. <u>מסמכים נדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף</u>

6.1. לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף 5.1 ו- 5.2 לעיל, יש לצרף את האישורים להלן לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו- 1976:

6.1.1. אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, כשהוא תקף, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו- 1976.

6.1.2. תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, מאושר ע"י עו"ד (**נספח ד'5**).

6.1.3. תצהיר בדבר עמידה בסעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, מאושר ע"י עו"ד (**נספח ד'6**).

6.2. פירוט ניסיון המציע במתן שירותי תכנון ובניית מרכבים לכלי רכב ייעודיים וכן במתן שירותי התקנת מערכות טכנולוגיות בכלי רכב ייעודיים, מאושר על ידי עו"ד, להוכחת העמידה בתנאי הסף 5.3 ו- 5.4 לעיל (**נספח ד'2**).

6.3. העתק רישיון של המציע מטעם משרד התחבורה לייצור מוצרי תעבורה - התקנת התקנים מיוחדים לרכב ייעודי עפ"י ממ"ת 544.96 (קוד 0688), בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות, להוכחת העמידה בתנאי הסף 5.5 לעיל.

6.4. העתק הסכם פיקוח של המציע עם מעבדה מוסמכת ע"י הרשות הלאומית להסמכת מעבדות בארץ, המפקחת על המוצרים המותקנים על ידו עפ"י דרישות משרד התחבורה, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות, להוכחת העמידה בתנאי הסף 5.6 לעיל.

6.5. העתק הסמכה לתקן לניהול איכות ISO9001/2015, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות, להוכחת העמידה בתנאי הסף 5.7 לעיל.

6.6. ערבות מציע, מטעם המציע לקיום תנאי המכרז, ההצעה וחתימה על החוזה, לפקודת המוסד בסך 17,500 ₪, להוכחת העמידה בתנאי הסף 5.8 לעיל. הערבות תהיה בתוקף עד לתאריך המצוין בטבלה שבסעיף **1.1.2**. **נוסח הערבות יהיה תואם לנוסח המצורף למכרז (נספח ד'7). <u>הצעות שלא תצורף אליהן ערבות כנדרש עלולות להיפסל על הסף.</u>**

לאחר תום הליכי המכרז תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז.

ערבות המציע שיזכה במכרז, תוחזר לו עם החתימה על החוזה וקבלת ערבות ביצוע למשך תקופת ההתקשרות.

המציע מתחייב לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז, שאלמלא כן, יהיה המוסד רשאי להגיש את הערבות שצירף להצעתו לגבייה. מובהר בזה כי באם המציע לא יעמוד בתנאי הצעתו למכרז, יהיה המוסד רשאי להגיש הערבות לגבייה ובנוסף לכך, לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למוסד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצרף המציע למכרז.

7. <u>מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה</u>

7.1. חוברת הצעה מלאה וחתומה כנדרש בסעיף 8 להלן, בשני (2) עותקים מודפסים (מקור והעתק) וכרוכים.

7.2. שני העותקים יכללו שרטוט תלת מימדי כולל מידות כלליות ושרטוטי חתכים תלת מימדיים של התכנון הראשוני המוצע על ידי המציע לניידת ההדרכה בהתאמה לדרישות המפרט (נספחים ב'1-ב'6).

7.3. תיאור כללי של המציע, לרבות תחומי פעילותו.

7.4. טופס הגשת הצעה, מאושר על ידי עו"ד או רו"ח, בו יש לפרט בין היתר: ניגוד עניינים, ככל שקיים למציע, בקשר עם מתן השירותים למוסד, פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ורשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה **(נספח ד'1)**.

7.5. תצהיר בדבר התחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים, מאושר ע"י עו"ד **(נספח ד'3)**.

7.6. תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות, שמירת סודיות ואי הפרת זכויות יוצרים, מאושר על ידי עו"ד **(נספח ד'4)**.

7.7. תצהיר על ביצוע שירותי הדיגום ובניית הניידת וכן שירותי התיקון, הטיפול בתקלות והחלפת חלפים תקולים/מושבתים במהלך תקופת האחריות ולאחריה, ככל שהדבר יידרש על ידי המוסד, בבית מלאכה המותאם לביצוע שירותים אלה לבי, מאושר ע"י עו"ד **(נספח ד'2)**.

7.8. נתונים על משקל הדיגום המוצע שיעמוד בדרישות המפרט הטכני **(נספח ד'2)**.

7.9. הצעת מחיר מלאה וחתומה ע"י מורשה חתימה במציע.

7.10. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

7.11. ההסכם על נספחיו חתום ע"י מורשה חתימה במציע **(חלק ג')**.

7.12. כל מסמכי המכרז כשהם חתומים, לרבות הודעות שנשלחו למשתתפים בכתב, ככל שנשלחו, כשהם חתומים ע"י המציע. יש לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות בתחתית כל עמוד בצירוף חותמת החברה כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.

המזמין רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים הנ"ל.

7.13. <u>כל שינוי שייעשה</u> במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילתה.

אין כל חובה על המוסד להודיע למציע כל הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה. קיבל המוסד את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא היו כלל.

8. מבנה ותכולת ההצעה

8.1. ההצעה למכרז תוגש על גבי חוברת ההצעה המצורפת כחלק ד'. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים של המציע. חובה למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה. אין לבצע במסמכי המכרז כל שינוי או תוספת. כל שינוי שיבוצע במסמכי המכרז עלול לגרום לפסילת ההצעה.

8.2. הצעות למכרז תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, מכתבי המלצה, אישורים, תעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצגו אך ורק בשפה העברית.

8.3. את ההצעה ואת כל המסמכים הנלווים אליה, כשהם חתומים כמפורט לעיל, יש להכניס למעטפה שתתקבל במשרדי המזמין. על המעטפה יש לרשום כותרת: "**מכרז: 117/18 : מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה** ולשימה בתיבת המכרזים כאמור בסעיף 1.1.4 ועד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, כמופיע בסעיף 1.1.2 לעיל.

8.4. הצעות שתתקבלנה אחרי התאריך והשעה שנקבע על ידי המזמין להגשת מסמכי המכרז, לא תובאנה לדיון.

8.5. הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהטבלאות המצורפות לחוברת המכרז עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל על הסף.

8.6. את כל המסמכים יש להגיש בשני (2) עותקים מודפסים (מקור והעתק) וכרוכים. שני העותקים יכללו שרטוט תלת מימדי כולל מידות כלליות ושרטוטי חתכים תלת מימדיים של התכנון הראשוני המוצע על ידי המציע לניידת ההדרכה בהתאמה לדרישות המפרט (נספחים ב'1-ב'6). כל מסמכי המקור (מסמכים, חתימות וכד') ירוכזו בעותק אחד - עותק המקור. על עותק זה ירשם באופן ברור ובאותיות גדולות - "מקור". יובהר כי העותק המודפס המופיע בעותק המקור, הוא הקובע והמחייב במקרה של אי התאמה כלשהי בין המקור לעותקי ההצעה.

8.7. כל הוצאה מכל סוג שהוא שתוצא בקשר להשתתפות במכרז לא תוחזר בכל מקרה. למען הסר כל ספק מובהר כי למציע לא תהיה כל זכות, מכל מין וסוג שהיא, לשיפוי ו/או תשלום ו/או השתתפות מהמזמין, או מכל גורם מטעמו (לרבות מי מעובדיו, שלוחיו או נציגיו) על כל נזק ו/או הוצאה שיישא המציע ו/או מי מטעמו בשל כל טעם או עילה, בגין או בקשר עם ההצעה, קיומו של המכרז, הפסקתו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.8. עם הגשת הצעתו במכרז, המציע מצהיר כי ביחס לביצוע העבודות, לא ביצע כל תיאום מחירים ו/או הצעות ו/או חלוקת פלח שוק עם כל גורם שהוא וכי אינו צד, בכתב ו/או בעל פה ו/או במשתמע, לכל הסדר כאמור. הפרת התחייבות זו תהווה עילה לפסילת הצעתו של המציע.

8.9. אם ההצעה היא מטעם מציע שזכה בעבר במכרז של המוסד או שהתקשר עם המוסד בהסכם קודם, יילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים, אופן ביצוע התחייבויות המציע בעבר, לרבות עמידה בתנאי ההסכם ובלוח זמנים, איכות העבודות, רמת השירות, התדיינויות וניסיון עבר.

9. תקופת ההתקשרות

9.1. תקופת ההתקשרות תחל מיום החתימה על החוזה ותסתיים בתום תקופת האחריות, שתימשך שלוש שנים מלאות מיום מסירת הניידת לידי המוסד. יובהר כי מסירת ניידת שלמה, מאובזרת ומדוגמת, לשביעות רצון המוסד, תתבצע תוך 30 שבועות מיום חתימת החוזה או תוך 14 שבועות מיום העמדת הרכב לרשות הקבלן הזוכה - לפי המאוחר מביניהם.

9.2. למוסד זכות הברירה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי להאריך את ההסכם עם המציע לשלוש תקופות נוספות, כל אחת של שנה או חלק ממנה, עד שלוש שנים סה"כ (להלן: "תקופות האופציה"), בכפוף לכך שהמוסד יממש את הזכות העומדת לרשותו ויודיע לזוכה במהלך 12 החודשים הראשונים ממועד מסירת הניידת לידי המוסד, על רצונו בקבלת שירותי התכנון המפורט ובניית ניידת הדרכה, כולל תקופת אחריות של שלוש שנים, עבור עד 2 ניידות נוספות. בתקופות האופציה יחולו כל הוראות ההסכם. המוסד יודיע לקבלן עד 60 יום לפני סיום ההסכם על רצונו במימוש האופציה.

9.3. המוסד יעסיק את הזוכה בהיקף עבודה לפי צרכיו. המוסד אינו מתחייב להיקף עבודה מינימאלי כלשהו.

9.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל שלב בהתקשרות, המוסד יהיה רשאי לסיים את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 30 יום מראש, לפי שיקול דעתו הבלעדי, וזאת מסיבות ארגוניות, תקציביות ו/או אחרות, וזאת במתן הודעה בכתב בדואר או באמצעות הדוא"ל.

10. אמות מידה לבחירת הקבלן

10.1. על המציע לקחת בחשבון כי תחילה תיבדק הצעתו מבחינת עמידתה בדרישות הסף כפי שפורטו במכרז זה.

10.2. רק לאחר שיתברר כי ההצעה עומדת בדרישות הסף היא תיבדק עפ"י הקריטריונים בטבלה שלהלן.

מס'	הנושא	משקל הסעיף	משקל
	איכות ההצעה		40%
1.	ניסיון קודם במתן שירותי תכנון ובניית מרכבים לכלי רכב ייעודיים מעבר לתנאי הסף, כמפורט בסעיף 10.3.1 להלן.	15%	
2.	ניסיון קודם במתן שירותי התקנת מערכות טכנולוגיות בכלי רכב ייעודיים מעבר לתנאי הסף, כמפורט בסעיף 10.3.2 להלן.	20%	
3.	התאמת התכנון הראשוני של ניידת ההדרכה לדרישות המפרט, כמפורט בסעיף 10.3.3 להלן.	45%	
4.	המלצות מלקוחות, כמפורט בסעיף 10.3.4 להלן.	15%	
5.	הגורם המבצע של השירותים, כמפורט בסעיף 10.3.5 להלן.	5%	
	סה"כ איכות	100%	
	הצעת המחיר		60%

10.3. **איכות ההצעה (40% מהציון הכולל)**

10.3.1. **ניסיון קודם במתן שירותי תכנון ובניית מרכבים לכלי רכב ייעודיים (15% מציון האיכות)**

ייבדק מספר המרכבים לכלי רכב ייעודיים שתוכננו ונבנו על ידי המציע, כל אחד מהם עבור כלי רכב ייעודי במשקל 3.5 טון לפחות, לרבות הכנת תיק דיגום לכל מרכב, במהלך השנים 2014-2018.

הניקוד יינתן באופן הבא:

10.3.1.1. כל מרכב העומד בדרישות סעיף 10.3.1 - יקבל 3 נק'.

10.3.1.2. הניקוד המקסימאלי אליו ניתן להגיע בסעיף זה - 15 נק'.

10.3.1.3. למען הסר ספק, על המציעים לשים לב כי ההיקפים המינימאליים שהוגדרו בתנאי הסף די בהם לבדיקת עמידת המציע בתנאים המקדמיים להגשת הצעות, אך אין די בהם לבדיקת איכות ההצעה. לכן, על המציע, לפרט **בנספח ד'2** המצורף למכרז היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי סף 5.3. יודגש, כי יינתן ניקוד רק למרכבים מעבר למינימום שיוצג לצורך עמידה בתנאי סף 5.3 (3 מרכבים).

10.3.2. **<u>ניסיון קודם במתן שירותי התקנת מערכות טכנולוגיות בכלי רכב ייעודיים (20% מציון האיכות)</u>**

ייבדק מספר המערכות הטכנולוגיות לכלי רכב ייעודיים שהותקנו על ידי המציע, במהלך השנים 2014-2018.

לעניין סעיף 10.3.2 "מערכות טכנולוגיות" תכלולנה מערכות תקשורת ו/או מולטימדיה ו/או חפ"ק ו/או מעבדה ו/או הדרכה.

יובהר כי לצורך קבלת ניקוד בסעיף 10.3.2, ניתן להציג מספר מערכות טכנולוגיות שהותקנו באותו כלי רכב ייעודי, ובלבד שהן מערכות מסוגים שונים כמפורט לעיל (תקשורת ו/או מולטימדיה ו/או חפ"ק ו/או מעבדה ו/או הדרכה). עוד יובהר כי המציע רשאי להציג מערכות טכנולוגיות שהותקנו על ידו במסגרת תכנון ובניית המרכבים המוצגים לצורך קבלת ניקוד בסעיף 10.3.1.

הניקוד יינתן באופן הבא:

10.3.2.1. כל מערכת העומדת בדרישות סעיף 10.3.2 - תקבל 4 נק'.

10.3.2.2. הניקוד המקסימאלי אליו ניתן להגיע בסעיף זה - 20 נק'.

10.3.2.3. למען הסר ספק, על המציעים לשים לב כי ההיקפים המינימאליים שהוגדרו בתנאי הסף די בהם לבדיקת עמידת המציע בתנאים המקדמיים להגשת הצעות, אך אין די בהם לבדיקת איכות ההצעה. לכן, על המציע, לפרט **בנספח ד'2** המצורף למכרז היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי סף 5.4. יודגש, כי יינתן ניקוד רק למערכות מעבר למינימום שיוצג לצורך עמידה בתנאי סף 5.4 (3 מערכות).

10.3.3. **<u>התאמת התכנון הראשוני של ניידת ההדרכה לדרישות המפרט (45% מציון האיכות)</u>**

10.3.3.1. על המציע לצרף לשני עותקי ההצעה את **התכנון הראשוני המוצע על ידו לניידת ההדרכה בהתאמה לדרישות המפרט הטכני (נספחים ב'1-ב'6).** התכנון הראשוני המוצע יכלול שלושה מסמכים כמפורט להלן:

- **משקל הדיגום המוצע -** על המציע לפרט בסעיף 5 לנספח ד'2 המצורף למכרז את משקל הדיגום המוצע על ידו, לא כולל ציוד הדרכה בגובה במשקל כ- 1,500 ק"ג שיירכש ע"י המוסד.
- **שרטוט תלת מימד -** על המציע לצרף שרטוט תלת מימד כולל מידות כלליות של התכנון הראשוני המוצע על ידו לניידת ההדרכה. השרטוט יצורף בעותק קשיח לשני עותקי ההצעה.
- **שרטוטי חתכים תלת מימדיים -** על המציע לצרף לכל הפחות שני שרטוטי חתכים תלת מימדיים של התכנון הראשוני המוצע על ידו לניידת ההדרכה. שרטוטי החתכים יצורפו בעותק קשיח לשני עותקי ההצעה.

10.3.3.2. המוסד יבחן את מידת ההתאמה של התכנון הראשוני המוצע לדרישות המפרט הטכני וינקד אותו בהתאם ל- 3 הפרמטרים הבאים, כל אחד מהם יקבל ניקוד גולמי של 1 עד 10 (10- מידת ההתרשמות וההתאמה הגבוהה ביותר), כאשר לכל פרמטר ניתן משקל יחסי מתוך ניקוד הסעיף:

- התאמת משקל הדיגום המוצע לדרישות המפרט הטכני (ללא ציוד הדרכה בגובה) + כ- 1500 ק"ג (ציוד הדרכה בגובה שיירכש ע"י המוסד) לכושר העמסה מקסימלי של כלי רכב במשקל 8.5 טון – משקל 27 נק'.

- התאמת שרטוט התלת מימד של התכנון הראשוני לדרישות המפרט הטכני, לרבות הצגת חשיבה מקורית ויצירתית – משקל 9 נק'.
- התאמת שרטוטי החתכים התלת מימדיים של התכנון הראשוני לדרישות המפרט הטכני, לרבות הצגת חשיבה מקורית ויצירתית – משקל 9 נק'.

10.3.3.3. הניקוד המשוקלל של כל פרמטר יחושב על פי הנוסחה הבאה:

ניקוד משוקלל לפרמטר	=	משקל הפרמטר	*	הניקוד הגולמי שיינתן לפרמטר ע"י המוסד / ניקוד גולמי מרבי לפרמטר (10)

10.3.3.4. הניקוד הסופי של סעיף זה יהיה סכום הציונים המשוקללים לשלושת הפרמטרים, כפי שניתנו על ידי המוסד (בין 1 ל- 45 נק').

10.3.3.5. יודגש כי המוסד יהיה רשאי לפסול מציע שסכום הציונים הגולמיים שלו יפחת מ- 18 נק' (מתוך המקסימום האפשרי – 30 נק').

10.3.4. **<u>המלצות מלקוחות (15% מציון האיכות)</u>**

10.3.4.1. עבור כל מציע המזמין יצור קשר עם מספר שווה של לקוחות שהוצגו בתחום שירותי תכנון ובניית מרכבים לכלי רכב ייעודיים, כנדרש בסעיף 10.3.1.

10.3.4.2. הפנייה ללקוחות תיעשה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המוסד.

10.3.4.3. המוסד רשאי לפנות גם ללקוחות שלא פורטו על ידי המציע ובעלי מידע רלוונטי על בסיס מידע הקיים במוסד או מהמידע העולה מתוך ההצעה.

10.3.4.4. הממליצים יתבקשו לנקד את שירותי המציע בהתאם ל – 5 הפרמטרים הבאים, כל אחד מהם יקבל ניקוד גולמי של 1 עד 5 (5 – מידת ההתרשמות הגבוהה ביותר):

- שביעות רצון מקצועית מהדיגום ועמידתו בדרישות המפרט - ביצוע מול תכנון
- שביעות רצון מעמידה בלו"ז
- שביעות רצון לגמישות והתאמות תוך כדי תהליך הדיגום
- שביעות רצון מהזמינות, הקשב ללקוח ורמת השירות בתהליך
- שביעות רצון מרמת השירות ונכונות לתיקון ליקויים בתקופת האחריות

10.3.4.5. סך הניקוד הגולמי של כל ממליץ יכול להגיע עד 25 נק'.

10.3.4.6. הניקוד הסופי של סעיף ההמלצות יהיה ממוצע רגיל של הניקוד הגולמי, כפי שניתן על ידי הממליצים, מנורמל ל 100 (דהיינו ממוצע של 25 נקודות מלאות יהיה שווה ל- 100) ומוכפל במשקל הסעיף (15%).

10.3.4.7. למרות האמור לעיל, יובהר כי אם למוסד ניסיון עבר בעבודה עם מציע, למוסד סמכות להיחשב במניין הממליצים של אותו מציע. במקרה כאמור, ניקוד סעיף ההמלצות יחושב באופן הבא:

10.3.4.7.1. משקלה של כל אחת מההמלצות שיתקבלו מלקוחות שאינם המוסד - יופחת בחצי ממשקלה המקורי, כאשר משקל המלצת המוסד יחושב כמשלים של סכום משקלי הלקוחות הנוספים ל- 1. במקרה כאמור, הניקוד המשוקלל של כל ממליץ יחושב על פי הנוסחה הבאה:

ניקוד משוקלל לממליץ	=	משקל הממליץ	*	100	*	סכום הניקוד הגולמי שיינתן ע"י הממליץ / ניקוד גולמי מרבי לממליץ (25)

למשל: סכום הניקוד הגולמי שניתן על ידי המוסד למציע הינו 15. אם המזמין פנה לשני ממליצים נוספים, אזי משקל המלצת המוסד הינו 2/3 ומשקלה של כל אחת משתי ההמלצות הנוספות הינו 1/6. במקרה זה, הניקוד המשוקלל של המלצת המוסד הינו 40 נק' (15/25 * 100 * 2/3 = 40). אם המזמין פנה לממליץ אחד נוסף, אזי משקל המלצת המוסד הינו 3/4 ומשקל ההמלצה הנוספת הינו 1/4. במקרה זה, הניקוד המשוקלל של המלצת המוסד הינו 45 נק' (15/25 * 100 * 3/4 = 45).

10.3.4.7.2. הניקוד הסופי של המציע לסעיף "המלצות" הינו סכום הציונים המשוקללים של כל הממליצים (בין 1 ל- 100 נק'), כפי שיינתנו על ידי כלל הממליצים, מוכפל במשקל הסעיף (15%).

10.3.4.8. ככל וממליץ אליו יפנה המזמין יסרב לנקד את שירותי המציע, לא יחושב ממליץ זה במניין הממליצים והמזמין יפנה לממליץ אחר, בהתאם לשיקול דעתו.

10.3.4.9. ככל וממליץ אליו יפנה המזמין יבקש לנקד פרמטר אחד או יותר בניקוד של 0, ינוקדו פרמטרים אלה ב- 1 נקודות.

10.3.5. **<u>הגורם המבצע של השירותים (5% מציון האיכות)</u>**

10.3.5.1. המציע יציין **בנספח ד'2** עבור נושאים שונים במסגרת מתן השירותים, כמפורט להלן, מיהו הגורם המבצע של כל נושא בשלב התכנון ובשלב הביצוע - פעילות עצמאית של המציע או באמצעות קבלן משנה.

הנושא	שלב תכנון	שלב ביצוע	
תכנון מכני הנדסי			
מערכות מיזוג			
חשמל ואנרגיה			
תקשורת			
מיחשוב			
בידוד ורעש			
דופן הרמה			
בטיחות וניהול סיכונים			
ניהול פרויקט			
ריהוט			
אבטחת איכות			

10.3.5.2. ככל שעבור **<u>כל</u>** הנושאים, **<u>הן</u>** בשלב התכנון **<u>והן</u>** בשלב הביצוע, מדובר בפעילות עצמאית של המבצע, ללא כל ביצוע באמצעות קבלני משנה, המציע יקבל עבור סעיף

זה 2 נק'. ככל שנושא אחד או יותר מתבצע באמצעות קבלן משנה, בשלב התכנון ו/או הביצוע, המציע יקבל עבור סעיף זה 0 נק'.

10.3.6. **<u>ציון איכות משוקלל</u>**

ההצעה לה ציון האיכות הגבוה ביותר, תקבל את הציון 100. ציון האיכות הגבוה ביותר יהווה נקודת ייחוס לחישוב ציון האיכות ליתר ההצעות שהגיעו לשלב זה, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

ציון איכות משוקלל	=	40% * 100	*	ציון האיכות של ההצעה הנבחנת / ציון האיכות הגבוה ביותר

10.4. **<u>הצעת המחיר (60% מהציון הכולל)</u>**

10.4.1. הצעת המחיר (חלק ה' למכרז) תתחלק לשני רכיבים, כמפורט להלן:

10.4.1.1. **<u>תכנון מפורט ובניית ניידת הדרכה אחת, כולל תקופת אחריות של שלוש שנים</u>**

על המציע לציין **מחיר כולל** עבור תכנון מפורט ובניית ניידת הדרכה **אחת**, על כל מרכיביה, מדוגמת, מאובזרת ומצוידת, כולל תקופת אחריות של שלוש שנים מלאות (36 חודשים) מיום מסירת הניידת, כנדרש בסעיף 3.4.1 לעיל ובמפרט הטכני (נספחים ב'1-ב'6).

10.4.1.2. **<u>שנת אחריות אחת עבור ניידת הדרכה אחת, לאחר תום תקופת האחריות (אופציה)</u>**

על המציע לציין מחיר לשנת אחריות **אחת (12 חודשים)** עבור ניידת הדרכה **אחת** <u>לאחר</u> תום תקופת האחריות, כנדרש בסעיף 3.4.2 לעיל. למען הסר ספק, האחריות הנוספת לאחר תום תקופת האחריות כוללת את כל השירותים הנדרשים במסגרת תקופת האחריות, כאמור בסעיף 3.4.1.3 לעיל.

המוסד רשאי לממש אופציה זו לשלוש תקופות נוספות לאחר תום תקופת האחריות (הכוללת שלוש שנים), כל אחת של שנה , קרי החל מהשנה הרביעית ועד השנה השישית לאחר תום תקופת האחריות, והכל בהתאם להחלטתו הבלעדית של המוסד.

10.4.2. המחירים המוצעים בהצעת המחיר יהיו בש"ח. בכל רכיב על המציע למלא את המחיר ליחידה בש"ח לפני מע"מ, סה"כ מחיר בש"ח לפני מע"מ (המחיר ליחידה מוכפל באומדן יחידות הרכיב) וסה"כ מחיר בש"ח כולל מע"מ.

10.4.3. המחיר הקובע לצורך שקלול ציון המחיר הוא הסכום של סה"כ מחירי שני הרכיבים בש"ח כולל מע"מ (מסומן בהצעת המחיר באות **E2**).

10.4.4. **יודגש כי אומדן יחידות הרכיבים המפורט בהצעת המחיר הינו אומדן לא מחייב המשמש לצורך השוואת הצעות המחיר בלבד, ואין בו כדי לחייב את המזמין בכל כמות שהיא. התמורה למציע הזוכה תחושב בהתאם להיקף היחידות שיבוצע בפועל על ידי המציע הזוכה בכפוף לדרישת המוסד.**

10.4.5. היה ותתגלה סתירה בין המחירים ליחידה לפני מע"מ לבין סה"כ המחירים לפני מע"מ ו/או סה"כ המחירים כולל מע"מ – המוסד יחשב את המחירים הקובעים לצורך שקלול ציון המחיר לפי המחירים ליחידה לפני מע"מ, כפי שנרשמו בהצעה.

10.4.6. על המחירים לכלול את כל ההוצאות הנחוצות לצורך ביצוע העבודות ובהתאם לשביעות רצונו המלא של המזמין, ועמידה בכל חובות המציע בתקופת ביצוע העבודות, וכן תשלומים נלווים מכל סוג ומין שהוא, לרבות ובלי לגרוע מכלליות האמור, את כל המסים למיניהם כגון היטלים, אגרות, תשלומי חובה ואחרים, אגרות רישוי ובדיקות לאישור הדיגום על פי דרישות החוק והתקנים, רישיונות, כוח אדם, ציוד, חומרים, אמצעים, ביטוח, אש"ל והוצאות נסיעה.

10.4.7. **מודגש ומובהר בזאת, שהמזמין לא ישלם למציע כל תשלום שהוא נוסף על המחירים שיהיו נקובים בהצעת המציע. מחיר זה מהווה את התמורה אשר תשולם לספק לשם ביצוע העבודות, כמשמעות מונח זה במכרז.**

10.4.8. **<u>ציון מחיר משוקלל סופי</u>**

ההצעה לה ציון המחיר הגבוה ביותר, תקבל את הציון 100. ציון המחיר הגבוה ביותר יהווה נקודת ייחוס לחישוב ציון המחיר ליתר ההצעות שהגיעו לשלב זה, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

ציון מחיר משוקלל	=	60% * 100	*	המחיר המוצע הנמוך ביותר / המחיר המוצע הנבחן

10.4.9. **<u>ציון סופי (שקלול איכות - מחיר)</u>**

10.4.9.1. הציון הסופי של ההצעות יחושב כסכום ציון האיכות המשוקלל, כאמור בסעיף 10.3.6, עם ציון המחיר המשוקלל, כאמור בסעיף 10.4.8.

10.4.9.2. ההצעה שתקבל את הציון הגבוה ביותר (מתוך מקסימום 100 נקודות) תיבחר כהצעה הזוכה במכרז זה.

10.4.9.3. לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של "עסק בשליטת אישה", תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר בדבר היות המציע "עסק בשליטת אשה". ככל ומבין ההצעות הזהות כאמור לא קיים "עסק בשליטת אישה", המוסד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למציעים כאמור בהליך תחרותי נוסף לשיפור הצעות המחיר שהגישו, והכל בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי.

11. <u>משך הבדיקה ותקפות ההצעה</u>

11.1. המוסד לא מתחייב לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר **90 יום** מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. ביטל המציע את ההצעה לפני <u>התקופה האמורה</u>, רשאי המוסד להגיש הערבות שצירף המציע להצעתו, לגביה. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר למוסד בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל מנהל המוסד.

11.2. אם וככל שהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקופה הנ"ל, וידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון, להאריך את תוקף הערבות יהיה עליהם להאריך את הערבות הבנקאית לתקופה שתידרש על ידי המוסד.

12. <u>המוסד רשאי</u>

12.1. לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.2. לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ללא תשלום פיצוי כלשהו למשתתפים.

12.3. למוסד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם.

12.4. לא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה.

12.5. המוסד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע אשר לגביו היה למוסד ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבת במקרה של אי שביעות רצון, הפרת הסכם על ידי המציע, חשד למרמה, הליכים משפטיים וכיו"ב.

12.6. המוסד שומר לעצמו את, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול ו/או לדחות הצעתו של מציע, במקרה בו הינו סבור שבמילוי ההצעה, נקט המציע בדרך של תכסיסנות ו/או קנוניה ו/או הטעייה ו/או תיאום ו/או הסדר כובל כלשהו עם מציע אחר.

12.7. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

12.8. לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הקבלן הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם הקבלן הזוכה או במידה ולא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם הזוכה וזכייתו ו/או ההתקשרות איתו יבוטלו מכל סיבה שהיא, יהא המוסד רשאי לפנות למציע שדורג אחרי המציע שזכה במכרז (להלן: כשיר שני), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעת הכשיר השני למכרז. לא הסכים הקבלן שדורג במקום שלאחר הזוכים לכך, יהיה המוסד רשאי לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכו' עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט. למען הסר ספק, סמכות זו של המוסד היא סמכות רשות והמוסד ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו עפ"י נסיבות העניין.

12.9. אין באמור בסעיף זה כדי לחייב את המוסד להתקשר עם מי מהמציעים.

12.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במידה שהמוסד יחליט לממש את הזכות העומדת לרשותו ויודיע לזוכה במהלך 12 החודשים הראשונים ממועד מסירת הניידת לידי המוסד, על רצונו בקבלת שירותי התכנון המפורט ובניית ניידת הדרכה, כולל תקופת אחריות של שלוש שנים, עבור עד 2 ניידות נוספות, הוראות הסכם זה יחולו על כל ניידת נוספת.

12.11. אם ההצעה היא מטעם מציע שזכה בעבר במכרז של המוסד או שהתקשר עם המוסד בהסכם קודם, יילקח בחשבון, כאחד מהשיקולים אופן ביצוע התחייבויות המציע בעבר, לרבות עמידה בתנאי ההסכם ובלוח זמנים, איכות העבודות, רמת השירות, התדיינויות משפטיות וניסיון עבר.

12.12. לקבוע מס' זוכים במכרז ולחלק ביניהם את העבודה / הפרויקט.

12.13. לצמצם או להרחיב את היקף המכרז ו/או הפרויקט, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המוסד.

12.14. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

13. הליך תחרותי נוסף

13.1. המוסד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו, לנהל הליך תחרותי נוסף בהתאם להוראת תכ"ם 7.3.4.1.

13.2. אין באמור כדי לחייב את המוסד לקיים הליך תחרותי נוסף, ואפשרות עריכת הליך תחרותי נוסף הנה לשיקול דעתו הבלעדי של המוסד בלבד.

14. יחסי הצדדים

14.1. השירותים לצורך מכרז זה יינתנו במסגרות ארגוניות של הקבלן בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הקבלן.

14.2. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים והמועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הקבלן, ולא של המוסד. בנספח 8 מובאת רשימת חוקי ההעסקה על פיהם יפעל הקבלן.

14.3. הקבלן מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמוסד יש חלק בארגונן, אולם הקבלן רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המוסד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.

14.4. בכל הקשור למערכת היחסים בין המוסד לבין הקבלן, יחשב הקבלן, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

14.5. הקבלן מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד ע"י המוסד, אלא באישור בכתב ומראש של מנהל המוסד.

14.6. הקבלן בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הקבלן לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויב המוסד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הקבלן באורח מלא.

14.7. הקבלן אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.

14.8. חובת הקבלן היא כתובת קבלן כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד – 1974, בכפוף לאמור בתנאי המכרז ובכל חוזה התקשרות שיחתם על פי מכרז זה.

14.9. הקבלן אינו רשאי להמחות ו/או להעביר את זכויותיו ו/או את חובותיו, או כל חלק מהן לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המוסד.

14.10. אין הקבלן רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמוסד.

14.11. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המוסד לבין קבלן אחר, והקבלן הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המוסד לביצוע השירותים.

14.12. הקבלן מתחייב לספק את השרות או הטובין בכל עת, לרבות בשעת חרום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בתנאי ההתקשרות. יש לציין כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות לעורך המכרז לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

15. <u>פיקוח</u>

15.1. העבודה תוזמן על ידי המוסד לבטיחות ולגיהות (להלן: "המזמין") וכל הודעה או מסמך או הנחיה אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, תינתנה על ידי המזמין.

15.2. בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המוסד, לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה של הקבלן, לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.

15.3. פיקוח מטעם המוסד לא משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המוסד למילוי כל תנאי מכרז זה.

15.4. בביצוע השירותים מתחייב הקבלן לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המוסד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למוסד, או לקבלן להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

16. ניגוד עניינים

הקבלן יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למוסד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הקבלן להודיע מראש למוסד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.
הקבלן יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת.
כמו כן, במקרים בהם הגיע המוסד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המוסד כמתחייב מן העניין.

17. מהגוף הזוכה (להלן-הקבלן) יידרש:

17.1. לחתום על הסכם בדבר ביצוע השירותים בהתאם לדרישות המכרז ופרטי הצעתו שיאושרו ע"י המוסד.

17.2. הקבלן ימציא אישור עריכת ביטוחים וכן ערבות ביצוע לפקודת המוסד בשיעור של **5%** מהיקף ההתקשרות, שניהם יהיו בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד 60 יום לאחר סיומה, והכל בהתאם לנוסח נספחי ההסכם.

17.3. ערבות הביצוע להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי תנאי מכרז שימציא הקבלן, כמפורט לעיל תוחזק בידי המוסד עד לתום תקופת ההתקשרות, אשר יהיה רשאי לממשה בכל מקרה שהקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו.
בכל מקרה בו הקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי החוזה ומכרז זה, רשאי המוסד לבטל את אישור הקבלן במכרז ו/או בחוזה בהודעה בכתב לקבלן, החל בתאריך שייקבע על ידי המוסד בהודעה, זאת לאחר שניתנה לקבלן הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והקבלן לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.
הופר החוזה על ידי הקבלן ו/או בוטל האישור שניתן לקבלן הזוכה במכרז ו/או החוזה לביצוע השירותים, רשאי המוסד להגיש את הערבות לגביה, וכן למסור את ביצוע החוזה/המכרז למי שייקבע ע"י המוסד, והקבלן יפצה את המוסד ו/או היחידה המזמינה על כל הפסד ונזק שיגרמו להם בגין כך.

17.4. הקבלן יגיש למוסד את אישור עריכת הביטוחים והערבות הנ"ל, בצירוף ההסכם חתום ע"י המורשים מטעמו, תוך שבוע מקבלת ההסכם החתום בראשי תיבות ע"י המורשים מטעם המוסד.

17.5. במקרה שהמוסד יעשה שימוש בזכותו להאריך את תוקף החוזה לתקופות האופציה, מתחייב הקבלן למסור למוסד לא פחות מ- **30** יום לפני תחילת כל תקופת אופציה, אישור עריכת ביטוחים וערבות ביצוע כמפורט במכרז וכאמור לעיל, שיהיו בתוקף למשך כל תקופת אופציה בתוספת **60** יום והוראות חוזה זה יחולו עליהם, בשינויים המחויבים לפי העניין.

17.6. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

בכבוד רב,
ד"ר אורנית רז, מנכ"ל
המוסד לבטיחות ולגיהות

חלק ב' – המפרט הטכני

נספח מספר ב'1 - דרישות טכניות לבניית ניידת הדרכה בגובה במקומות עבודה

1. תיאור כללי של הפרויקט

1.1. המוסד לבטיחות ולגיהות מבקש לתכנן ולבנות ניידת הדרכה בגובה על גבי רכב מסחרי ובגובה שיאפשר עמידה לצורך הדרכה בשטח ואופציה של עד 2 ניידות נוספות, בתנאי הסכם זה, לפי החלטת המוסד.

1.2. מטרת השימוש בניידת היא לקיים הדרכה בנושאי עבודה בגובה במפעלים / אתרי בניה / משקים חקלאים באמצעות הדרכה עיונית, הדרכה מעשית, מערכות הדרכה ממוחשבות אינטראקטיביות, מעבר מבדק ידע לאימות ההדרכה, ותצוגה של אמצעים.

1.3. הניידת מיועדת להגיע לשטח: למפעל, לאתר הבניה ולמשקים חקלאים, ולקיים שם את פעולות ההדרכה.

1.4. לומדות ההדרכה והתוכן המקצועי ימסרו ע"י המוס"ל לידי הספק הזוכה והן יותקנו בתוך מערכות המחשוב בניידת בהתאם למפרט זה.

1.5. הרכב כולל את תא הנהג ושלדת הרכב במשקל כולל של 8500 ק"ג (8.5 טון) עליו ידוגם ארגז לתא הדרכה.

1.6. המוסד לבטיחות יהיה רשאי בהתאם להחלטתו להעסיק יועץ / מפקח מטעמו לצורך פיקוח ותאום על עבודות הקבלן והספקים האחרים שאינם בגדר אחריותו של הספק.

1.7. הקבלן יישא בתשלום כל האגרות והוצאות הנדרשות למתן אישור שימוש בכלי הרכב ע"י המוסד לבטיחות באמצעות מכרז זה, לרבות אגרות רישוי ובדיקות לאישור הדיגום על פי דרישות החוק והתקנים.

1.8. הרכב המדוגם שירכש ע"י המוסד לבטיחות ולגיהות יכלול את מערכות הבטיחות הבאות: מצלמה לאחור, חיישני התראה לנסיעה לאחור, מובילאי או שווה ערך, מערכת מולטימדיה (כולל BT לקישור מכשיר נייד, מערכת ניווט כדוגמת waze). יודגש כי המערכות מותקנות בכלי הרכב שיירכש. במקרה ויידרש לבצע התאמה למיקום המערכת כתוצאה מהדיגום, לדוגמא: מצלמה לאחור שיידרש למקמה על גג הארגז שיבנה, הזוכה מחוייב לבצע את כלל ההתאמות הנדרשות כך שכלל המערכות שמותקנות ברכב לפני הדיגום יפעלו בהתאם לדרישות ולתקנים.

1.9. הקבלן יצרף בעת הגשת ההצעה את החישובים הראשונים שביצע למשקל הדיגום המוצע על ידו, הכוונה למשקל הכולל של כלל הציוד והדיגום הנדרש המפורט במפרט זה ללא ציוד ההדרכה שיירכש ע"י המוסד לבטיחות ומשקלו המקסימלי יהיה 1500 ק"ג.

1.10. מערכת החשמל, מיזוג האוויר, הריהוט יתוכננו ויבוצעו באחריות הזוכה במכרז זה, על פי הנחיות כלליות המפורטות במפרט זה.

1.11. הקבלן יגיש בכתב תכנון הנדסי (מכני, חשמלי, מיזוג) ושרטוטי ייצור ודיגום של הניידת לאישור של ראש מינהל הנדסת בטיחות, בטרם יחל בעבודתו.

1.12. הקבלן יגיש בכתב תכנון של בעל מקצועי (תקשורת ומחשבים, ריהוט) ושרטוטי ייצור ודיגום של הניידת לאישור של ראש מינהל הנדסת בטיחות, בטרם יחל בעבודתו.

1.13. הניידת תכלול ארון תצוגה הכולל תאורה פנימית שיכלול ציוד עבודה בגובה, רכש הציוד שיותקן בארון התצוגה ע"י הקבלן (לא כולל הארון) יהיה באחריות המוסד לבטיחות ולגיהות.

1.14. הניידת תכלול ארון אחסנה בעל משטח גמיש ברצפה למניעת פגיעה בציוד במהלך אחסנתו ופגיעה ברצפת הדיגום, יכלול את ציוד התרגול לעבודה בגובה, רכש הציוד להדרכה שיאוחסן בארון ויעוגן ע"י הקבלן (למניעת תזוזה במהלך הנסיעה) כחלק מהדיגום יהיה באחריות המוסד לבטיחות ולגיהות.

1.15. הניידת תכלול דלת כניסה למודרכים מצד ימין ועליה במדרגות פנימיות אל תא ההדרכה. כמו כן הניידת תכלול דלתות תא אחוריות ליציאה לתרגולות בגובה על דופן הרמה הידראולית (חלל מוקף, גג משופע). הדלתות יותקנו עם מנעול רתק כדוגמת HASPLOCK של חברת מולטילוק.

1.16. הקבלן נושא באחריות מלאה לעמידת הניידת בדרישות כל דין ולאישורן, על כל מרכיביהן, אצל כל רשויות המדינה הרלוונטיות ובכללן משרד התחבורה. הקבלן ידאג להנפקת רישיון רכב לניידת מטעם משרד התחבורה, על כל המשתמע ממנו, לרבות עמידה בכל דרישה טכנית של המשרד ושל כל רשות אחרת על פי כל דין– הכל במסגרת הצעת המחיר שהוגשה ונחתמה בחוזה לביצוע העבודה.

2. דרישות טכניות כלליות

2.1. כללי

2.1.1. איפיון זה יגדיר את הדרישות הכלליות והטכניות הנדרשות מקבלן דיגום ניידת הדרכה בגובה ואופציה של עד 2 ניידות נוספות, בתנאי הסכם זה, לפי החלטת המוסד.

2.1.2. ניידת הדרכה תורכב ע"ג מרכב רכב כמוגדר בהמשך ותכיל את כל הזיווד והאבזור הנדרש לצורך ביצוע הדרכה בבית הלקוח במקום העבודה.

2.1.3. כל שינוי ופעולה שיבוצעו ע"י הקבלן (קידוח, ריתוך וכו') במרכב או בשלדה יבוצעו בהתאם להנחיות יצרן הרכב ובאישור כתוב מנציגות היצרן בישראל, שיועבר לראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד כתנאי לאישור הדיגום.

2.1.4. הקבלן יעביר לראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד אישור עקרוני של סוכנות יצרן הרכב בישראל לדיגום שבוצע ואי פגיעה באחזקה הגלובלית הניתנת לכלי הרכב, כתוצאה מהדיגום.

2.1.5. פרופיל המשימה של הניידת מוגדר להלן בסעיף 2.7 (פרופיל משימה).

2.1.6. אופן דיגום הארגז מפורט בסעיף 3.2

2.1.7. ההתקנים והדיגומים הנדרשים לרכש ולהרכבה ע"ג הארגז מפורטים ומרוכזים בנוסף בסעיף 3.2.11

2.1.8. על הקבלן לוודא שהניידת שתפותח ותיוצר והחומר הטכני שיסופק על ידו יעמדו בכל דרישות מסמך זה ועליו לשאת באחריות כוללת לכך.

2.1.9. כל עיבוד וייצור הקשור בבניית הניידת יעשה במומחיות וברמת ביצוע גבוהה ע"פ דרישות תכנון הנדסיות עדכניות.

2.1.10. בניית הניידת תעשה תוך שימוש מרבי בפריטי מדף הנמצאים בשימוש בשוק לצורך אחידות לוגיסטית.

2.1.11. שימוש ברכיבים, מכללים, חומרים, ריתוכים, ציפויים וצביעה וכו' ולרבות פריטי רכש יעשה בהתאם ליעוד הניידת ולמצבים ותנאי סביבה שבהם היא תימצא על פי סעיף 2.8 (תנאי סביבה) על הקבלן להוכיח באמצעות תעודות/דו"חות, התאמת מפרט זה על פרטיו ליעוד הכלי ולתנאי סביבה שהכלי נמצא בהם.

2.2. חומרים

2.2.1. חומרים הנדרשים בניידת ההדרכה יוגדרו בהתאם לדרישות אופיון זה ויותאמו מכל הבחינות למטרה שלה נועדו ויעמדו בדרישות תנאי הסביבה על פי סעיף 2.8.

2.2.2. במידה ויעשה שימוש באלומיניום כתוספת שינוי ברכב, החומר יענה לדרישות תקן Wrought aluminum applications guidelines – SAE J434

2.2.3. חומרים אל מתכתיים יבחרו כך שיהיו חסינים בפני בעירה וכך שתוצרי הבעירה שלהם לא יהוו סיכון בריאותי בהתאם לדרישות מפמ"כ 400.

2.3. ריתוכים והלחמות

2.3.1. ריתוכים והלחמות יהיו ברמת ביצוע ואיכות העונה לדרישות ת"י 127. עם רתכים ובעלי מקצוע מוסמכים ומאושרים ע"י מכון התקנים או גורם מוסמך קביל אחר.

2.3.2. ריתוכים יתבצעו בהתאם לת"י 127 – ריתוכים והלחמות.

2.4. הגנות וצפויים

2.4.1. חלקים מתכתיים שאינם צבועים יוגנו/יוצפו להגנה נגד חלודה בהתאם לתקנים ישראליים ובינלאומיים אחרים.

2.4.2. כל חלקי המרכב המתכתיים יהיו מפלדה מגולוונת.

2.5. צביעה

2.5.1. צביעת פרטי דיגום ממתכת – הקבלן יציג את שיטת הצביעה המוצעת על ידו לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות, סוג המתכת ותהליך הצביעה שיבחר הקבלן ידרשו לעמוד בתנאי הסביבה ולא יחלידו במשך 7 שנים לכל הפחות.

2.5.2. הכנה לצביעה תבוצע בהתאם להוראת יצרן הצבע.

2.5.3. צביעה תבוצע בהתאם להוראת יצרן הצבע.

2.5.4. הקבלן יספק את הכלי המדוגם עם גוון צבע אפור.

2.5.5. הצביעה תבוצע בתנור יבוש המשמש לצביעת רכב.

2.5.6. הקבלן יצבע את הארגז אשר ידוגם עם כיתוב וסמלים משני ציידי הארגז, בחזית מעל תא הנהג ע"ג מגן רוח ומאחור ע"ג הדלת. גודל, סוג וצבע, עימוד הכיתוב והסמלים על גבי הרכב יותאמו לגודל הארגז, הצביעה תאושר לפני הביצוע ע"י ראש מינהל הנדסת בטיחות. דוגמא לאפשרות צביעה של הניידת:

2.5.7. הכיתוב והסמלים יכללו:

2.5.7.1. **ניידת הדרכת בטיחות בגובה** **www.osh.org.il**

2.5.7.2. **סמלי המוסד לבטיחות ולגיהות :**

המוסד לבטיחות ולגיהות
בטיחות ובריאות בעבודה - זה אנחנו.

2.5.7.3. **סמל קרנות המחקר של הביטוח הלאומי:**

קרנות
הביטוח הלאומי
פורצות דרך חברתית

2.6. <u>שילוט וסימון</u>

2.6.1. ניידת ההדרכה תצויד בשלטי זיהוי, הוראות הפעלה ובטיחות במקום בולט לעין.

2.6.2. השילוט יודפס בשיטת פוטומטל או שווה ערך על גבי לוח אלומיניום ויקובע באופן בטוח.

2.6.3. השילוט יהיה באותיות דפוס ברורות בעברית. צבע כיתוב יהיה לבן על רקע שחור פרט לשלטי אזהרה שבהם צבע הרקע יהיה אדום.

2.6.4. פירוט תוכן, נוסח וגודל השילוט יועבר לאישור לראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד בשלב התכנון.

2.6.5. על דלתות הארגז מבפנים (דלת אחורית, דלת צד) יותקן שילוט בטיחות תקני פולט אור "יציאת חרום" ו "יציאה" בהתאם.

2.7. פרופיל המשימה

2.7.1. הניידת תעמוד בפרופיל המשימה המפורט להלן:

2.7.1.1. תפעול הניידת באופן עצמאי לחלוטין בכל מקום שיידרש.

2.7.1.2. הניידת תופעל על ידי מפעיל אחד וללא צורך בסיוע.

2.7.1.3. הניידת תהיה מיועדת לפעילות של 5 ימים בשבוע כאשר זמן המוגדר להדרכה בניידת הינו רצוף עד 9 שעות ביממה.

2.7.1.4. הניידת תאפשר למידה מתוקשבת באמצעות לומדות לצורך רענון ו/או מבדקי ידע ו/או למידה עצמית בחצר אחורית, משך הלמידה יהיה 30 דקות לכל סבב, במשך של עד 12 סבבים ליום עבודה.

2.7.2. להלן חלוקה משוערת של מתאר הנסיעה של הניידת – מדובר בהערכה בלתי מחייבת:

2.7.2.1. 25% נסיעה בדרכי עפר כבוש.

2.7.2.2. 25% נסיעה בדרכי עפר לא כבוש

2.7.2.3. 50% נסיעה בכביש

2.7.2.4. מרחק נסיעה בשנה בממוצע הינו 30,000 ק"מ

2.8. תנאי סביבה

2.8.1. ניידת ההדרכה ומערכותיה הן בחניה והן בפעולה יהיו בעלי יכולת עמידה ותפעול במצבים שיפורטו להלן ללא כל השפעות מפריעות על המבנה ועל המשך תפעולו הרצוף:

2.8.2. עובש העלול להיווצר בעת חניה במצבי רטיבות.

2.8.3. סביבה מליחה האופיינית בקרבת הים התיכון או ים המלח.

2.8.4. חול ואבק המופיעים בתנאים של רוחות מדבריות בדרום.

2.8.5. תנאי מים, גשם ובוץ בעת תפעול שוטף.

2.8.6. קרינת שמש ישירה במשך כל ימות השנה.

2.8.7. תנאי עבודה בכל שעות היממה ובכל מזג האוויר.

2.9. בטיחות

2.9.1. הקבלן יהיה אחראי שניידת ההדרכה תתוכנן כך שלא תהווה סכנה בעת נסיעה, הפעלה, אחזקה וחניה.

2.9.2. כל המשטחים והמכללים יהיו ללא פינות חדות או אלמנטים נוספים העלולים לגרום לפגיעה או נזק.

2.9.3. דופן ההרמה במצב פתוח לתרגול "חלל מוקף" או "גגות משופעים" תמוגן בהתקן למניעת נפילה של המודרכים וכן בהתקן האבטחה למניעת נפילה של הדופן כלפי מטה במקרה של תקלה ובתאורת לד לסימון ואזהרה בקצוות.

2.9.4. סוכך נגלל חיצוני יעמוד בעומסים הנוצרים בעת הנסיעה, בזמן פתיחה/קיפול וכן במהלך הפעילות בכלל מצבי מזג אויר.

2.9.5. מתקן למסך תצוגה יעמוד בעומסים הנוצרים בעת נסיעה בשטח.

2.9.6. ארון תצוגה לציוד עבודה בגובה יעמוד בעומסים הנוצרים בעת נסיעה בשטח.

2.9.7. מדרגות עליה וכן משטחי דריכה יתאימו למניעת החלקה.

2.9.8. צינורות וכבלי חשמל של כל המערכות יהיו מוגנים למניעת סכנת התחשמלות.

2.9.9. כל החלקים הממוקמים בצורה מסוכנת או עלולים לגרום לסכנה בטיחותית, בנסיעה, בחניה או בהפעלה יבודדו יסגרו ו/או יוגנו לחלוטין.

2.9.10. המערכות תהיינה מקובעות היטב ובאופן שתמנע תזוזתם והתנתקותם בעת ניוד או טלטול.

2.9.11. ארון אחסנה יאפשר הוצאה/הכנסת הזיווד/הציוד בצורה מהירה, קלה ובטוחה.

2.9.12. ניידת ההדרכה תצויד בכלל אביזרי הגנה ובטיחות להגנה מלאה על המערכות, על המפעיל והמודרכים.

2.9.13. הניידת תיוצר מחומרים עמידים בפני סכנת התלקחות (מעכבי בעירה או לא דליקים).

2.9.14. דלת אחורית תשמש כדלת למילוט "יציאת חרום" במהלך ההדרכה, דופן ההרמה ההידראולית תפתח בטרם תחל ההדרכה.

2.10. מודולאריות

בדיגום ניידת ההדרכה ייעשה שימוש בברגים סטנדרטיים הניתנים לפתיחה באמצעות כלי עבודה סטנדרטיים (אין להשתמש בברגים קודחים בדיגום).

2.11. אבטחת רכיבים

2.11.1. פינים וברגים יהיו בעלי אבטחה עצמית למניעת אובדנם (כגון בורגי הצמדה) השימוש באומים בעלי אבטחה עצמית אינו גורע מהצורך בשימוש בדסקיות שטוחות ובדסקיות קפיץ.

2.11.2. פתחי מילוי ושירות יהיו עם מכסים מתאימים המאובטחים עם שרשרת.

2.11.3. כל הברגים יוגדרו ע"פ תקני S.A.E. הרלוונטיים ויהיו בדרגת חוזק שאינה פחותה מדרגה 5 (Grade 5).

2.11.4. כל הברגים, האומים, הדסקיות השטוחות, דסקיות הקפיץ יהיו מצופים קדמיום, אבץ או שיעברו פסיבציה.

2.11.5. הריהוט יחובר לשלדת הארגז ע"י ברגים. לצורך עמידה לאורך זמן בתנאי דרך קשים יש להרבות בנקודות החיבור בין הריהוט המוצע לדיגום לבין ארגז הרכב.

2.11.6. עגינת כלל פריטי הדיגום תאפשר חופש בהתאם לדפורמציה המתפתחת בין חלקי הארגז השונים בעת נסיעה.

2.12. הנדסת אנוש

2.12.1. אמצעי תפעול ובקרה ירוכזו במקום אחד בגובה מתאים לתפעול ובקרה נוחים וארגונומים

2.12.2. מחברי חשמל ומכסים שיש צורך להסירם לצורך ביצוע פעולות אחזקה יהיו נתיקים לצורך פירוק והרכבה מהירים.

3. דרישות טכניות מפורטות

3.1. דרישות אוטומטיביות

3.1.1. הקבלן יתכנן את הכניסה לתא ההדרכה באמצעות דלת שתותקן בצד ימין ומדרגות עליה פנימיות שיכלול מאחז יד תקני לצורך העלייה למפלס תא ההדרכה. נעילת הדלת תתבצע באמצעות מנעול לדלת ובאמצעות מנעול רתק נוסף כדוגמת HASPLOCK של חברת מולטילוק.

3.1.2. הקבלן יתכנן את היציאה מתא ההדרכה באמצעות דלתות אחוריות (2 או 3) שיפתחו כלפי חוץ (270 מעלות עד למגע עם דופן הארגז בפתיחה מלאה) לאחר שדופן ההרמה ההידראולית נפתחה. נעילת הדלתות תתבצע באמצעות מנגנון נעלה לדלת ארגז ובאמצעות מנעול רתק נוסף בין הדלתות כדוגמת HASPLOCK של חברת מולטילוק.

3.1.3. הקבלן יתכנן וידגם כלי רכב שיכיל תא הדרכה ל 10 לומדים בתצורות הבאות:

3.1.3.1. 5 מודרכים בישיבה ע"ג כסאות סטודנט להדרכה באמצעות לומדה שתוצג ע"ג **מסך מגע 20.5**".

3.1.3.2. 10 מודרכים בישיבה ע"ג כסאות סטודנט להדרכה פרונטלית.

3.1.4. הקבלן יתכנן וידגם כלי רכב שיכיל תא הדרכה עם עמדת הדרכה למפעיל ניידת בתצורות הבאות:

3.1.4.1. עמדה להדרכה פרונטלית בעמידה (עמדת מרצה) עם יכולת לשליטה והעברת לומדות הדרכה באמצעות מחשב עם **מסך מגע 20.5**".

3.1.4.2. עמדת ישיבה למפעיל בזמן הקרנת סרטון או עבודה עצמית של המודרכים על מנת שיוכל לשבת.

3.1.5. ארון בעל תאורה פנימית לתצוגת ציוד לעבודה בגובה (רשימת הציוד ראה בנספח 5).

3.1.6. ארון לאחסנת ציוד הדרכה לעבודה בגובה בעל משטח גמיש ברצפה למניעת פגיעה בציוד במהלך אחסנתו ופגיעה ברצפת הדיגום (רשימת הציוד ראה בנספח 5א).

3.1.7. דופן הרמה הידראולית אחורית להרמת ציוד הדרכה וכן להדרכה מעשית של "חלל מוקף" ו"גג משופע", על גבי הדופן יותקן מעקה פריק תקני למניעת נפילה בתרגול על גבי הדופן, ובקצוות יותקנו פנסי אזהרה מהבהבים

3.1.8. משקל הדיגום המקסימלי יעמוד על 4350 ק"ג ויכלול בחישוב את הארגז, כלל הציוד, הדיגום והאמצעים הנדרשים במפרט זה + ציוד ההדרכה שיירכש ע"י המוסד לבטיחות ולגיהות ומשקלו המקסימלי יהיה 1500 ק"ג ובסך הכל משקל כולל להעמסה על המרכב לא יעלה על 5850 ק"ג.

3.1.9. הרכב המדוגם יעמוד בכל תקנות התעבורה העדכניות.

3.1.10. הדיגום יתוכנן לעמידה בעומסים המותרים לרכב:

3.1.10.1. עומס מותר סרן קדמי – עד 95% מהמשקל המקסימלי בק"ג שיצרן הרכב אישר לכלי הרכב המדוגם.

3.1.10.2. עומס מותר סרן אחורי – עד 95% מהמשקל המקסימלי בק"ג שיצרן הרכב אישר לכלי הרכב המדוגם.

3.1.10.3. משקל עצמי: המשקל בק"ג שיצרן הרכב מצהיר לכלי הרכב המדוגם.

3.1.10.4. משקל כולל מותר: המשקל בק"ג שיצרן הרכב מצהיר לכלי הרכב המדוגם,

3.1.11. גובה מרכז הכובד של הרכב המדוגם יהיה נמוך ככל הניתן.

3.1.12. הפרש המשקל בין צד ימין לבין צד שמאל של הרכב המדוגם יהיה קטן ככל הניתן ולא יעלה על 5%.

3.1.13. חלוקת העומסים על הסרנים תהיה בתחום המוגדר בהוראות יצרן הרכב (ראה סעיף 3.1.7)

3.1.14. מידות ארגז חיצוני מקסימיות 4600 מ"מ אורך, 2500 מ"מ רוחב ו 2200 מ"מ גובה שיאפשר עמידה, כאשר רוחב הדלת לכניסת הלומדים יהיה 70 ס"מ.

3.2. דרישות תכנון ומבנה המרכב

3.2.1. כללי

3.2.1.1. דיגום הניידת יבוצע על גבי כלי רכב במשקל 8500 ק"ג שיירכש לטובת הפרויקט, הרכב יכול להירכש ע"י הקבלן הזוכה או ע"י המוסד.

3.2.1.2. דיגום הארגז יבוצע בתאמה לתכנון שהוגש ואושר בכתב ע"י ראש מינהל הנדסת בטיחות. התכנון והשרטוטים ייבדקו על ידי המוסד, הערות יימסרו לקבלן לתיקון תוך 10 ימי עבודה ממועד מסירת התכניות לאישור. רק לאחר חתימה לאישור התוכניות והשרטוטים יהיה רשאי הקבלן להתחיל בייצור הניידת.

3.2.1.3. מרכז הכובד של הניידת יהיה על ציר האורך המרכזי שלו וגובהו מעל ריצפת הניידת יהיה מזערי. על הקבלן לאזן את הניידת בתכנון חלוקת המטען הקבוע באופן שווה תוך תכנון לאחסנת הציוד שיועמס ברכב לצרכי ההדרכה (רשימת הציוד ראה בנספח 5).

3.2.2. רצפה

3.2.2.1. רצפת ארגז הרכב תכוסה ע"י משטח ימי בעובי 18 מ"מ לפחות. על הקבלן להציג אישורים מהיצרן על מקור העץ ועל טיבו, וכי הוא מיועד לשימוש ימי. הלבידים יעמדו בדרישות התקן הישראלי מס' 37.

3.2.2.2. כל שטח של רצפת הניידת כולל המדרגות תכוסה במשטח בעובי 3 מ"מ עמיד להחלקה ולשחיקה העומד בדרישות תקנים ישראליים רלוונטיים למשטח המונח באזור ציבורי.

3.2.2.3. המדרגות יצוידו בפס למניעת החלקה.

3.2.2.4. המשטח יכסה את כל רצפת הארגז ויהיה רציף.

3.2.2.5. צבע המשטח יהיה אפור או שחור או כחול כהה.

3.2.2.6. לאחר התקנת המשטח יש לקבוע פנלים מתועשים לאורך כל המקצועות המהווים מפגש בין הרצפה לדפנות. הפנלים יקובעו באמצעות חיבור קשיח אל הדפנות.

3.2.2.7. הקבלן יספק משטח גמיש עליו תנוע במת ההרמה ממפתח הכניסה האחורי לארגז ועד למקומה בארגז (תפקיד המשטח הגמיש להגן על הרצפה).

3.2.2.8. הקבלן יספק משטח גמיש שיותקן בארון ציוד הדרכה ברצפה למניעת פגיעה בציוד במהלך אחסנתו ופגיעה ברצפת הדיגום (תפקיד המשטח הגמיש להגן על הרצפה).

3.2.3. כיסוי תקרה

תקרת הניידת תחופה במשטח אלומיניום מרופד בלבד (או ריפוד שוו"ע) בצבע שייקבע תוך כדי הדיגום.

3.2.4. ריפוד פנים

3.2.4.1. כל חלקי הניידת החשופים בדפנות יכוסו במשטחי אלומיניום מרופד בלבד (או ריפוד שוו"ע) בצבע שייקבע תוך כדי הדיגום בצבע זהה לריפוד התקרה.

3.2.4.2. כיסוי הדפנות והתקרה יהיו חסיני אש ויעמדו בדרישות תקנים ישראליים רלוונטיים.

3.2.4.3. כיסוי הדפנות יאפשר מתן שירותי אחזקה לצמות החשמל המועברות בדפנות המרכב. הכיסויים יהיו מחוברים כך שניתן יהיה לפרקם ולהתקינם בקלות וללא פגיעה באיכות ושלמות המחברים, החיבורים והחלק המפורק.

3.2.5. בידוד תרמי ואקוסטי

3.2.5.1. בין כיסויי הדפנות והתקרה לבין קירות המרכב והגג תונח שכבת חומר מבודד תרמי ואקוסטי לצורך בידוד פנים המרכב בפני קרינת שמש ישירה ורעש חיצוני.

3.2.5.2. הקבלן יציג לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות את התכנון לבידוד שבוצע לניידת כולל את התאמה לתחיקה ולתקינה בנושא זה.

3.2.6. אספקת חשמל

3.2.6.1. בארגז הניידת יותקן התקן לאספקת מתח 220 וולט חד פאזי לצרכנים הבאים לביצוע הדרכה:

3.2.6.1.1. מסך תצוגה - ראה נספח 2

3.2.6.1.2. שרת, מסך 19" ורכיבי חומרה עבור הפעלת השרת - ראה נספח 2

3.2.6.1.3. 5 עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one) ללומדים - ראה נספח 2

3.2.6.1.4. 1 עמדת מחשב אישי ומסך מגע (All in one) למפעיל – ראה נספח 2

3.2.6.1.5. נתב סלולרי

3.2.6.1.6. תאורת פנים

3.2.6.1.7. יחידת קירור וחימום

3.2.6.1.8. תאורת פנים להארת חוץ (בפתיחת דלת אחורית ושימוש בדופן הרמה אחורית הידראולית)

3.2.6.1.9. תאורת ארון תצוגה

3.2.6.1.10. תאורת ארון אחסנת ציוד הדרכה לגובה

3.2.6.1.11. שקע בסמיכות לעמדת המפעיל לחיבור עזרי הדרכה

3.2.6.2. הקבלן יציג ויקבל את אישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד לתוכנית אספקת החשמל ויצרף את כל החומר הטכני הרלוונטי (סקיצות, סכמות, חישובים וכו') אשר יציגו את הדרך שהביאה לבחירת מערכת אספקת החשמל.

3.2.6.3. אספקת החשמל תבוצע באמצעות:

מקור מתח חיצוני 220 וולט חד פאזי שימוקם עד 45 מטר מהרכב, החיבור בין ניידת ההדרכה למקור החיצוני יתבצע באמצעות כבל חשמל עמיד לשחיקה ולפגיעה באורך של 50 מטר שיהיה מגולגל באמצעות תוף לגלילה חשמלית.

3.2.6.4. לוח החשמל יתכונן כך שמערכת ה UPS תאפשר המשך למידה ברצף של עד שעה וחצי בהפסקת אספקת אנרגיה (עבור השרת, מחשבים, תאורת פנים, מסך)

3.2.7. מערכת מיזוג

3.2.7.1. בניידת תותקן מערכת מיזוג לקירור וחימום.

3.2.7.2. הקבלן יעביר את כל התכנון ההנדסי (סקיצות, סכמות, חישובים וכו') שיציגו את הדרך לבחירת מערכת המיזוג.

3.2.7.3. הקבלן יקבל את אישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד לאחר העברת אישור מתכנן למערכת המיזוג המוצעת על ידו ואשר תיתן את המענה הבא:

3.2.7.3.1. מערכת המיזוג תתגבר על טמפ' גבוהה בניידת (הדרכה של 10 מודרכים ומפעיל)

3.2.7.3.2. לוח הפיקוד של מערכת המיזוג ימוקם במקום נוח ונגיש, הלוח יכיל מתגי הפעלה ובוררי טמ"פ ועוצמה.

3.2.7.4. מיקום מערכת המיזוג בניידת (מיקום מדויק יאושר ע"י ראש מינהל הנדסת בטיחות ב – PDR).

3.2.7.5. חלקי פלסטיקה (תעלות, כיסוי מע' מאייד) ייוצרו מחומר מעכב בעירה S.B.A בעדיפות לצבע מתאים לדיגום הפנימי של הניידת.

3.2.7.6. כל חלקי מערכת המיזוג יהיו מהודקים לגוף הרכב באופן קבוע.

3.2.7.7. פתחי יניקת האוויר יהיו מוגנים ע"י מסנן אוויר שניתן יהיה לשליפה וניקוי.

3.2.7.8. בכל חלל ההדרכה בניידת תתייצב טמפ' של החוץ בפרק זמן שלא יעלה על 10 דקות.

3.2.7.9. המערכת תעמוד בתנאי הסביבה הבאים:

3.2.7.9.1. טמפ' סביבה 70 מעלות צלסיוס.

3.2.7.9.2. לחות יחסית 50%.

3.2.8. מערכת גיבוי אספקת אנרגיה

3.2.8.1. מכשיר אל-פסק יזין לכל הפחות שעה וחצי את השרת, עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one) למודרכים ולמפעיל, מסך תצוגה ותאורת פנים במקרה של נפילת מקור האנרגיה בהתאם למפרט המופיע בנספח 2.

3.2.8.2. המערכת תהיה מסוג ON-LINE.

3.2.8.3. הספק המערכת יתוכנן ויוצג לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות.

3.2.8.4. מערכת האל-פסק תותקן על בולמי זעזועים למניעת פגיעה בהתאם לפרופיל הפעילות, עבור מיקום המערכת יוצג תכנון לפינוי חום ואוורור.

3.2.9. שרת תקשורת

3.2.9.1. השרת יותקן בארון שיתאים לדרישות בהתאם למפרט השרת המופיע בנספח 2.

3.2.9.2. סוג השרת (בהתאם למפרט המופיע בנספח 2) להתקנה יוצג לראש מינהל הנדסת בטיחות ולאחר אישורו בכתב יתקין הקבלן את השרת ע"ג בולמים בארון.

3.2.9.3. הקבלן יתכנן את אספקת האנרגיה לארון השרת, מסך לשרת ולרכיבי החומרה עבור השרת.

3.2.9.4. הקבלן יתכנן את התקשורת להעברת המידע מהשרת ל 5 עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one) למודרכים, לעמדת מחשב אישי ומסך מגע (All in one) למפעיל ולמסך התצוגה.

3.2.9.5. החיבור בין השרת ליחידות הקצה יתבצע באמצעות כבלים. הכבילה מארון השרת ליחידות הקצה תבוצע על פי תוכנית שיציג הקבלן הזוכה לראש מינהל הנדסת בטיחות.

3.2.9.6. הקבלן יתכנן ויתקין בניידת מערכת (נתב סלולרי) שתספק תקשורת אלחוטית עבור השרת (בהתאם למפרט המופיע בנספח 2)

3.2.9.7. תוכניות הקבלן הזוכה יאושרו בטרם הביצוע ע"י ראש מינהל הנדסת בטיחות.

3.2.10. מערכת מחשוב

הקבלן ירכוש בהתאם למפרט בנספח 2 את רכיבי המחשוב והתקשורת הבאים :

3.2.10.1. שרת

3.2.10.2. מסך 19" לשרת

3.2.10.3. רכיבי חומרה הנדרשים להפעלת רשת פנימית בניידת

3.2.10.4. 5 עמדות מחשב אישי **ומסך מגע 20.5"** (All in one) למודרכים

3.2.10.5. עמדת מחשב אישי **ומסך מגע 20.5."** (All in one) למפעיל הניידת

3.2.10.6. מערכת שליטה להדרכה ותצוגת מסך מדריך במסכי מודרכים (יכולת לשליטה מרחוק על מחשבי המודרכים מעמדת המדריך או תצוגת לומדה אישית)

כלל הציוד יותקן בניידת בארון (לאחסנה) או ע"ג התקן (לשימוש המודרכים /מפעיל).

3.2.11. דיגומים

3.2.11.1. 10 כסאות סטודנט לישיבה וכתיבה, התקנת הכסאות במהלך האחסנה/נסיעה יבחן ויסוכם במהלך הדיגום.

3.2.11.2. 5 עמדות לעגינה על הקיר של עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one) 20.5" למודרך - סוג הדיגום יוצג לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במהלך מפגשי התכן, ההתקנים יתוכננו לעגינת עמדת מחשב אישי ומסך מגע (All in one) ובלימת זעזועים בהתאם לפרופיל הפעילות ופינוי חום.

3.2.11.3. עמדת מפעיל - הקבלן יתכנן עמדת מפעיל שתאפשר הפעלת לומדות והדרכה פרונטלית. העמדה תתוכנן כך שלמודרכים תהיה יכולת לצפות במפעיל, והמפעיל יוכל לראות את כלל המודרכים, העמדה תהיה ארגונומית ונגישה (העמדה תאפשר למדריך להניח את מחברת / דפי עזר / עזרי הדגמה). הדיגום המוצע יוצג לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במהלך מפגשי התכן.

3.2.11.4. עמדת ישיבה למפעיל - הקבלן יתכנן מקום להנחת כסא ישיבה למפעיל כך שיוכל לשבת במהלך הקרנה או עבודה עצמית של המודרכים. הדיגום המוצע ומיקומו יוצג לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במהלך מפגשי התכן.

3.2.11.5. הקבלן יתכנן ויבנה ארון הכולל תאורה פנימית לתצוגת ציוד עבודה בגובה (יסופקו ע"י המוסד) שיכיל את הציוד שיפורט בנספח 5, הארון ייוצר מעץ לבוד בעובי 18 מ"מ בציפוי פורמיקה בעל קצוות מעוגלים. הדיגום המוצע ימוקם מעל שולחן המודרכים יוצג לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במהלך מפגשי התכן.

3.2.11.6. הקבלן יתכנן ויבנה ארון לאחסנת ציוד הדרכה לעבודה בגובה (יסופקו ע"י המוסד) שיכיל את הציוד שיפורט בנספח 5א. הדיגום המוצע יכלול תאורה וימוקם בין שולחן המודרכים לדלת האחורית, חומר הארון ואמצעי ההידוק והאחיזה של הציוד להדרכה יוצג לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במהלך מפגשי התכן.

3.2.12. התקנים

3.2.12.1. כל ההתקנים יתוכננו לפריקה והתקנה קלה באמצעות ברגים וכד'.

3.2.12.2. מיקום סופי של כל התקן יקבע במהלך התכנון.

3.2.12.3. התקן למטף כיבוי 6 ק"ג – יותקן ע"ג הרצפה בקדמת הניידת בסמוך לדלת הכניסה או עמדת המדריך.

3.2.12.4. התקן לערכת עזרה ראשונה – יותקן התא הנהג

3.2.12.5. התקן למסך תצוגה – יותקן בדופן קדמית במרכז הדופן.

3.2.12.6. דופן הרמה – הקבלן יספק דופן הרמה הידראולית שתותקן מאחור, הדופן תהיה במידת אורך של 160 ס"מ, הדרישות לדופן ראה נספח 3 יוצג לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במהלך מפגשי התכן.

3.2.12.7. 5 התקנים לקיבוע עמדת מחשב אישי ומסך מגע לשימוש המודרך.

3.2.12.8. התקן לקיבוע עמדת מחשב אישי ומסך מגע לתצוגת המפעיל.

3.2.12.9. התקן לקיבוע מסך מחשב לשרת.

3.2.12.10. סוכך נגלל דופן אחורית

3.2.12.11. מסיט אויר בגג תא הנהג עד לגובה הארגז

3.2.12.12. ארון אחסנה הכולל תאורה ובתוכו:

3.2.12.12.1. התקן לאחסנת חצובת תרגול חלל מוקף בטוח בנסיעה

3.2.12.12.2. התקן לאחסנת סולם במצב בטוח בנסיעה

3.2.12.12.3. התקן לאחסנת חלקי פיגום נייד במצב בטוח בנסיעה

3.2.12.12.4. התקן לאחסנת משטח תרגול גג משופע במצב בטוח בנסיעה

3.2.12.13. התקן לקיבוע במת הרמה במצב אחסנה ברכב

3.2.12.14. קיבוע בובת הדגמה לעובד בגובה

3.2.13. סוכך נגלל

3.2.13.1. לכל אורך הדופן האחורית של המרכב החיצוני (בגג המרכב) יותקן סוכך נגלל שיפתח למרחק של 2 מטר לפחות מהמרכב.

3.2.13.2. הסוכך יצויד במנגנון מכני לסגירה/פתיחה ידנית

3.2.13.3. ידית פתיחה/סגירה תאוחסן בארון ציוד לעבודה לגובה ע"ג התקן בתוך הניידת.

3.2.13.4. בד הסוכך יהיה עמיד בכל תנאי מזג אוויר לשנתיים לפחות.

3.2.14. תאורת פנים

3.2.14.1. בניידת יותקנו פנסי תקרה כך שלא יפריעו למודרכים או למפעיל בתנועה בתוך הניידת מסוג LED.

3.2.14.2. בניידת יותקן פס תאורה 45 מעלות מסוג LED שיותקן בפנים הארגז בסמוך לדלתות ובפתיחתם יאיר כלפי חוץ את במת ההרמה ההידראולית כך שלא יפריעו למודרכים או למפעיל בתנועה מהניידת אל המשטח ובחזרה

3.2.14.3. עוצמה וכמות פנסי התאורה יקבעו בהתאם לצורך/לגודל שטח הניידת, הקבלן יגיש את תכנון מערכת התאורה ועוצמתה לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד.

3.2.14.4. הפעלת התאורה תבוצע, באמצעות מפסק הדלקה בסמוך לכניסה וכן באמצעות פאנל שליטה אלקטרוני בעמדת המרצה למצב הדלקה מלאה, כיבוי מלא לצורך הקרנה או עימעום משתנה בזמן הדרכה ושימוש במסך.

3.2.14.5. מערכת התאורה תוגן ע"י נתיך.

3.2.14.6. תאורת חרום – תותקן תאורת חרום כך שתאפשר יציאה בטוחה מהרכב במקרה של הפסקת חשמל. ניתן שתאורת החרום תהיה באמצעות אחד או יותר מהפנסים שיותקנו בניידת.

3.2.15. אפשרות להוספת מערכות נוספות

יש להשאיר מקום פנוי לנתיך אחד בתיבת הנתיכים המדוגמת אשר ישמש להוספת מערכות שונות לניידת בעתיד. לצורך חישובי חתך פתיל ההזנה הראשי של תיבת הנתיכים יש להניח צריכה נומינלית של 10 אמפר לכל מערכת עתידית.

4. חבילה לוגיסטית

4.1. כללי

4.1.1. פרק זה מגדיר את הדרישות לחבילה לוגיסטית שתסופק יחד עם הניידת.

4.1.2. מטרת הדרישות המפורטות הינה לאפשר עצמאות בתפעול, באחזקה וטיפול בנידת בדרג המפעיל.

4.1.3. התיעוד הטכני יתייחס לכל מערכת ולכל פריט על מרכיביו בניידת.

4.1.4. כל התיעוד הטכני לרבות סקיצות והתיק הטכני יועבר לרשות המוסד ויהיה רכושו הבלעדי. המוסד יוכל להשתמש בתיעוד הטכני לכל מטרה אשר יחפוץ לרבות לצורך ייצור עצמי או ייצור על ידי כל חברה אחרת של ניידות נוספות.

4.1.5. לכל פריטי הרכש יועבר Datasheet ורשימת ספקים בארץ לרכש.

4.2. הדרכה

4.2.1. טרם העברת הניידת למוסד יעביר הקבלן הדרכה למפעילים.

4.2.2. ההדרכה תקנה ידע מספק להיכר (תפעול בטוח של הניידת על כלל מערכותיה השונות, כולל איתור תקלות ושגרות הטיפולים.

4.2.3. ההדרכה תועבר במתקני הקבלן ותימשך יום אחד, תוכנית ההדרכה תתואם עם ראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד.

4.3. <u>ספרות ותיעוד טכני</u>

4.3.1. על הקבלן להעביר חוברת לניידת המתארת את המערכות המדוגמות עליה (שרטוטים ופירוט הרכיבים המורכבים בניידת).

4.3.2. החוברת תיכתב ותלווה בתמונות מקצועיות שיתעדו כל אלמנט וכל פעולה בניידת.

4.3.3. הקבלן יספק 2 עותקים קשיחים עבור הניידת.

4.3.4. בנוסף גם עותק אחד על גבי מדיה דיגיטלית (Disk on key).

4.3.5. החוברת תכלול את העיקרים הבאים:

4.3.5.1. הוראות בטיחות.

4.3.5.2. היכר – תיאור כללי של הניידת ונתונים טכניים כללים למערכת העיקריות (מידות, משקלים וכו').

4.3.5.3. שגרת הטיפולים ופירוט מטלות האחזקה בדרג המפעיל.

4.3.5.4. איתור תקלות אופייניות.

4.3.5.5. תיעוד של מכללי הניידת (מערכת מיזוג, מערכת חשמל וכו').

4.3.5.6. מומנטי סגירה של הרכיבים השונים (כגון אומים וברגים).

4.3.5.7. שרטוטי הרכבה יכללו שרטוטי הרכבה ראשית ותתי הרכבות המשורטטות במחשב.

4.3.5.8. כל השרטוטים ישורטטו על פי תקן ישראלי/בינלאומי מוכר שיצוין בגוף השרטוט.

4.3.5.9. קטלוג חלקי חילוף.

4.4. <u>כלי עבודה</u>

במסגרת הצעתו יגדיר הקבלן את כלי העבודה הייעודיים והייחודיים הנדרשים לתפעול וטיפול בניידת בדרג המפעיל בטבלה כדוגמת הטבלה המצורפת. (לא נדרש לספק את כלי העבודה הייעודיים עם הניידת).

מס'	תיאור הפריט	שם הספק	מק"ט ספק	כמות מומלצת לרכש
1				
2				
3				

5. <u>דרישות נוספות</u>

5.1. <u>בחינה</u>

5.1.1. בסיום הדיגום הכלי יבחן, בנוסף לבחינה האוטומאטיבית, בחינת חשמל, בחינת ביצוע מערכת מיזוג.

5.1.2. לאחר סיום הדיגום ולפני בחינת נציג המוסד, יגיש וימלא הקבלן טופס מלא של טבלת ההיענות המצורפת בנספח מספר ב'4, שבה מופיע הפרטים אשר הוא בודק בדיגום ואישורם בחתימתו.

5.1.3. בוחן שכתב את הדו"ח יהיה זמין ונוכח במהלך הבחינה של נציג המוסד.

5.1.4. הבחינה תכלול, בין היתר:

5.1.4.1. בחינת בטיחות כגון התאמת עובי הפתילים לזרם המיועד, התאמת נתיכים, ניתוב הפתילים וכו'.

5.1.4.2. בחינה פונקציונאלית.

5.1.4.3. נוחות שימוש ואחזקה.

5.1.4.4. התאמתה למפרט ולשרטוטים.

5.1.5. בסיום הדיגום יגיש הקבלן טופס בדיקה מפורט והצהרה כי הדיגום יוצר בהתאם לתכנון ונבדק על ידי חשמלאי בודק.

5.2. שרטוטים

5.2.1. לפני התחלת הדיגום יגיש הקבלן לאישור ראש מינהל הנדסת בטיחות תכנון הנדסי וכן שרטוט עדכני של מערכת החשמל, השרטוט יכלול:

5.2.1.1. פירוט כל הצרכנים והשקעים במערכת.

5.2.1.2. פירוט אמצעי ההזנה למערכת.

5.2.1.3. פירוט הנתיכים המותקנים על כל קו הזנה.

5.2.1.4. פירוט המתגים המותקנים.

5.2.1.5. פירוט מערכות ההגנה.

5.2.1.6. פרוט כל הפתילים במערכת החשמל (עובי/צבע/סימן).

5.2.1.7. פרוט החיבורים והמעברים.

5.2.1.8. בנוסף יגיש הקבלן שרטוט ניתוב פתילים ורתמות חשמל בכלי (כתחליף ניתן להגיש צילומים של הניתוב בפועל, בליווי הסברים ופירוט) וחומרי העזר לחיבורם.

5.3. מערכות חשמל

5.3.1. חיבורי הארקה יבוצעו תוך הקפדה על ניקוי שטחי המגע והרכבת דיסקיות כוכב מצופות קדמיום או אבץ, סדר ההרכבה מלמטה למעלה הינו: גוף מאריק-דיסקית כוכבית-נעל כבל-דיסקית שטוחה-דיסקית קפיצית-ראש בורג או אום.

5.3.2. לכל נעל כבל יחובר פתיל אחד בלבד. נעל הכבל תתאים לשטח חתך הפתיל ולקוטר הבורג.

5.3.3. צבעי החיווט, צורת סימונם ואופן חיבורם יבוצעו בהתאם לחוק החשמל ותקנותיו העדכניות.

5.3.4. אם צבע הבידוד של הפתיל או הסימון הנדרש עבורו בקצהו החופשי אינו מאפשר זיהוי חד משמעי, יותקן בקצה האמור שרוול המסומן בהתאם לייעודו.

5.3.5. כלל מערכות הקצה המדוגמות (הנוספות) יחוברו במידת האפשר ע"י מחברי "דויטש" בין המחברים המקוריים של הרכב. בכל מקרה אין לבצע שינויים ברתמות הקיימות ברכב ללא אישור ראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד.

5.3.6. כל החיבורים וחלקי מערכת החשמל החשופים לפגעי מזג אוויר יהיו ברמת האיטום ip54 לפחות אלא אם יצוין אחרת.

5.3.7. כלל הצרכנים ומרכיבי הדיגום שיוזנו ממתח הרכב ACC (נדרש מפתח במתג ההצתה) אלא אם יצוין אחרת.

5.3.8. בידי החברה ימצא דוח בדיקה של מעבדה (בלתי תלויה) שבה פריט החשמל שיותקן בניידת נבדק, כגון: מכון התקנים, הטכניון וכו'.

5.3.9. במידה ויתגלה כי הותקנו פריטים שאינם עומדים בתקנים שעליהם החברה התחייבה, באחריות החברה לתקן את כלל הליקויים ובמידת הצורך להחליפם.

6. ניסוי ובחינה

6.1. כללי

פרק זה מגדיר את אופן וניהול ביצוע בחינת הקבלה של הניידת.

6.2. אישור הדיגום

ביצוע בחינה מקדימה ע"י נאמני איכות מפעליים טרם הגשת הניידת לבחינה של נציגי המוסד.

6.3. פירוט תהליך הבחינה

6.3.1. בדיקת אישורים ומסמכים:

6.3.1.1. אישור מעבדה מוסמכת לעמידה בדרישות הרלוונטיות.

6.3.1.2. אישור ביקורת פנימית של הקבלן.

6.3.1.3. הצהרת הקבלן לעמידת הניידת בדרישות המפורטות במפרט הטכני.

6.3.2. בדיקה סטטית

6.3.2.1. בדיקת התאמה לתיק שרטוטים שאושר ע"י ראש מינהל הנדסת בטיחות במוסד.

6.3.2.2. בדיקת צביעת הארגז.

6.3.2.3. בדיקת סימונים ושילוטים.

6.3.2.4. בדיקת ריתוכים.

6.3.3. בדיקות פונקציונאליות:

6.3.3.1. פעולה תקינה של מערכת החשמל.

6.3.3.2. פעולה תקינה של מערכת המיזוג.

6.3.3.3. שלמות ותקינות האביזרים וההתקנים המדוגמים בניידת.

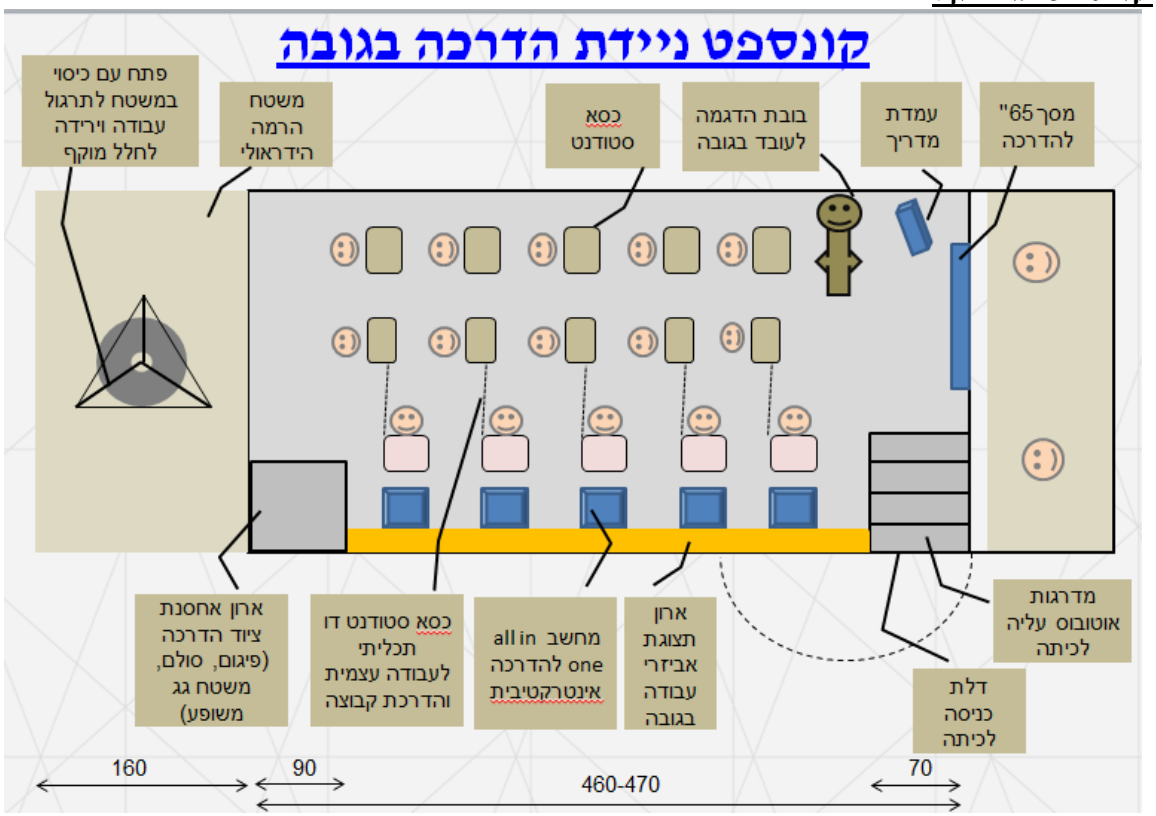
6.3.3.4. נסיעת מבחן למרחק של כ – 10 ק"מ.

6.3.4. **על הקבלן להיות מודע וערוך להעמדת אמצעים ואישורים מתאימים לצורך ביצוע הבחינות כנדרש.**

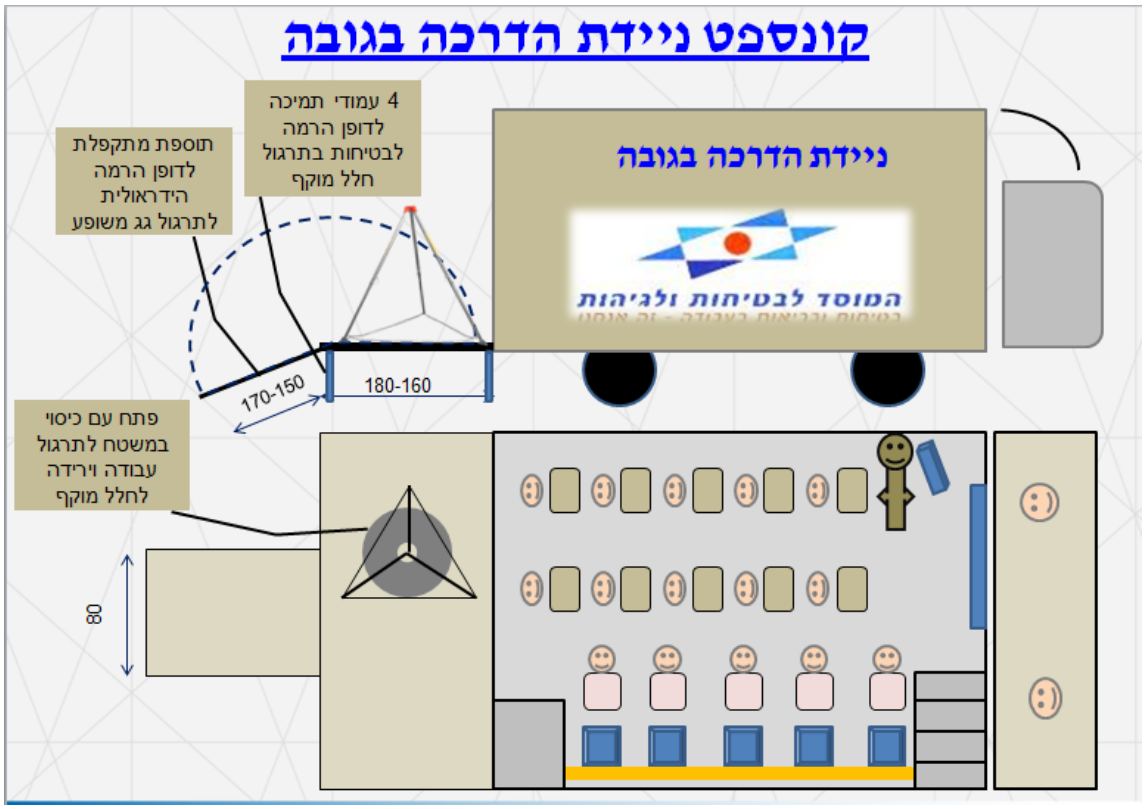
6.3.5. **רישום ודיווח:**

בעת הבחינה ייערך רישום ממצאי הבחינה, בגמר הבחינה יועבר לקבלן דוח הבחינה ובו יפורטו תוצאות הבחינה.

7. קונספט לתכנון:



*הפתח לתרגול חלל מוקף יכול להיות עגול בקוטר 60 ס"מ או מרובע במידות 60*60



*הפתח לתרגול חלל מוקף יכול להיות עגול בקוטר 60 ס"מ או מרובע במידות 60*60

קונספט ניידת הדרכה בגובה – גידור דופן אחורית
ניידת הדרכה בגובה
המוסד לבטיחות ולגיהות
מוטות נשלפים לסגירה למניעת נפילה מהדופן
עמודים נשלפים למוטות לסגירה למניעת נפילה
150-170
160-180
80

קונספט ניידת הדרכה בגובה – דוגמא לגידור ושיפוע
ניידת הדרכה בגובה
המוסד לבטיחות ולגיהות
170-150
160-180

נספח מספר ב'2 - מפרט טכני למחשבים/שרת/מערכת אספקת אנרגיה/מסך תצוגה/מערכת שליטה

1. שרת – כולל את כל רכיבי החומרה הנדרשים להפעלת רשת מקומית, להלן דרישות הבסיס עבור שרת למערכות למידה שיותקנו בניידת:

1.1. שרת (כדוגמת דגם PowerEdge R430 של חברת DELL).

1.2. השרת יכלול מערכת הפעלה ותוכנת בסיס נתונים.

1.3. מסך 19" להפעלת השרת.

1.4. השרת והמסך יותקנו בתוך ארון תקשורת ויהיו נגישים לתפעול)

1.5. השרת ייתן מענה ל 5 עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one) ללומדים ו 1 עמדת מחשב אישי ומסך מגע (All in one) למדריך באמצעותו יתבצע ניהול הלומדות ומערכי ההדרכה.

אפיון מפורט לשרת ולרכיבי תקשורת נלווים (מתגים, סוויטשים, כבלים וכו') יכללו תחת הצעת הקבלן

2. עמדת מחשב אישי עם מסך מגע בגודל מינימלי של 20.5 אינץ (All in one) ל 5 מודרכים ומפעיל הניידת לפחות:

2.1. עמדת מחשב אישי **ומסך מגע** " (All in one)

2.2. בעל מעבד מסוג אינטל i5 דור 7 ומעלה או שווה ערך

2.3. מסך Capacitive Touch החל מ 20.5 אינץ'

2.4. בעל יכולת אחסון 500GB HD או שווה ערך

2.5. בעל 8GB SSD או שווה ערך

2.6. בעל כרטיס גרפי NVIDA GeForce GT920A 1GB או שווה ערך

2.7. מערכת הפעלה Windows 10 או שווה ערך

2.8. תצוגה Full HD

2.9. רזולוצית מינימום 1024 (רוחב), גובה בהתאם למסך

3. מערכת אספקת אנרגיה מיידית - UPS

3.1. מערכת מסוג On-Line אשר תאפשר עבודה רציפה לכלל המערכות המשמשות להדרכה (שרת, מסך, מחשבים, נתב סלולרי), וכן מערכות עזר לתמיכה בהדרכה (תאורת פנים)

3.2. המערכת תהיה מסוגלת לפעול לפחות 90 דקות

4. מסך תצוגה

4.1. מסך מסוג - Smart TV

4.2. גודל מסך : 65 אינץ

4.3. רזולוציה מינימלית : 3840 x 2160

4.4. תצוגה Full HD

4.5. שמע : 2 ערוצים (Down Firing עם Bass Reflex)

5. נתב סלולרי עבור השרת

5.1. בעל יכולת להתקשרות מהירה.

5.2. חיבור לאנטנה חיצונית שתותקן על הרכב.

5.3. תומך בפרוטוקולים רבים, על מנת לתמוך במגוון רחב של תדרים ורשתות.

5.4. תמיכה ב 4G.

6. פאנל שליטת תאורה למדריך (יותקן ע"ג עמדת המדריך)

6.1. יכולת לכיבוי, הדלקה ועמעום תאורה.

7. פאנל שליטת מדריך (יותקן ע"ג עמדת המדריך)

7.1. יכולת להצגת תצוגת מצגת מדריך במחשבי המודרכים או שחרור והצגת לומדות בכל עמדת מחשב.

נספח מספר ב'3 – מפרט טכני לדופן הרמה הידראולית אחורית

1. יכולת לפרוק ולהעמיס מטען במשקל של 750 ק"ג
2. יכולת לשאת במצב פתיחה אופקי, מדריך + 3 מודרכים + חצובה = 450 ק"ג
3. הדופן תשמש לתרגול חלל מוקף במצב פתיחה אופקי – הקבלן הזוכה יתקין בדופן ההרמה פתח בקוטר של 60 ס"מ או ריבוע 60*60 ס"מ עם מכסה לפתיחה במהלך התרגול וסגירתו הקבועה כאשר אינו בשימוש.
4. בדופן תותקן תוספת נפתחת שתאפשר תרגול גג משופע תלול ברוחב 80 ס"מ ובאורך 150-170 ס"מ (כתלות באורך דופן ההידראולית שתירכש), הקבלן הזוכה יבנה את התוספת לתרגול "גג משופע".
5. בדופן ייצרו ויותקנו עמודים ומוטות פריקים (גדר) למניעת נפילה מגובה מדופן ההרמה.
6. בדופן תהיה אפשרות לחיבור עבור תוספת של משטח עליה משופע (סעיף 4) באמצעות פיני חיבור או שווע ערך בטיחותי.
7. הקבלן הזוכה יספק 4 עמודי תמיכה מתכוונים בגובה שיאפר הנחתם על הרצפה וכיוונם לקיבוע של דופן ההרמה במצב אופקי למניעת קריסה במצב תרגול חלל מוקף.
8. בדופן יותקנו בשני הקצוות החיצוניים פנסים מהבהבים לאזהרה במצב פתוח

נספח מספר ב'4 - רשימת תיוג - טבלת הענות לבחינת עמידה בדרישות המפרט

להלן הנושאים שיבדקו בבדיקה בטיחותית במהלך בחינת הדיגום בנסיעת המבחן :

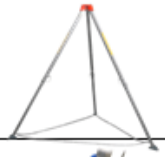
דרישות	עומד/ לא עומד	שם הבודק	תאריך ושעה
כללי			
ATP בדיקת תקינות פונקציונאליות של כלל הצרכנים – ע"ב מסמך קבלן חתום.			
ודא ניתוב הפתילים דרך צנרת מגן מתאימה או לחילופין בתעלות בתוך צינור שרשורי וקיבוע ע"י אזיקונים.			
ודא שקיימים שלטי זיהוי למתגים ושקעים, ושלטים לתפעול המערכת בעברית עם אותיות בגודל 4 מ"מ לפחות.			
ודא שכלל המתגים והנתיכים מותקנים במקום נגיש ופשוט לתפעול ואחזקה (עבור המפעיל).			
בטיחות מערכת החשמל			
וודא אי המצאות חוטי מתח חשופים			
בדיקת התאמת מוליכים ונתיכים לייעודם – נתיכים המתאימים לזרמים העוברים דרכם +25% יתירות.			
בדיקת ניתוב הרתמות, שלא הועברו במקומות חמים/חדים, נעשה שימוש בגומיות מעבר וניתן מענה להגנה מפגיעות מכאנית לרתמות הכוח.			
וודא חיבור תקין אל פתילי הרכב ע"י מחברים תקניים בין המחברים המקוריים של הרכב, ללא שינויים ברתמות הקיימות ברכב.			

דרישות	עומד/ לא עומד	שם הבודק	תאריך ושעה
מאזן אנרגיה			
וודא העמסת מערכת החשמל ופעילותה התקינה במשך שעתיים.			
מדוד והצג טבלת צריכת זרם של כל צרכן וצריכה כללית של מערכת החשמל (מאזן האנרגיה צריך להיות חיובי, לפחות 15% יתירות).			
שרטוטים			
וודא שהשרטוט מכיל פירוט של כל צרכני החשמל והשקעים המדוגמים בניידת.			
וודא שהשרטוט מכיל פירוט של כל צרכני התקשורת והמחברים המדוגמים בניידת.			
וודא שהשרטוט מכיל פירוט של אמצעי ההזנה למערכת החשמל בניידת.			
וודא שהשרטוט מכיל פירוט של אמצעי ההזנה למערכת התקשורת בניידת.			
וודא שהשרטוט מכיל פירוט של ערכי הנתיכים המותקנים על כל קו הזנה.			
וודא שהשרטוט מכיל פירוט של כלל המתגים המותקנים בניידת.			
וודא שהשרטוט מכיל פירוט של מערכות ההגנה המותקנות בניידת.			
וודא שהשרטוט מכיל ערך שטחי חתך של הפתילים בכל הקווים.			
וודא שהשרטוט מכיל את צבע פתיל הזנת חשמל בכל הקווים.			
וודא שהשרטוט מכיל את סוג פתיל תקשורת בכל הקווים.			
בדוק התאמת ביצוע בפועל לשרטוטים (אורכים, מיקום וכו'), והוסף חותמת אישור ע"ג השרטוט.			

נספח מספר ב'5 - רשימת פריטים לדיגום (יסופקו ע"י המוסד)

רשימת ציוד לרכישה עבוד ניידת הדרכה בגובה							
מס"ד	שם הציוד		הערות	להדגמה ותצוגה בארון	אחסנה ברכב	משקל כולל	מידות בס"מ (של רכיב אורך * רוחב)
1	במת הרמה				1	660	142*77
2	פיגום נייח גובה מינמלי לרגלי העובד 4.5 מטר 200*70				1	142	200*70
3	סולם אלומניום 9 שלבים				1	25	
4	קסדה -עבודה בגובה		יוצג ע"ג בובת הדגמה	1			
5	רתמת בטיחות - עבודה בגובה		יוצג ע"ג בובת הדגמה	1			
6	משכך נפילה + 2 חבלים ומחברים מהירים			1			
7	רצועה 80 \ 120			1			
8	טבעת - עבודה בגובה			1			
9	עכבר חבל			1			

A	B	C	D	E	F	G	H
				רשימת ציוד לרכישה עבוד ניידת הדרכה בגובה			
מס"ד	שם הציוד		הערות	להדגמה ותצוגה בארון	אחסנה ברכב	משקל כולל	מידות בס"מ (של רכיב אורך * רוחב)
10	עכבר חבל			1			
11	קו חיים לסולם			1			
12	מכשיר גלישה ID			1			
13	מכשיר גלישה - RIG			1			
14	בולם נפילה נגלל רצועה			1			
15	בולם נפילה נגלל למגוון אורכים: 6-15 מ'			1			
16	גלגלות			1			
17	חבל מיקום ותמיכה -עבודה בגובה		יוצג ע"ג בובת הדגמה	1			

רשימת ציוד לרכישה עבוד ניידת הדרכה בגובה							
מס"ד	שם הציוד		הערות	להדגמה ותצוגה בארון	אחסנה ברכב	משקל כולל	מידות בס"מ (של רכיב אורך * רוחב)
18	סט מובנה לעבודה בחלל מוקף				1	25	
19	כננת				1		
20	בולם נפילה נגלל (יויו) משולב בכננת הרמה				1		
21	ידית טיפוס (גו'מר) לאורך החבל			1			
22	ראצט לקיבוע ומתיחת חבלים			1			
23	נעל עבודה		יוצג ע"ג בובת הדגמה	1			
24	בובת הדגמה		יוצג ע"ג בובת הדגמה	1			

נספח מספר ב'5א - רשימת פריטים לאחסנה בארון ציוד (יסופקו ע"י המוסד)

1. בארון אחסנה יאוחסנו הפריטים הבאים:

1.1. התקן לאחסנת חצובת תרגול חלל מוקף, על הספק יהיה להתקין התקן לקיבוע בטוח בנסיעה

1.2. התקן לאחסנת סולם, על הספק יהיה להתקין התקן לקיבוע בטוח בנסיעה

1.3. התקן לאחסנת חלקי פיגום נייד, על הספק יהיה להתקין התקן לקיבוע בטוח בנסיעה

1.4. התקן לאחסנת משטח תרגול גג משופע, על הספק יהיה להתקין התקן לקיבוע בטוח בנסיעה

1.5. התקן למוט פתיחת סוכך נגלל (יסופק ע"י הקבלן עם הסוכך שירכש)

1.6. התקן לאחסנת 4 עמודי תמיכה לקיבוע דופן הרמה במצב אופקי בתרגול חלל מוקף, על הספק יהיה להתקין התקן לקיבוע בטוח בנסיעה

נספח מספר ב'6 - כתב כמויות לדיגום ניידת הדרכה בגובה

כתב הכמויות משמש אך ורק כסיכום כמותי של המפרט הטכני, הקבלן יספק את כל הפריטים ואביזרי ההתקנה המוזכרים במפרט ובנספח, גם אם אינם רשומים בכתב הכמויות.

	שם הפריט	כמות
	בניה ודיגום תא לניידת הדרכה	1
	רצפת PVC כולל מדרגות ופסים למניעת החלקה במדרגות	1
	כסוי תקרה וריפוד קירות פנים	1
	בידוד תרמי ואקוסטי	1
מערכת תקשורת ומחשוב פנים		מכלול
	שרת + רכיבי חומרה להפעלת השרת + מסך 19"	1
	עמדת מחשב אישי עם מסך מגע 20.5	6
מערכת תקשורת אלחוטית		מכלול
	נתב תקשורת סלולרי	1
מערכת החשמל		מכלול
	תאורה פנימית תקרה היקפית+תאורת חרום+תאורת דופן הרמה הידראולית+תאורת מחסן ציוד+תאורת ארון תצוגה	מכלול
	מערכת אספקת אנרגיה מיידית - UPS	1
	כבל חשמל לאספקת מתח ע"ג תוף חשמלי נגלל 50 מטר	1
דיגומים		מכלול
	עמדת מדריך	1
	מושב למדריך	1
	מושב לחניך מודרך – כסא סטודנט	10
	עיגון עמדת מחשב אישי מסך מגע למודרכים	5
	עיגון עמדת מחשב אישי מסך מגע למפעיל/מדריך	1
	ארוניות לתצוגת אמצעי עבודה בגובה	1
	תוספת לשיפוע (תרגול גג משופע) לדופן הרמה	1
	פתח ודלת הרמה לתרגול חלל מוקף בדופן הרמה הידראולית	1
	תוספת גידור לדופן הרמה הידראולית	1
	4 עמודי תמיכה לדופן הרמה הידראולית לתרגול חלל מוקף	1
התקנים		מכלול
	סוכך גלילה	1
	דופן הרמה הידראולית + פנסי אזהרה בצדדים	1
	מסיט אויר בגג תא הנהג עד לגובה הארגז	1
	התקן לקיבוע במת הרמה במהלך האחסנה בארגז	1
	ארון אחסנת ציוד שיכלול משטח גמיש להנחת הציוד ויכלול התקן לקיבוע פיגום נייד, התקן לקיבוע חצובה, התקן לקיבוע סולם, התקן לקיבוע 4 עמודי תמיכה לדופן הרמה, רצועות לקיבוע 10 תיקים לציוד תרגול עבודה בגובה	1
זיווד		מכלול
	ארון תקשורת	1
	התקן למטף כיבוי	1
	משטח גמיש להנחה על הרצפה לנסיעת במת הרמה	1
	מנעול רתק בדלתות כדוגמת HASPLOCK של חברת מולטילוק	2

חלק ג' - הסכם התקשרות

מכרז 117/18 : מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה

שנערך ונחתם בתל אביב, ביום _____ בחודש _____ 2019

בין: **המוסד לבטיחות ולגיהות**

(להלן : "**המוסד**" **או** "**המזמין**")

מהצד האחד ;

ובין: _____

(להלן : "**הקבלן**")

מהצד השני ;

הואיל:

א. והמוסד הינו תאגיד שהוקם בחוק "ארגון הפיקוח על העבודה תש"ד - 1954" והוא פועל ללא כוונת רווח (מלכ"ר), והוא פרסמה מכרז פומבי מספר 117/18 למתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה (להלן – המכרז) אשר מסמכיו לרבות נספחיו, מצורפים כנספח א' להסכם זה ;

ב. והקבלן הציע למוסד לקבל על עצמו את ביצוע השירותים נשואי חוזה זה והוא מצהיר, כי הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון הדרוש לביצוע השירותים, וכי בידיו כל האמצעים, הכלים והעובדים הדרושים לביצועם ברמה הגבוהה ביותר של השירותים וכי הוא מוכן לקבל על עצמו את ביצוע השירותים במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה ;

ג. והמוסד בחר בהצעת הקבלן, הכל כמפורט בהתניות חוזה זה ;

ד. ועל סמך הצהרות והתחייבויות הקבלן בהסכם זה, המוסד מעוניין לקבל מהקבלן השירותים שיינתנו באמצעות ובאחריות הקבלן, והקבלן מצדו מוכן ומעוניין להעניק למוסד השירותים כאמור, והכל בהתאם לתנאים ולהסדרים המפורטים בהסכם זה להלן ;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויפורשו יחד עימו.

1.2 כל שינוי או תיקון להסכם זה יתבצע בכתב וישא עליו את חתימות הצדדים שאם לא כן לא יהיה לו תוקף כלשהו.

1.3 מסמכי ההסכם השונים יפורשו בהתאמה אלא אם צוין אחרת. היה ועל אף האמור לעיל תתגלה סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי ההסכם יפורשו המסמכים על פי הסדר הבא:

1.3.1 הוראות ההסכם.

1.3.2 המפרט ונספחיו.

1.3.3 ההצעה ונספחיה.

1.3.4 כל נספח אחר.

נתגלתה סתירה או בעיה של פרשנות, בין נספחי ההסכם לבין עצמם, או בינם לבין ההסכם, או בין תנאי ההסכם לבין עצמם, או בקשר עם ההסכם ו/או ביצועו, תכריע הפרשנות שתיתן המזמינה לסתירה ו/או לבעיית הפרשנות הנ"ל.

1.4 למען הסר כל ספק במידה וקיימת סתירה או בעיה של פרשנות בין ההסכם לנספחים תקבע הפרשנות על פי ההסכם.

2. הנספחים להסכם

הנספחים להסכם זה הינם כמפורט להלן, ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

נספח ג'1- אישור עריכת ביטוחים.

נספח ג'2 – ערבות ביצוע / ערבות טיב.

נספח ג'3 – כלל מסמכי המכרז ונספחיו לרבות המפרטים הטכניים והצעת המחיר (חלקים א', ב', ד' ו- ה' למכרז)

3. תיאור השירותים והיקפם

3.1 השירותים אותם יבצע הספק כוללים, בין היתר, את השירותים המפורטים בסעיף 3 לחלק א' למכרז, את המפרט הטכני (נספחים ב'1-ב'6) ואת ההוראות שיעביר המוסד לספק מעת לעת. כל תוספת או שינוי בשירותים יעשו באמצעות מסמך בכתב בלבד, ולא יחייבו אם לא יעשו בדרך זו.

3.2 מבלי לגרוע מזכויות המוסד לפי הסכם זה ולפי כל דין, היה והספק לא ביצע את התחייבויותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, יהא המוסד רשאי לבצע כל חלק מהשירותים בעצמו או באמצעות אחר, והספק יישא בכל הוצאה עודפת שתיגרם למוסד עקב כך.

4. תפקידי הקבלן בביצוע השירותים

4.1 תפקידי הקבלן בביצוע השירותים כוללים, בין היתר, את התפקידים המפורטים בסעיף 4 לחלק א' למכרז, במפרט הטכני (נספחים ב'1-ב'6) ואת ההוראות שיעביר המוסד לספק מעת לעת. כל תוספת או שינוי בתפקידי הקבלן בביצוע השירותים יעשו באמצעות מסמך בכתב בלבד, ולא יחייבו אם לא יעשו בדרך זו.

5. תקופת ההתקשרות

5.1 תקופת ההתקשרות תחל מיום החתימה על החוזה ותסתיים בתום תקופת האחריות, שתימשך שלוש שנים מלאות מיום מסירת הניידת לידי המוסד. יובהר כי מסירת ניידת שלמה, מאובזרת ומדוגמת, לשביעות רצון המוסד, תתבצע תוך 30 שבועות מיום חתימת החוזה או תוך 14 שבועות מיום העמדת הרכב לרשות הקבלן הזוכה - לפי המאוחר מביניהם.

5.2 למוסד זכות הברירה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי להאריך את ההסכם עם המציע לשלוש תקופות נוספות, כל אחת של שנה או חלק ממנה, עד שלוש שנים סה"כ (להלן: "תקופות האופציה"), בכפוף לכך שהמוסד יממש את הזכות העומדת לרשותו ויודיע לזוכה במהלך 12 החודשים הראשונים ממועד מסירת הניידת לידי המוסד, על רצונו בקבלת שירותי התכנון המפורט ובניית ניידת הדרכה, כולל תקופת אחריות של שלוש שנים, עבור עד 2 ניידות נוספות. בתקופות האופציה יחולו על כל ניידת נוספת כל הוראות ההסכם והצעת המחיר. המוסד יודיע לקבלן עד 60 יום לפני סיום ההסכם על רצונו במימוש האופציה.

5.3 המוסד יעסיק את הזוכה בהיקף עבודה לפי צרכיו. המוסד אינו מתחייב להיקף עבודה מינימאלי כלשהו.

5.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל שלב בהתקשרות, המוסד יהיה רשאי לסיים את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 30 יום מראש, לפי שיקול דעתו הבלעדי, וזאת מסיבות ארגוניות, תקציביות ו/או אחרות, וזאת במתן הודעה בכתב בדואר או באמצעות הדוא"ל.

6. <u>תקופת האחריות</u>

6.1 כאמור בסעיף 5.1 לעיל, כחלק מתקופת ההתקשרות הקבלן יהיה אחראי כלפי המוסד למתן תקופת אחריות, שתימשך שלוש שנים מלאות (36 חודשים) מיום מסירת הניידת לידי המוסד לבטיחות ולגיהות לשביעות רצונו המלאה, לאחר ביצוע ואישור כל התיקונים והשינויים שנדרשו בבדיקות הקבלה. האחריות כוללת תיקון וטיפול מלא בכל סוגי התקלות, ובכלל זה גם החלפת חלפים תקולים/מושבתים בהתאם לצורך והבאתם לכשירות מלאה לביצוע הדרכה. האחריות תינתן ביחס לכלל חלקי הדיגום שיותקנו בניידת על כל מרכיביהם בהתאם לדרישות המפרט והמוסד, אשר במקרה של כשל ו/או תקלה ו/או השבתה פוגעים עד משביתים את היכולת להעביר את ההדרכה ללומד באמצעות הניידת, לרבות כל התוספות והשינויים שיבוצעו בניידת לצורך הדיגום, וכן לכלל המערכות והציוד הטכנולוגי שיותקנו בניידת בהתאם לדרישות המפרט והמוסד, לרבות, אך לא רק, שרת, מערכת אל פסק, מסך תצוגה, עמדות מחשב אישי ומסך מגע (All in one). השירותים הנדרשים במסגרת תקופת האחריות מפורטים בסעיף 3.4.1.3 לחלק א'.

6.2 **אחריות נוספת (אופציונאלי)**

6.2.1 המוסד יהיה רשאי לקבל מהקבלן אחריות נוספת עבור ניידת ההדרכה שתיבנה עבורו לשלוש תקופות נוספות, כל אחת של שנה, קרי החל מהשנה הרביעית ועד השנה השישית לאחר תום תקופת האחריות, והכל בהתאם להחלטתו הבלעדית של המוסד.

6.2.2 למען הסר ספק, האחריות הנוספת לאחר תום תקופת האחריות כוללת את כל השירותים הנדרשים במסגרת תקופת האחריות, כאמור בסעיף 3.4.1.3 לחלק א'.

6.2.3 יודגש כי סעיף זה הינו אופציונלי בלבד והמוסד רשאי שלא לרכוש אותו מהספק, או להתקשר איתו רק לחלק מהזמן ו/או לחלק מהשירותים, ולהתקשר לעניין זה עם כל גורם אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.

6.2.4 ככל שהמוסד יממש את הזכות העומדת לרשותו להאריך את ההסכם לתקופות האופציה, כאמור בסעיף 5.2 לעיל, לצורך קבלת שירותי התכנון המפורט ובניית ניידת הדרכה, כולל תקופת אחריות של שלוש שנים, עבור עד 2 ניידות נוספות, יהיה המוסד רשאי לממש גם עבור ניידות אלה את האחריות הנוספת לאחר תום תקופת האחריות, בתנאי ההסכם והצעת המחיר.

7. <u>קניין רוחני</u>

7.1 זכויות קניין רוחני, זכויות יוצרים וכיו"ב, ובכלל זה עקב פעולתו של הקבלן ו/או מועסקיו – הם קניינו הבלעדי של המוסד, ולקבלן או למי מטעמו לא יהיו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות מכל מין וסוג, באשר לזכויות אלה. המוסד יהיה רשאי להעביר זכויות אלה לצד ג', ללא כל תמורה ובלא שלספק תהיה טענה כלשהי.

7.2 כל תוצרי הידע שיופקו כתוצאה ממתן השירותים על ידי הקבלן לטובת המוסד לפי הסכם זה, יהיו בבעלות המוסד בלבד. בחתימתו של נותן השירותים על הסכם זה, הנו מעביר כל זכויות כאמור, למוסד. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היועץ מצהיר ומתחייב שבמסגרת שירותיו , על פי הסכם זה, לא יפר זכויות יוצרים של צד ג' כלשהו.

7.3 הבעלות על הדוחו"ת, הטיוטות, הנהלים, התכניות, החישובים, התרשימים וכל מסמך אחר הקשור עם השירותים (כל אחד מאלה, ביחד ולחוד להלן: "**המסמכים**"), אשר הקבלן קיבל על עצמו להכינם, תהא של המוסד, והמוסד יהא רשאי להשתמש במסמכים כראות עיניו וללא הגבלות, מבלי לשלם לקבלן כל תמורה נוספת. הקבלן אינו רשאי לעשות שימוש במסמכים ו/או להעבירם לצד ג' והוא מוותר בזה על כל טענה ותביעה בגין זכותו של המוסד כאמור, לרבות תביעות כספיות ותביעות לזכות יוצרים.

7.4 עם סיום תקופת ההתקשרות בין הצדדים או עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, ימסור הקבלן למוסד את המסמכים, הטיוטות וכל ה- DATA שברשותו (להלן ביחד: "**המסמכים**"), שעניינם המוסד, תוך שהקבלן אינו רשאי לעשות כל שימוש במסמכים כאמור בסעיף 12.1 לעיל. הקבלן לא יהא זכאי לשום תשלום מעבר לאמור בהסכם זה בעד השירותים האמורים בסעיף זה או בעד עדכון המסמכים ו/או בעד העברתם למוסד.

7.5 הקבלן מצהיר כי ככל שיהא עליו לעשות שימוש, לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ביצירות ו/או בתוכנה שיש לגביהם זכויות יוצרים לצדדים שלישיים, לא יפר את זכויותיהם של אותם צדדים שלישיים.

8. יחסי הצדדים

8.1 הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כי הוא מועסק כקבלן עצמאי ואינו משתלב במסגרת של יחסי עובד ומעביד כלשהם עם המוסד, וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד ומעביד כאמור. אי לכך תחולנה במסגרת התחייבויות הקבלן ההוראות הבאות:

8.1.1 הקבלן ישא בתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום אחר נוסף שחל או יחול על הקבלן בגין העסקת עובדים ו/או עוזרים ותנאי העסקתם.

8.1.2 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשכ"ח - 1968, והתקנות שהותקנו ו/או יותקנו מכוחו על מנת שתקוימנה התחייבויותיו על פי הסכם זה.

8.2 מובהר בזאת, כי התמורה אשר תשולם לקבלן על פי הסכם זה, נקבעה על סמך ההנחה, המבוססת על האמור לעיל, כי הינה כוללת את מלוא התשלומים להם זכאי ו/או יהא זכאי הקבלן על פי הסכם זה.

8.3 אם יקבע על ידי ערכאה שיפוטית או גורם מוסמך אחר כלשהו, מסיבה כלשהי, כי בין הקבלן או מי מטעמו, לבין המוסד, קיימים יחסי עבודה, אזי התמורה לשעת עבודה על פי הסכם זה תעמוד על 60% מהתמורה לשעה הנקובה על פי הסכם זה.

8.4 במקרה כאמור בסעיף 6.3 להסכם זה יהיה הקבלן חייב להשיב למוסד את סכום המע"מ ששולם לו, ו- 40% מהתמורה ששולמה לו עד להחלטה האמורה. כל סכום אותו יהיה חייב הקבלן להשיב למוסד יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, או למדד אחר שיבוא תחתיו (מדד הבסיס: המדד הידוע במועד כל תשלום והמדד הקובע: המדד הידוע בעת ההשבה בפועל) בצירוף ריבית בהתאם לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"ט – 1961, וזאת ממועד תשלומו לקבלן ועד למועד השבתו בפועל למוסד (להלן: **"סכום ההשבה"**).

לעניין זה "מדד המחירים לצרכן" – מדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

8.5 הוטלו על המוסד עיצום כספי, עלות נוספת, פיצוי או תשלום אחר כתוצאה מקביעה שיפוטית בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד (לרבות קיום יחסי עובד ומעביד עם הקבלן, כי אז הקבלן), ישפה המוסד בגין כל עלויות אלה, לפי דרישתו הראשונה.

8.6 הקבלן מסכים בזאת כי המוסד יהיה זכאי לקזז, על פי החלטתו הבלעדית וללא כל תנאי, את סכום ההשבה כנגד כל סכום שיגיע לקבלן ממנו על פי או כתוצאה מהחלטה כאמור בסעיף זה לעיל.

9. הקפדה על דיני העבודה במדינת ישראל

הקבלן מתחייב לשלם את שכרם של עובדיו תוך הקפדה יתרה על חוקי המגן המסדירים את תנאי העסקתם של העובדים במדינת ישראל, לרבות הסכמים קיבוציים כלליים לגביהם ניתן צו הרחבה לכלל העובדים במשק. בכלל זה מתחייב הקבלן לפעול עפ"י חוקי ההעסקה המפורטים בנספח **6**, וכל חקיקת מגן אחרת, כל דין הנוגע להעסקת עובדים, צווי הרחב והסכמי עבודה קיבוציים ככל שאינה מופיעה בנספח זה.

10. הצהרות והתחייבויות הקבלן

מבלי לפגוע בהצהרותיו והתחייבויותיו הנוספות על פי הסכם זה, מצהיר הקבלן בזה ומתחייב כי:

10.1 אין מניעה לפי כל דין ו/או הסכם להתקשרותו בהסכם זה ובכלל זה הקבלן קיבל את כל ההיתרים ו/או האישורים הדרושים מכל צד שלישי שהוא להתקשרותו בהסכם זה ולתנאיו של הסכם זה.

10.2 יעמיד את כל הידיעות המקצועיות הנחוצות והנוגעות למתן שירותים ויפעל במיטב כשרונו, מרצו וניסיונו לביצוע טוב ויעיל של שירותיו, כאמור.

10.3 אין בהתקשרותו בהסכם זה כדי להעמיד את הקבלן ו/או מי מטעמו במצב של ניגוד אינטרסים ו/או עניינים.

10.4 הקבלן מאשר שחוזה זה חל על ניידת הדרכה אחת בלבד ורק במידה שהמוסד הודיע לו בכתב ומראש על מימוש האופציה לקבלת השירותים עבור עד 2 ניידות נוספת, כי אז חוזה זה יחול גם על הניידות הנוספות.

10.5 הקבלן מתחייב לבצע את שירותי הדיגום ובניית הניידת וכן את שירותי התיקון והטיפול בתקלות בכלל זה גם החלפת חלפים תקולים/מושבתים בהתאם לצורך במהלך תקופת האחריות ולאחריה, ככל שהדבר יידרש על ידי המוסד, בבית מלאכה המותאם לביצוע שירותים אלה.

10.6 הקבלן מתחייב לדאוג לרישיון בתוקף מטעם משרד התחבורה לייצור מוצרי תעבורה - התקנת התקנים מיוחדים לרכב ייעודי עפ"י ממ"ת 544.96 (קוד 0688), לאורך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופות האופציה.

10.7 הקבלן מתחייב לדאוג להסכם פיקוח בתוקף של הקבלן עם מעבדה מוסמכת ע"י הרשות הלאומית להסמכת מעבדות בארץ, המפקחת על המוצרים המותקנים על ידו עפ"י דרישות משרד התחבורה, לאורך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופות האופציה.

10.8 הקבלן מתחייב לדאוג להסמכה בתוקף לתקן לניהול איכות ISO9001/2015, לאורך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופות האופציה.

11. <u>התמורה תנאי תשלום</u>

11.1 תמורה ביצוע השירותים לשביעות רצון המוסד, יהיה זכאי הקבלן לסך כולל של _____ ₪, בצירוף מע"מ כדין.

11.2 התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת הסכם זה ישולם בתום כל שלב, לאחר אישור המוסד כי כל הפעולות באבן דרך זו הושלמו לשביעות רצונו המלאה על פי הגשת חשבונות בצירוף דו"ח פעילות בהתאם שלב.

11.3 מינהל הכספים במוסד ישלם לקבלן 30 יום מתום החודש בו הוגשה החשבונית + אישור מטעם המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע (האישור יצוין בטופס מלווה מיוחד הנותן ביטוי גם לעניין הפיצוי המוסכם).

11.4 כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הקבלן שהחשבונית המוגשת על ידו תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המזמין.

11.5 לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למוסד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים או חוסר/ליקוי בדיווח – כפי שיידרשו ע"י החשב ו/או נציגות.

11.6 הקבלן אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהמוסד.

11.7 המחירים עבור ביצוע עבודה זו אינם צמודים למדד כלשהו.

11.8 למוסד תהיה זכות עיכבון לגבי תשלומים לקבלן בגין חוב שהקבלן חב לו.

11.9 לקבלן לא תהיה זכות עיכבון בגין חוב שהמוסד חב לו.

12. העברת דיווחים ועדכונים

12.1 במקרים בהם נתקל הספק בקשיים בביצוע הפרויקט יעדכן מנהל הפרויקט של הקבלן את נציג המוסד באופן מיידי.

12.2 על הקבלן להגיש למוסד דו"חות התקדמות בתדירות חודשית או כל תדירות אחרת שתיקבע ע"י נציג המוסד אשר יכילו לפחות את הפרטים הבאים:

12.2.1 תיאור העבודה שבוצעה ותוצרי ביניים.

12.2.2 התקדמות הפרויקט וצפי לעמידה בתכנית העבודה ובתאריך היעד לסיום הפרויקט. קבלת הדו"חות ע"י המוסד אינה מהווה ויתור מצד המוסד על שום זכות מזכויותיו.

13. שמירת סודיות וניגוד אינטרסים

13.1 הקבלן מתחייב בזה כדלקמן:

13.1.1 לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת ולא לגלות למאן דהוא מידע או סודות מקצועיים, ידיעות עסקיות, כספיות או אחרות, הקשורים, במישרין או בעקיפין, למוסד (על מגזריו ו/או ענפיו, לרבות תאגידים שונים שבשליטת המוסד ו/או הקשורים למוסד) וכן כל ידע שנודע או שיודע לו, או למי מטעמו, אגב מתן שרותי הביקורת וכן ישמור בסודיות מוחלטת ולא יגלה לכל צד שלישי שהוא ממצאי הביקורת שערך, מסקנותיו ו/או המלצותיו (להלן- "הסודות המקצועיים"). האמור לעיל לא יחול על מידע שהינו בגדר נחלת הכלל ו/או מידע שחשיפתו נדרשת ע"י רשות המוסמכת לדרוש את חשיפתו, ככל ובמידה שהיא נדרשת.

13.1.2 חובת הסודיות עפ"י הסכם זה תחול בכל מקום בישראל ובעולם כולו, ותהא תקפה לתקופת הסכם זה, לתקופת מתן שירותי הביקורת על ידי הקבלן, עפ"י הסכם זה, וכן לתקופה שלאחר תום הסכם זה, עד אשר יגיע המידע הסודי לנחלת הכלל, שלא מחמת מעשה או מחדל של הקבלן.

13.1.3 עם סיום ביצוע שירותים, תהא הסיבה לכך אשר תהא, הקבלן ישיב למוסד, ללא דיחוי כל מסמך או חומר או רכוש מכל סוג שהוא שימצא ברשותו ו/או בשליטתו אשר הגיעו לידיו כתוצאה ממתן שירותים לפי הסכם זה.

13.2 הקבלן יגרום לכך ויהא אחראי לכך שכל עובדיו ו/או מי מטעמו אליהם יגיע המידע הסודי ימלאו אחר הוראות סעיף זה וכי הוא יפצה וישפה את המוסד בגין כל נזק ו/או הוצאה (לרבות הוצאות משפטיות) שיגרמו למוסד ו/או למי מטעמו עקב הפרת סעיף זה על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

13.3 מובהר, למען הסר ספק, כי הוראות סעיף זה לעיל תעמודנה בתוקפן ותחייבנה את הקבלן גם לאחר סיום ההסכם, תהא הסיבה לכך אשר תהא.

13.4 הקבלן לא יבצע כל פעולה וכן לא יתקשר עם צד שלישי כלשהו אם בפעולה ו/או בהתקשרות כאמור יש ניגוד עניינים להתחייבותו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל אישור, בכתב ומראש, מועדת הביקורת.

14. ערבויות

14.1 הקבלן ימציא אישור עריכת ביטוחים וכן ערבות ביצוע לפקודת המוסד בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות, שניהם בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד 60 יום לאחר סיומה, והכל בהתאם לנוסח נספחי ההסכם.

14.2 ערבות הביצוע להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי תנאי מכרז שימציא הקבלן, כמפורט לעיל תוחזק בידי המוסד עד לתום תקופת ההתקשרות, אשר יהיה רשאי לממשה בכל מקרה שהקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו.

14.3 בכל מקרה בו הקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי החוזה ומכרז זה, רשאי המוסד לבטל את אישור הקבלן במכרז ו/או בחוזה בהודעה בכתב לקבלן, החל בתאריך שייקבע על ידי המוסד בהודעה, זאת לאחר שניתנה לקבלן הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והקבלן לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

14.4 הופר החוזה על ידי הקבלן ו/או בוטל האישור שניתן לקבלן הזוכה במכרז ו/או החוזה לביצוע השירותים, רשאי המוסד להגיש את הערבות לגביה, וכן למסור את ביצוע החוזה/המכרז למי שייקבע ע"י המוסד, והקבלן יפצה את המוסד ו/או היחידה המזמינה על כל הפסד ונזק שיגרמו להם בגין כך.

14.5 הקבלן יגיש למוסד את אישור עריכת הביטוחים ערבות הביצוע, בצירוף ההסכם חתום ע"י המורשים מטעמו, תוך שבוע מקבלת ההסכם החתום בראשי תיבות ע"י המורשים מטעם המוסד.

14.6 במקרה שהמוסד יעשה שימוש בזכותו להאריך את תוקף החוזה לתקופות האופציה, כאמור בסעיף 5.2 לעיל, מתחייב הקבלן למסור למוסד לא פחות מ- 30 יום לפני תחילת כל תקופת אופציה, אישור עריכת ביטוחים וערבות ביצוע כמפורט במכרז וכאמור לעיל, שיהיו בתוקף למשך כל תקופת אופציה בתוספת 60 יום והוראות חוזה זה יחולו עליהם, בשינויים המחויבים לפי העניין.

14.7 במקרה שהמוסד יעשה שימוש בזכותו לקבלת אחריות נוספת מעבר לתקופת האחריות, כאמור בסעיף 6.2 לעיל, מתחייב הקבלן להחליף את ערבות הביצוע בערבות טיב לפקודת המוסד בשיעור של 2% מהיקף ההתקשרות לא פחות מ- 30 יום לפני תחילת כל שנת אחריות נוספת. ערבות הטיב תהיה בתוקף למשך כל שנת אחריות נוספת בתוספת 60 יום והוראות חוזה זה יחולו עליה, בשינויים המחויבים לפי העניין.

14.8 יודגש כי ככל שיחליט המוסד לממש את זכותו לקבלת השירותים עבור עד 2 ניידות נוספות, ימציא הקבלן ערבות ביצוע נפרדת וערבות טיב נפרדת לכל ניידת בנפרד, והכל בכפוף להוראות סעיף 14 ולהוראות המוסד.

15. <u>נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי</u>

15.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הקבלן קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, וביטוח חבות המוצר למשך 3 שנים נוספות), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה כנספח ג'1, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.

15.2 בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, וביטוח מקיף לכלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש הקבלן במסגרת ביצוע השירותים.
על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 15.8 יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.

15.3 ללא צורך בכל דרישה מצד המוסד, על הקבלן להמציא לידי המוסד, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי המוסד אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 15.1 לעיל.

15.4 בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למוסד כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

15.5 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן

לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המוסד או מי מטעם המוסד בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

15.6 למוסד תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.

15.7 מוצהר ומוסכם כי זכויות המוסד לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המוסד או על מי מטעם המוסד כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

15.8 הקבלן פוטר את המוסד ואת הבאים מטעם המוסד מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי המוסד או המשמש את הקבלן לצורך מתן השירותים, בין אם בוטח על ידו ובין אם לא, ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

15.9 בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הקבלן ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המוסד וכלפי הבאים מטעמו. הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

15.10 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. לחילופין לקבלן נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח מסגרת הביטוחים הנערכים על ידי הקבלן כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן.

15.11 למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המוסד ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה ועל הקבלן תחול האחריות לשפות את המוסד בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

16. <u>שמירת סודיות</u>

16.1 הקבלן מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה.

16.2 במסגרת זו כלולים בין היתר: דו"חות, טפסים, וכל מידע אחר שהגיע אליו במסגרת ביצוע השרותים עפ"י ההסכם.

16.3 הקבלן מתחייב לשמור בסוד ידיעות שתגענה אליו עקב ביצוע הסכם זה וללא הרשאה מהמזמין, לא ימסור הקבלן ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה, יחולו על הקבלן הוראות סעיפים 118 ו- 119 לחוק העונשין תשל"ז 1977. הקבלן מתחייב להחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידיו לצרכי הסכם זה על התחייבות לשמירת סודיות.

16.4 הקבלן ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת הסכם זה, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל המשתמשים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המוסד.

16.5 הקבלן ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך הסכם זה, ממי שאינו שותף להסכם או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

16.6 הקבלן לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמוסד.

16.7 הקבלן יחתום על הצהרה למחויבות שמירת סודיות.

16.8 הקבלן ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א (1981) ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו (1986).

16.9 אם נתונים אשר הגיעו אל הקבלן ו/או נאספו על ידו במסגרת הסכם זה מהווים "מאגר מידע" בהתאם להגדרת חוק הגנת הפרטיות תשמ"א (1981) תהיה אחריות לנוהל רישומו, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלים על הקבלן, כל עוד לא יקבע אחרת בהסכם זה.

16.10 אין האמור גורע מהיות הנתונים בבעלות המוסד לבטיחות ולגיהות .

16.11 הקבלן יחזיר למוסד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שידרש לכך.

16.12 על פי דרישת המזמין יציג הקבלן לנציג המזמין אמצעי האבטחה שנקט לאבחת הנתונים ו/או המידע המצויים ברשותו במסגרת הסכם זה. הקבלן ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו, או המשרתות אותו לצרכי פרויקט זה, ממי שאינו שותף לפרויקט, לא מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או שלא חתם על התחייבות לשמירת מידע וסודיות.

17. <u>זכויות יוצרים</u>

כל זכויות היוצרים על התוכניות, השרטוטים, הספרות, התוכנות, היישומים הממוחשבים והתיכון וכל חומר אחר אשר יעשה בו שימוש ו/או יפותח, ירכש או יותאם ע"י קבלן לצורך פרויקט זה, יהיו רכושו של המוסד והקבלן מתחייב לפעול כדלקמן:

17.1 הקבלן לא יהיה רשאי להשתמש בתוכניות, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמוסד לבטיחות ולגיהות.

17.2 הקבלן אינו רשאי לציין את זהותו על גבי דפי המידע. נושא זה כולל: סמלים של הקבלן, שמו וכל אזכור אחר המזהה אותו.

17.3 הקבלן לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י הסכם זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.

17.4 הקבלן מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות עפ"י הסכם זה.

17.5 הוגשה תביעה נגד המוסד לפיה חומר מסויים כלשהו, אשר המוסד יעשה בו שימוש לפי הסכם זה, מפר זכויות יוצרים מתחייב הקבלן לשפות את המוסד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחוייב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.

17.6 במידה והקבלן משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך הפעלת הסכם זה ותוכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו.

17.7 אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הקבלן על חשבונו.

17.8 בכל מקרה בו הקבלן מציע תכנית ייחודית מטעמו. הקבלן ידאג להיות בעל זכויות היוצרים לצורך הפעלת הפרויקט. במקרה זה זכויות היוצרים תשארנה בידי הקבלן ולמוסד תינתן זכות שימוש בלתי חוזרת בתכנית.

17.9 המוסד יהיה רשאי לדרוש הכנסת שינויים והתאמות במסגרת הפרויקט. במקרה זה יעביר הקבלן את הזכויות על התוכנות המתאימות, לידי המוסד לביטוח לאומי.

17.10 בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של המוסד בכתב, יעביר הקבלן את כל התוכניות, התוכנות, יישומים ממוחשבים וכל חומר שבידו או בידי עובדיו וכל קבלן שירותים אחר, המועסקים במסגרת הפרויקט (כולל תכנון ושרטוטים), לידי המוסד לבטיחות ולגיהות.

17.11 הקבלן יידרש לעגן את זכויות המוסד לבטיחות ולגיהות, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, כותבי התוכניות וקבלנים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נושא הסכם זה.

18. <u>פיצוי מוסכם</u>

18.1 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, בכל מקרה בו לא יבצע הקבלן את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הקבלן את הוראות ההסכם, עפ"י המפורט להלן המוסד רשאי לדרוש את הפיצוי המוסכם והקבלן יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.

18.2 האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם:

	אירוע	פיצוי מוסכם
1.	אי עמידה בלו"ז - איחור של עד 3 **שבועות** בכל שלב בפני עצמו, עפ"י טבלת לוח הזמנים המפורטת בסעיף 3.5 לחלק א'	**10,000** ₪ לאיחור בשלב
2.	אי עמידה בלו"ז - איחור של **כל שבוע נוסף** בכל שלב בפני עצמו, עפ"י טבלת לוח הזמנים המפורטת בסעיף 3.5 לחלק א'	**5,000** ₪ לכל שבוע נוסף
3.	אי עמידה בלו"ז של מסירת הניידת במועד שנקבע בסעיף 3.5 לחלק א'– איחור של עד **4 שבועות**	**10,000** ₪ לאיחור
4.	אי עמידה בלו"ז של מסירת הניידת במועד שנקבע בסעיף 3.5 לחלק א'– איחור של **כל שבוע עבודה נוסף**	**5,000** ₪ לאיחור
5.	במהלך תקופת האחריות - מענה טלפוני לקריאה על תקלה/בעיה לאחר למעלה מ- 3 דקות	**100** ₪ לקריאה **200** ₪ לקריאה החל מקריאה עשירית
6.	במהלך תקופת האחריות - תיקון תקלה משביתה לאחר למעלה מ- 24 שעות (יום עבודה אחד) . * ימי שישי, שבת, שבתון וערבי חג לא ייחשבו כיום עבודה לצורך סעיף זה	**1,000** ₪ ליום
7.	במהלך תקופת האחריות – אי העמדת ציוד חלופי במקרה של לקיחת ציוד למעבדה לצורך תיקון תקלה משביתה .	**1,000** ₪ ליום
8.	במהלך תקופת האחריות – תיקון תקלה שאינה משביתה לאחר למעלה מ- 5 ימי עבודה. * ימי שישי, שבת, שבתון וערבי חג לא ייחשבו כיום עבודה לצורך סעיף זה	**500** ₪ ליום

18.3 המוסד יהא רשאי לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

18.4 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

18.5 הקבלן אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.

18.6 אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהמוסד זכאי לה לפי חוזה זה ועל פי כל דין.

19. תנאי תשלום

19.1 התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת הסכם זה ישולם על פי הגשת חשבונות בצירוף דו"ח פעילות בהתאם לאבני דרך הבאות:

אבני דרך לתשלום	% לתשלום מההצעה הכוללת	
	% לשלב	% מצטבר
הגשת תוכניות מפורטות ואישורן ע"י המוסד, עד שלב תכנון מפורט (כולל)	10%	10%
גמר בניה ודיגום הארגז – רצפה, קירות, גג, דופן הרמה, סוכך נגלל, ארון ציוד הדרכה, וכו'	20%	30%
גמר התקנת מערכות חשמל, תקשורת, מיזוג אויר, מערכת אספקת אנרגיה.	25%	55%
סיום עבודות ריהוט , גימור הניידת – מושבים ,מסך, שרת, התקנת עמדות מחשבים, צבע, שילוט וכו'.	20%	75%
מסירת הניידת למוסד (Turn Key) לאחר הרצה, שינויים ותיקונים.	20%	95%
בתום שנה ראשונה של תקופת האחריות.	5%	100%

19.2 מינהל הכספים במוסד ישלם לקבלן 30 יום מתום החודש בו הוגשה החשבונית ובלבד שהתקבל אישור מטעם המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע (האישור יצוין בטופס מלווה מיוחד הנותן ביטוי גם לעניין הפיצוי המוסכם).

19.3 מובהר, כי גורם מקצועי מטעם המוסד יקבע כי שלב אבן הדרך בוצעה, ורק לאחר אישור הגורם המקצועי, תועבר החשבונית לאישור מינהל הכספים. מאשר אבן הדרך הנו ראש מינהל הנדסת בטיחות.

19.4 כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הקבלן שהחשבונית המוגשת על ידו תכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המזמין.

19.5 לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות למוסד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים או חוסר/ליקוי בדיווח – כפי שיידרשו ע"י החשב ו/או נציגות.

19.6 הקבלן אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהמוסד.

19.7 למען הסר ספק מובהר, כי התשלומים המפורטים בטבלה לעיל הנם סופיים ולא יהיו כל תשלומים מעבר למפורט בסעיף זה. כל תשלום הנו חד פעמי בלבד, למעט תשלום בגין מתן אחריות נוספת מעבר לתקופת האחריות (ככל שהמוסד יבחר באופציה זו).

19.8 למוסד תהיה זכות עיכבון לגבי תשלומים לקבלן בגין חוב שהקבלן חב לו.

19.9 לקבלן לא תהיה זכות עיכבון בגין חוב שהמוסד חב לו.

20. איסור הסבת זכויות

20.1 הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך הסכמת המוסד בכתב מראש ולפי התנאים שיקבע המוסד לכך.

20.2 המוסד יהיה זכאי להמחות את זכויותיו ו/או את התחייבויותיו על פי הסכם זה לכל מי שימצא לנכון והקבלן מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיה, כלפי מי שהועברו לו הזכויות ו/או ההתחייבויות כאמור ובכלל זה ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המוסד רשאי להמחות ולהסב זכויותיו על פי הסכם זה לגוף ככל **שימצא** לנכון.

20.3 אישר המוסד בכתב לקבלן להמחות את זכויותיה לפי הסכם זה או חלקן לאחר, לא יהיה באישור כזה כדי לשחרר את הקבלן מכל התחייבויותיה כלפי המוסד כמפורט בהסכם זה וחוברת ההסכם.

21. הוראות הדין, הוראות בטיחות וביטחון

21.1 הקבלן מתחייב להשתמש בשיטות עבודה המבטיחות בטיחותם של עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או המזמינה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או צד שלישי כלשהו ולקיים בעצמו ועל ידי עובדיו ו/או כל מי מטעמו ולגרום לכך כי יקוימו הוראות פקודת הבטיחות, התקנות על פיה, הוראות כל דין אחר בדבר בטיחותם של עובדיו והוראות המזמינה.

21.2 הקבלן מתחייב להכין בטרם התחלת מתן השירותים, תוכנית לניהול הבטיחות הכוללת הערכת סיכונים לשירותים וזאת ללא תמורה נוספת.

22. סיום ההסכם, ביטול ההסכם והפרתו

22.1 המזמינה תהיה רשאית לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא לרבות מטעמי נוחות, חוסר שביעות רצון מביצוע השרותים, וכן בשל שיקולים ארגוניים או תקציביים, וזאת על ידי מתן הודעה בכתב ומראש לקבלן. ניתנה הודעה כאמור יסתיים תוקפו של ההסכם תוך 30 יום מיום מסירת ההודעה לקבלן. הופסק ההסכם כאמור יהא הקבלן זכאי לתשלום רק בגין השירותים שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המזמינה, כמועד סיום ההסכם.

22.2 הקבלן מצהיר בזאת, כי לקח בחשבון בעת חתימת הסכם זה את האמור לעיל ומוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, לרבות ויתור על תוספת תשלום מעבר לקבוע בהסכם זה על נספחיו.

22.3 בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא תהיה לצד מהצדדים כל תביעה או טענה לפיצויים, או טענה למניעת רווח בגין הביטול, ובלבד שהצדדים מילאו את התחייבויותיהם ההדדיות לפי הסכם זה עד למועד סיומו של ההסכם, והמוסד יהיה רשאי לבצע את השירותים באמצעות צד ג'.

22.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומכל זכות או סעד שיעמדו למזמינה על פי ההסכם או הדין, מוסכם במפורש כי בקרות אחד או יותר מהמקרים שיפורטו להלן, תהא המזמינה זכאית לבטל את ההסכם מיד:

22.4.1 הקבלן הפר את ההסכם וההפרה לא תוקנה בתוך 7 ימים מדרישת המזמינה בכתב.

22.4.2 הקבלן הפר את ההסכם הפרה יסודית.

22.4.3 הוגשה בקשה לפירוק זמני ו/או קבוע של הקבלן ו/או לכינוס נכסי הקבלן או חלק מהם ו/או למינוי מפרק זמני או קבוע לקבלן ו/או למינוי כונס נכסים זמני ו/או קבוע לקבלן ו/או למינוי מנהל מיוחד לקבלן ו/או הוחל במשא ומתן לקראת הסדר לטובת נושי הקבלן או דיון בהסדר כזה, והכל אם הבקשה או המשא ומתן לא בוטלו או הוסרו או הופסקו, לפי העניין, תוך 7 ימים, או במועד הדיון הראשון במעמד הקבלן, לפי המוקדם מבניהם.

22.4.4 הוטל צו עיקול כנגד מרבית נכסי הקבלן ו/או נפתחו הליכי הוצאה לפועל ביחס למרבית נכסי הקבלן ואלו לא הוסרו בתוך 14 ימים ממועד הטלתם או פתיחתם, לפי העניין, או במועד הדיון הראשון בהליך במעמד הקבלן, לפי המוקדם מבניהם.

22.5 היה וההסכם בוטל או היקפו צומצם עקב הפרה יסודית של הקבלן, את התחייבויותיו על פי תנאי ההסכם, תהיה המזמינה רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט ומבלי לפגוע בזכויותיה האחרות, להזמין - על חשבון הקבלן אצל ספק אחר את השרותים נשוא הסכם זה. במקרה

והמחיר שישולם לקבלן החלופי יעלה על המחיר שנקבע בעד השרותים בהסכם זה, רשאית המזמינה לחייב בהפרש המחיר את הקבלן ולגבות ההפרש האמור מהקבלן. חשבון בחתימת הקבלן החלופי ישמש הוכחה מכרעת לגבי הסכום ששילמה המזמינה לקבלן החלופי ובתנאי שהמזמינה תצהיר כי הסכום ששולם על ידה הינו בהתאם להתקשרות עם הקבלן החלופי ולפי נוהלי המזמינה.

23. <u>העדר ויתור</u>

במקרה והמזמינה לא תשתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיה לפי הסכם זה, לא יחשב הדבר כויתור, ארכה, הנחה, או הימנעות מזכויות אלה על פי הסכם זה או על פי כל דין, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים לאחר מכן, ולא ישמשו מניעה לכל תביעה, והמזמינה תוכל תמיד להשתמש בזכויותיה בכל עת.

24. <u>סמכות השיפוט</u>

סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור בהסכם זה או הנובע ממנו, תהא לבית המשפט המוסמך בתל - אביב בלבד.

25. <u>ביצוע פעולות וקיזוז</u>

25.1 כל פעולה, או מעשה, או תשלום, שהקבלן חייב לעשות, או לבצע, או לשלם, בהתאם לתניות ההסכם ולא נעשו, או בוצעו על ידו במועד הקבוע, או מועד שנקבע בהתאם להוראות ההסכם, רשאית המזמינה לעשותן או לבצען על חשבון הקבלן, לאחר שהודיעה לקבלן בכתב על דרישתה לביצוע המעשה האמור, והקבלן לא ביצעם תוך המועד הנקוב בדרישה.

25.2 הקבלן יחזיר למזמינה את הוצאותיה בביצוע הפעולות כאמור, בתוספת 15% מסכום זה כהוצאות כלליות של המזמינה, וזאת תוך 7 (שבעה) ימים מיום משלוח חשבון המזמינה. ביצוע הפעולות כאמור ע"י המזמינה לא יגרע מכל זכות אחרת הנתונה למזמינה על פי ההסכם או על פי כל דין.

25.3 למזמינה הזכות לקזז מכל סכום שיהיה הקבלן זכאי לקבל ממנה, אם יגיע לו, כל סכום המגיע לה מהקבלן, אם יגיע, בקשר עם הסכם זה, או כל התקשרות אחרת ביניהם. לקבלן לא תהיה כל זכות קיזוז בקשר עם ההסכם או כל זכות קיזוז כאמור לעיל.

26. <u>זכות עכבון</u>

מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד שעומד, או שיעמוד, לזכות המזמינה, על פי חוזה זה או על פי דין, מוסכם בזאת כי לקבלן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למזמינה או שיגיעו לידי הקבלן בשל כל דבר ועניין הקשור לחוזה זה.

27. <u>שונות</u>

27.1 צד לחוזה זה לא יראה כמוותר על זכות שקמה לו עפ"י הסכם זה, בשל שלא עמד על אכיפתה המיידית ו/או בשל שנתן ארכה או שהות לצד האחר, וויתור או ארכה שניתנו, במקרה אחד, לא יראו כוויתור או ארכה שניתנו, במקרה אחר, בין באותו העניין ובין בעניין אחר.

27.2 הצדדים מתחייבים לפעול, לבצע ולקיים את התחייבויותיהם שעפ"י חוזה זה בנאמנות, בתום לב ובדרך מקובלת, בנסיבות העניין. הצדדים ישתפו פעולה ביניהם ויפעלו בגילוי-לב, בתום-לב ובדרך מקובלת, בכל הנוגע מהתקשרותם בחוזה זה והנובע מכך.

27.3 חוזה זה הנו כל ההסכם שבין הצדדים, והוא בא במקום כל מצג, מו"מ, התקשרות, זיכרון דברים או הסכם קודם שנעשו בין הצדדים, עד למועד כריתת חוזה זה, ומבטלם - במידה שהיו כאלה.

27.4 תוספת לחוזה זה, אם תהא כזו, תהא אך ורק בכתב, שאם לא כן לא תחייב את הצדדים.

27.5 הקבלן לא יהא זכאי להעביר, למכור ו/או להמחות איזה מזכויותיו ו/או חובותיו שעפ"י חוזה זה, זולת אם קיבל אישור מראש ובכתב מהמוסד.

27.6 בית המשפט המוסמך בתל אביב יהיה בעל סמכות ייחודית לדון בכל תביעה הנובעת מהסכם זה.

28. <u>הודעות וכתובות</u>

28.1 כתובות הצדדים לצורך חוזה זה תהיינה:

המוסד - רח' מזא"ה 22, תל-אביב

הקבלן - _____.

28.2 צד שיעתיק את כתובתו, ימסור על כך הודעה בתוך זמן סביר לצד האחר.

28.3 הודעה שיש למסרה עפ"י חוזה זה תימסר לצדדים בכתובותיהם דלעיל, במסירה אישית עם אישור למסירה, או באמצעות ו/או דואר אלקטרוני, ו/או פקס ובלבד שניתן יהיה לאמת את המסירה.

28.4 הודעה שנמסרה בהתאם לאמור בסעיף זה, תחשב כאילו נמסרה למענה לאחר חלוף יום עסקים אחד מעת שאושרה קבלתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

ביום ובמקום כלעיל:

_____ _____

המוסד הקבלן

נספח ג'1 - אישור עריכת ביטוחים

תאריך_____

לכבוד
המוסד לבטיחות ולגיהות
רח' מאז"ה 22
תל-אביב
(להלן: "המוסד")

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור עריכת ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____(להלן: "**הספק**") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____בקשר עם הסכם למתן שירותי **תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה** עבור המוסד לבטיחות ולגהות (להלן: "**הפעילות**" "**הניידת**" ו-"**השירותים**" בהתאמה), את הביטוחים המפורטים להלן:

א. ביטוח רכוש – פוליסה מס' .....

ביטוח רכוש מסוג "אש מורחב" לרכוש הספק המשמש אותו לצורך מתן השירותים וכן לכל ציוד מכל סוג ו/או רכוש אחר שיובא על ידי הספק לאתר העבודות במסגרת ו/או לצורך מתן השירותים במלוא שווי ובערך כינון מלא נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה, סופה, שטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה תאונתית, פגיעה על ידי כלי רכב פגיעה על ידי כלי טיס, התנגשות, שביתות, פרעות, נזקים בזדון, פריצה ושוד.
הביטוח כולל הרחבה לרכוש לקוחות (לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרכבי לקוחות) בסך שלא יפחת מ- 2,000,000 ₪.
הביטוח כאמור כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ב. ביטוח חבות המעבידים – פוליסה מס' .....

ביטוח אחריות הספק עפ"י פקודת הנזיקין ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם – 1980, כלפי עובדיו המועסקים על ידו בקשר עם מתן השירותים, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 $ לתובע, לאירוע ולתקופת ביטוח (שנה).
ביטוח זה אינו כולל כל הגבלה בדבר חבות הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (היה וייחשב כמעבידם), פיתיונות ורעלים, וכן בדבר שעות עבודה והעסקת נוער.
הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את המוסד היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הינו נושא בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

ג. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – פוליסה מס' .....

ביטוח אחריותו החוקית של הספק על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי בגין פגיעה ו/או נזק העלולים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו, בקשר עם מתן השירותים, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים, בגבול האחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 $ לאירוע ולתקופת הביטוח.
הביטוח כאמור אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ- אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, בעלי חיים, מתקנים סניטרים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, שביתות והשבתות, חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה ועובדיהם, נזקי רכוש כתוצאה משימוש בכלי רכב (עד 80,000 $ מעל פוליסה תקנית) וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.
הביטוח מורחב לשפות את המוסד בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
עובדי המוסד ורכושם, כולל בעלי תפקידים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים – ייחשבו צד שלישי.
רכוש המוסד ייחשב כרכוש צד ג' ולעניין רכוש המוסד ו/או מי מטעמו לא תחול כל הגבלה בדבר רכוש הנמצא בחזקתו ו/או בפיקוחו ו/או בשליטתו ו/או בהשגחתו של הספק ו/או רכוש שפועלים בו, למעט רכוש שפעלו בו במישרין.

ד. ביטוח אחריות מקצועית – פוליסה מס' .....

ביטוח אחריותו החוקית של הספק בשל השירותים. הביטוח מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בכל הקשור למתן השירותים למוסד, בגבול אחריות של 1,000,000 $ לאירוע ולתקופת הביטוח.
הכיסוי על פי הפוליסה אינו כולל כל הגבלה בדבר אי יושר של עובדים, אובדן שימוש או עיכוב (עקב מקרה ביטוח) אובדן מסמכים, הוצאת לשון הרע.
הביטוח כולל הארכת תקופת הגילוי לששה חודשים לפחות, והוא מורחב לשפות את המוסד בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק בכפוף לסעיף אחריות צולבת CROSS LIABILITY.

ה. **ביטוח חברת המוצר – פוליסה מס' .....**

ביטוח חבות המוצר לכיסוי אחריות הספק על פי דין בגין נזק או אובדן שייגרמו בקשר עם או עקב מוצר המיוצר, מטופל, משווק, מסופק על ידי הספק או הבאים מטעמו ("המוצרים"), בגבול אחריות בגבול אחריות של 1,000,000 $ לאירוע ולתקופת הביטוח.
הביטוח מורחב לשפות את המוסד בגין חבות אשר תוטל עליו עקב מעשה או מחדל של הספק או של מי מהבאים מטעמו, בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת.
הביטוח כולל תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הספק ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע מיום _____.

ו. **ביטוח חבות בעלי מוסכים המבטח את חבות המוסך בגין:**

1) נזק מכל סוג הנגרם לנידות בעת היותן באחריותו של הספק וכל הפועלים מטעמו.
2) נזק מכל סוג הנגרם לניידת ו/או לצד ג' כלשהו עקב שרות לקוי ו/או מוצר לקוי לאחר שהניידת חדלו להיות בחזקתו של הספק.
3) פגיעה אבדן או נזק הנגרם לגופו ו/או לרכושו של כל אדם וגוף כלשהוא (מבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות המוסד, עובדיו ולקוחותיו) בקשר לפעילות הספק.

הביטוח כאמור הינו בגבולות אחריות שלא ייפחת מסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) בגין אירוע אחד ובסה"כ במשך תקופת ביטוח שנתית.
הביטוח כאמור לא כולל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטאריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, שביתה והשבתה וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. בנוסף הביטוח לא כולל כל הגבלה בדבר חבות הנובעת מפגיעה או נזק עקב פריצה, גניבה או ניסיון לכך.
הביטוח כאמור הורחב לשפות את המוסד בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו, זאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח. למען הסר ספק, מובהר בזה כי ביטוח זה אינו חל על חבות אשר חובה לבטחה על פי דין.

כללי:

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **המוסד לבטיחות ולגיהות.**
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח, במהלך תקופת הביטוח , לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המוסד לבטיחות ולגיהות.
3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי המוסד לבטיחות ולגיהות ועובדיו, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המוסד, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

נספח ג'2 – ערבות ביצוע / ערבות טיב

שם הבנק/חברת ביטוח_____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

הנדון: כתב ערבות

לכבוד
המוסד לבטיחות וגהות
רח' מזא"ה 22 ת"א
א.ג.נ,

הנדון: ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

אשר תדרשו מאת: _____(להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____	_____
מס' הבנק ומס' הסניף	כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימת וחותמת מורשה החתימה

מכרז מספר: 117/18

מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה

חלק ד' - חוברת ההצעה

שם מלא של הגוף המציע :

חתימה וחותמת:

מכרז מספר: 117/18

נספח ד'1 - טופס הגשת הצעה

לכבוד
המוסד לבטיחות ולגיהות
רח' מזא"ה 22
תל-אביב

הנדון: מכרז מספר: 117/18 - מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.

2. הנני מאשר שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, לרבות המפרטים הטכניים, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות וכל המוצע על ידי במסגרת הצעתנו לשביעות רצונכם המלאה.

3. הנני מצהיר כי איני נמצא במצב של ניגוד עניינים בין השירותים הנדרשים במכרז זה לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למוסד.
במידה וקיימים למציע קשרים מקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור אצל המציע ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים), ו/או קשרים בין בעלי השליטה במציע ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו לבין ענייני המזמין ו/או מתן השירותים, על המציע לפרטם להלן:

   א. _____
   ב. _____
   ג. _____
   ד. _____
   ה. _____

4. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף. הנכם מנועים מלחשוף עמודים אלו בפני מציעים שלא זכו במכרז, וכן הנימוק למניעת החשיפה:

_____
_____
_____

5. בכל מקרה ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המוסד אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצויינו לעיל כחסויים.

6. פרטים על הגוף המציע

6.1 שם המציע:

6.2 המס' המזהה (מספר חברה, מס' עוסק מורשה):

6.3 סוג התארגנות (חברה, עוסק מורשה):

6.4 תאריך התארגנות:

6.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):

א.

ב.

6.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, מספרי ת.ז. שלהם ודוגמת חתימתם:

א.

ב.

6.7 שם המנהל הכללי:

6.8 שם איש הקשר למכרז זה:

6.9 מען המציע (כולל מיקוד):

6.10 טלפונים:

6.11 דואר אלקטרוני:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים:

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

נספח ד'2 - ניסיון המציע

1. ניסיון המציע במתן שירותי תכנון ובניית מרכבים לכלי רכב ייעודיים

מענה לתנאי סף 5.3 ולאמת מידה בסעיף 10.3.1 לחלק א' במכרז:

	הלקוח			סוג השירותים שניתנו – לסמן ב- V במידה ובוצע			סוג כלי הרכב הייעודי	משקל כלי הרכב הייעודי בטונות	תיאור סוג הדיגום וייעודו	שנות מתן השירותים (משנה עד שנה)
	שם הלקוח	איש הקשר	טלפון	תכנון המרכב	בניית המרכב	הכנת תיק דיגום				
1.										
2.										
3.										

	הלקוח			סוג השירותים שניתנו – לסמן ב- V במידה ובוצע			סוג כלי הרכב הייעודי	משקל כלי הרכב הייעודי בטונות	תיאור סוג הדיגום וייעודו	שנות מתן השירותים (משנה עד שנה)
	שם הלקוח	איש הקשר	טלפון	תכנון המרכב	בניית המרכב	הכנת תיק דיגום				
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										

2. ניסיון המציע במתן שירותי התקנת מערכות טכנולוגיות בכלי רכב ייעודיים

מענה לתנאי סף 5.4 ולאמת מידה בסעיף 10.3.2 לחלק א' במכרז:

	הלקוח			סוג המערכות הטכנולוגיות שהותקנו בכלי הרכב הייעודי – לסמן ב- V במידה ובוצע					סוג כלי הרכב הייעודי	תיאור המערכות שהותקנו	שנות מתן השירותים (משנה עד שנה)
	שם הלקוח	איש הקשר	טלפון	תקשורת	מולטימדיה	חפ"ק	מעבדה	הדרכה			
1.											
2.											
3.											
4.											

	הלקוח			סוג המערכות הטכנולוגיות שהותקנו בכלי הרכב הייעודי – לסמן ב- V במידה ובוצע					סוג כלי הרכב הייעודי	תיאור המערכות שהותקנו	שנות מתן השירותים (משנה עד שנה)
	שם הלקוח	איש הקשר	טלפון	תקשורת	מולטימדיה	חפ"ק	מעבדה	הדרכה			
.5											
.6											
.7											
.8											

3. קיום בית מלאכה

הריני להצהיר כי המציע יבצע את שירותי הדיגום ובניית הניידת וכן את שירותי התיקון והטיפול בתקלות במהלך תקופת האחריות ולאחריה, ככל שהדבר יידרש על ידי המוסד, בבית המלאכה המותאם לביצוע שירותים אלה, שפרטיו כדלהלן:

זהות בעלי בית המלאכה: _____

כתובת: _____

שטח במ"ר: _____

4. יכולת ביצוע הפרויקט

מענה לאמת מידה בסעיף 10.3.5 לחלק א' במכרז:

על המציע לציין את הגורם המבצע את הפעילות הרלוונטית בכל שלב תוך התייחסות ל- **2** האפשרויות:

הגורם המבצע	
(1) פעילות עצמאית של המציע	
(2) קבלני משנה	

הנושא	שלב תכנון	שלב ביצוע	
תכנון מכני הנדסי			
מערכות מיזוג			
חשמל ואנרגיה			
תקשורת			
מיחשוב			
בידוד ורעש			
דופן הרמה			
בטיחות וניהול סיכונים			
ניהול פרויקט			
ריהוט			
אבטחת איכות			

5. <u>משקל הדיגום המוצע במסגרת התכנון הראשוני של ניידת ההדרכה</u>

מענה חלקי לאמת מידה בסעיף 10.3.3 לחלק א' במכרז:

על המציע לפרט את נתוני משקל הדיגום המוצע על ידו לניידת ההדרכה במסגרת התכנון הראשוני, ללא ציוד הדרכה בגובה.

המוסד יבחן את התאמת משקל הדיגום המוצע (ללא ציוד ההדרכה בגובה) + כ- 1500 ק"ג (ציוד הדרכה בגובה שיירכש ע"י המוסד) לכושר העמסה מקסימלי של כלי רכב במשקל 8.5 טון ולדרישות המפרט הטכני.

5.1.1 נתונים כלליים על הדיגום המוצע, ללא ציוד הדרכה בגובה במשקל כ- 1,500 ק"ג שיירכש ע"י המוסד:

משקל הדיגום (ארגז בלבד) : **<u>_____ק"ג</u>**

משקל כלל הציוד שישולב בתוך הארגז המדוגם ע"י הזוכה (ללא ציוד הדרכה בגובה): **<u>_____ק"ג</u>**

סה"כ משקל כולל של הארגז והציוד שישולב ע"י הקבלן בתוך הארגז (ללא ציוד הדרכה בגובה): **<u>_____ק"ג</u>**

5.1.2 פירוט חישוב המשקלים עליו מתבססים המשקלים בסעיף 5.1.1 (ניתן להוסיף לטבלה שורות נוספות):

מס"ד	תיאור פריט	משקל מוערך בק"ג
1		
2		
3		
4		

מס"ד	תיאור פריט	משקל מוערך בק"ג
5		
6		
7		
8		
9		
10		

בנוסף על המציע לצרף שרטוט תלת מימד כולל מידות כלליות ושרטוטי חתכים תלת מימדיים של התכנון הראשוני המוצע על ידו לניידת ההדרכה. הנתונים יצורפו בעותק קשיח לשני עותקי ההצעה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

<u>אישור עו"ד</u>

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____. המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

חתימה וחותמת **תאריך**

נספח ד'3 - תצהיר בדבר התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הקבלן מתחייב בכתב לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

חוק שירות התעסוקה תש"יט	1959
חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א	1951
חוק דמי מחלה תשל"ו	1976
חוק חופשה שנתית תשי"א	1950
חוק עבודת נשים תשי"ד	1954
חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו	1965
חוק עבודת הנוער תשי"ג	1953
חוק החניכות תשי"ג	1953
חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א	1951
חוק הגנת השכר תשי"ח	1958
חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג	1963
חוק שכר מינימום תשמ"ז	1987
חוק שיוויון הזדמנויות תשמ"ח	1988
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה (כולל חוק בריאות ממלכתי)	1995
חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/ התפטרות	2001
חוק למניעת העסקת עבריינים מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים	2001

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח ד'4 - תצהיר בדבר בתוכנות מקוריות, אי הפרת זכויות יוצרים ושמירת סודיות

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

אני החתום מטה מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז זה אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.

הצהרה על אי הפרת זכויות יוצרים

אני החתום מטה מתחייב לא להפר זכויות יוצרים במהלך ביצוע התחייבויותיי במסגרת מכרז זה.

הצהרה על שמירת סודיות

אני החתום מטה מתחייב לשמור בסוד על כל מידע שיגיע אלי עקב פעילותי במסגרת מכרז זה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד המאשר את הצהרות המציע בנושאים שלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח ד'5 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך : ___/___/_____

לכבוד

המוסד לבטיחות וגהות

רח' מזא"ה 22 ת"א

א.ג.נ.,

<u>תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום</u>

אני הח"מ _____ ת.ז._____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן :

1. אני נציג _____ (להלן : "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
2. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976 וההגדרות המצויות בו ובמכרז : 117/18 למתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה.
3. עד מועד מתן תצהירי זה, לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/ תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לנציג המזמין (כהגדרתו במכרז ובהסכם).

תאריך	**חתימה**

<u>אישור עו"ד</u>

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____. המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	**חתימה וחותמת**

נספח ד׳6 - הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

תאריך : ___/___/_____

לכבוד
המוסד לבטיחות וגהות
רח׳ מזא״ה 22 ת״א
א.ג.נ.,

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: ״**המציע**״) המבקש להתקשר עם המוסד לבטיחות וגהות במסגרת מכרז מספר **117/18** מתן שירותי תכנון ובנייה של ניידת הדרכה בגובה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח 1998 , ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

<u>אישור עו״ד</u>

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____. המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס׳ _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

_____ _____

חתימה וחותמת **תאריך**

נספח ד'7- ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח_____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
המוסד לבטיחות ולגיהות
רח' מזא"ה 22 ת"א
א.ג.נ,

הנדון: ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **17,500** ₪ **(במילים: שבעה עשר אלף וחמש מאות ש"ח)**

אשר תדרשו מאת: _____(להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 12.8.2019.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ _____ _____

תאריך שם מלא חתימת וחותמת מורשה החתימה

נספח ד׳9 - מסמכי המציע ונספחים

	V/X
חוברת הצעה מלאה וחתומה כנדרש בסעיף 8 לחלק א׳ במכרז	
שרטוט תלת מימדי כולל מידות כלליות ושרטוטי חתכים תלת מימדיים של התכנון הראשוני המוצע על ידי המציע לניידת ההדרכה בהתאמה לדרישות המפרט (נספחים ב׳1-ב׳6).	
נתונים על משקל הדיגום המוצע (נספח ד׳2).	
תיאור כללי של המציע, לרבות תחומי פעילותו	
העתק תעודת עוסק מורשה	
במידה והמציע הוא תאגיד - העתק תעודת התאגדות	
אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ״י חוק עסקאות גופים ציבוריים	
טופס הגשת הצעה מאושר ע״י עו״ד או רו״ח (נספח ד׳1)	
פירוט ניסיון המציע, מאושר על ידי עו״ד (נספח ד׳2)	
תצהיר בדבר התחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים מאושר ע״י עו״ד (נספח ד׳3)	
תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות, שמירת סודיות ואי הפרת זכויות יוצרים מאושר ע״י עו״ד (נספח ד׳4)	
תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום מאושר ע״י עו״ד (נספח ד׳5)	
ערבות הצעה (נספח ד׳7)	
הצעת מחיר מלאה וחתומה ע״י מורשה חתימה במציע (חלק ה׳).	
תצהיר על ביצוע שירותי הדיגום ובניית הניידת וכן שירותי התיקון והטיפול בתקלות במהלך תקופת האחריות ולאחריה, ככל שהדבר יידרש על ידי המוסד, בבית מלאכה המותאם לביצוע שירותים אלה, מאושר ע״י עו״ד (נספח ד׳2).	
העתק רישיון של המציע מטעם משרד התחבורה לייצור מוצרי תעבורה - התקנת התקנים מיוחדים לרכב ייעודי עפ״י ממ״ת 544.96 (קוד 0688), בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות.	
העתק הסכם פיקוח של המציע עם מעבדה מוסמכת ע״י הרשות הלאומית להסמכת מעבדות בארץ, המפקחת על המוצרים המותקנים על ידו עפ״י דרישות משרד התחבורה, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות.	
העתק הסמכה לתקן לניהול איכות ISO9001/2015 בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות.	
מציע שהוא ״עסק בשליטת אישה״ ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות ״אישור״ ו״תצהיר״ הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב׳ לחוק חובת המכרזים, התשנ״ב-1992.	
ההסכם על נספחיו חתום ע״י מורשה חתימה במציע (חלק ג׳).	
כל מסמכי המכרז כשהם חתומים, לרבות מסמכי הבהרות שנשלחו למשתתפים בכתב, ככל שנשלחו, כשהם חתומים ע״י המציע. יש לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות בתחתית כל עמוד בצירוף חותמת החברה כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.	

חלק ה' - הצעת מחיר

1. הוראות למילוי ההצעה:

1.1. יש למלא את הצעת המחיר במלואה, עפ"י המפורט להלן, תוך ציון המחירים בכל הסעיפים המפורטים בהצעה.

1.2. הצעת המחיר המפורטת להלן הינה בש"ח וכוללת את כל הוצאות המציע, לרבות הוצאות ישירות ועקיפות וכן מיסים ישירים ועקיפים.

1.3. בכל רכיב על המציע למלא את המחיר ליחידה בש"ח לפני מע"מ, סה"כ מחיר בש"ח לפני מע"מ (המחיר ליחידה מוכפל באומדן יחידות הרכיבים) וסה"כ מחיר בש"ח כולל מע"מ.

1.4. **יודגש כי אומדן יחידות הרכיבים המפורט בהצעת המחיר הינו אומדן לא מחייב המשמש לצורך השוואת הצעות המחיר בלבד, ואין בו כדי לחייב את המזמין בכל כמות שהיא. התמורה למציע הזוכה תחושב בהתאם להיקף היחידות שיבוצע בפועל על ידי המציע הזוכה בכפוף לדרישת המוסד.**

1.5. המחיר הקובע לצורך שקלול ציון המחיר הוא הסכום של סה"כ מחירי שני הרכיבים בש"ח כולל מע"מ (מסומן להלן באות **E2**).

1.6. היה ותתגלה סתירה בין המחירים ליחידה לפני מע"מ לבין סה"כ המחירים לפני מע"מ ו/או סה"כ המחירים כולל מע"מ – המוסד יחשב את המחירים הקובעים לצורך שקלול ציון המחיר לפי המחירים ליחידה לפני מע"מ, כפי שנרשמו בהצעה.

1.7. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. החברה רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

1.8. אין בהצעת המחיר כדי לחייב את המוסד להזמין את השירותים ו/או את חלקם בכל כמות שהיא ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות בשל כך.

1.9. על המחירים לכלול את כל ההוצאות הנחוצות לצורך ביצוע העבודות ובהתאם לשביעות רצונו המלא של המזמין, ועמידה בכל חובות המציע בתקופת ביצוע העבודות, וכן תשלומים נלווים מכל סוג ומין שהוא, לרבות ובלי לגרוע מכללי האמור, את כל המסים למיניהם כגון היטלים, אגרות, תשלומי חובה ואחרים, אגרות רישוי ובדיקות לאישור הדיגום על פי דרישות החוק והתקנים, רישיונות, כוח אדם, ציוד, חומרים, אמצעים, ביטוח, אש"ל והוצאות נסיעה.

1.10. **מודגש ומובהר בזאת, שהמזמין לא ישלם למציע כל תשלום שהוא נוסף על המחירים שיהיו נקובים בהצעת המציע. מחיר זה מהווה את התמורה אשר תשולם לספק לשם ביצוע העבודות, כמשמעות מונח זה במכרז.**

1.11. ידוע לי כי העבודה המבוקשת היא על בסיס קבלני בלבד, ואין המוסד מעסיק שלי או של העובדים המועסקים על ידי.

1.12. הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה מהנדרש - תיפסלנה על פי שיקול דעת המוסד

1.13. לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלותיי, אם היו, נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לביצוע העבודות כמפורט במסמך זה.

1.14. ידוע לי כי אם הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.

2. **להלן הצעת המחיר:**

	יחידת רכיב אחת	מחיר מוצע ליחידת רכיב אחת, בש"ח, לפני מע"מ	אומדן יחידות הרכיב (לא מחייב)	סה"כ מחיר מוצע בש"ח, לפני מע"מ
	A	B	C	D (BXC)
1.	מחיר **כולל** עבור תכנון מפורט ובניית ניידת הדרכה **אחת**, על כל מרכיביה, מדוגמת, מאובזרת ומצוידת, כולל **תקופת אחריות של שלוש שנים מלאות (36 חודשים)** מיום מסירת הניידת לידי המוסד, כנדרש בסעיף 3.4.1 לחלק א' ובמפרט הטכני (נספחים ב'1-ב'6).	B1=_____	C1=1	D1=_____ B1×1
2.	**אופציה -** שנת אחריות **אחת (12 חודשים)** עבור ניידת הדרכה **אחת** לאחר תום תקופת האחריות, כנדרש בסעיף 3.4.2 לחלק א'. רכיב זה כולל את כל השירותים הנדרשים במסגרת תקופת האחריות, כאמור בסעיף 3.4.1.3 לחלק א'. * המוסד רשאי לממש אופציה זו לשלוש תקופות נוספות, כל אחת של שנה, קרי החל מהשנה הרביעית ועד השנה השישית לאחר תום תקופת האחריות, והכל בהתאם להחלטתו הבלעדית של המוסד.	B2=_____	C2=2	D2=_____ B2×2
	סה"כ בש"ח, לפני מע"מ (D1+D2)			**E1 =_____**
	סה"כ בש"ח, כולל מע"מ (E1×1.17)			**E2 =_____**

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע